

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Нестерова Людмила Викторовна
 Должность: Директор филиала Инди (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ»
 Дата подписания: 18.11.2022 17:00:19
 Уникальный программный ключ:
 381fbe5f0c4ccc6e500e8bc981c25bb218288e83

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.04 ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ

Направление подготовки (специальности): 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электроэнергетика и электротехника

Форма обучения
 заочная

Квалификация (степень) выпускника
 бакалавр

2021 год набора

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Лекции				4								4
Практические занятия				6								6
Лабораторные работы				-								-
Консультации				-								-
Самостоятельная работа				94								94
Контрольная работа				-								-
Курсовой(ая) проект/работа				-								-
Контроль				4								4
Форма контроля				3								3
Итого:				108								108
з.е.				3								3

Рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета гуманитарного института североведения протокол № 5 от 12.05.2021

Ханты-Мансийск, 2021 год

Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника № 144 от 28 февраля 2018 года.

2. Разработчик(и):

к.филол.н.
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

А.В. Бровина
(И.О. Фамилия)

3. Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

д.техн.н., профессор
(ученая степень, ученое звание)


(подпись)

В.З. Ковалев
(И.С. Фамилия)

4. Утверждаю:

Директор ИНГ
(должность)


(подпись)

В.И. Зеленский
(И.С. Фамилия)

1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в формировании способности обучающегося рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства, недостатки и возможные последствия, на основе принципов и инструментов современного стратегического анализа.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б1 учебного плана.

3 Формируемые компетенции обучающегося

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	содержание компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1 З-1 Знает основные принципы разработки и принятия решений УК-1 У-1 Умеет оценивать и перестраивать сложившиеся способы решения задач, в т.ч. выдвигая альтернативные варианты действий УК-1 В-1 Владеет культурой мышления, позволяющей избегать автоматического применения стандартных способов и приемов при решении задач

4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц 108 часов.

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
4 семестр								
1.	Введение в стратегическое мышление. Эволюция стратегического менеджмента. Концепция управленческого масштаба.	2	2				УК-1	- практическое задание (упражнения)
2.	Стратегическое мышление как компетенция системного знания. Стратегическое мастерство как основной надпрофессиональный	2	2				УК-1	- практическое задание (упражнения)

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
	навык.							
3.	Стратегические и операционные решения. Принятие решений в условиях неопределенности.					14	УК-1	- деловая игра
4.	Познаваемое будущее. Прогнозируемое будущее. VUCA-мир.					14	УК-1	- практическое задание (тренинг)
5.	Качество стратегических решений. Концепция стейкхолдеров и стратегия. Стратегические интересы.					14	УК-1	- практическое задание (упражнения)
6.	Форсайт как инструмент стратегического мышления. Интеграция временной перспективы.					14	УК-1	- анализ ситуаций
7.	Ассоциативная карта будущего.					14	УК-1	- деловая игра
8.	Смена социально-экономической парадигмы и глобальные тренды.					14	УК-1	- практическое задание (упражнения)
9.	Целеполагание и стратегические вызовы. Стратегические альтернативы.					6	УК-1	- практическое задание (упражнения, тренинг)
10.	Личная стратегия. Эмоциональный интеллект лидера.					4	УК-1	- практическое задание (упражнения)
11.	Технологии формирования эффективной команды.		2				УК-1	- практическое задание (тренинг)/зачет
Итого		4	6			94	–	–

4 часа – контроль (зачет)

5 Образовательные технологии, используемые при различных видах учебной работы

№ темы	Образовательная технология
1-10	технологии интерактивного обучения
3, 7	игровые образовательные технологии
6	кейс-технология
4, 9, 11	технологии развивающего обучения (тренинги)

6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Электронно-информационная образовательная среда представлена личным кабинетом, расположенным по ссылке <https://itport.ugrasu.ru>, электронной библиотечной системой <https://lib.ugrasu.ru>, электронным каталогом Научной библиотеки ЮГУ <https://irbis.ugrasu.ru> и системой дистанционного обучения Moodle, расположенной по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме представлены в электронном виде в системе Moodle по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

6.1 Методические указания к занятиям лекционного типа

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать его научно-педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии.

6.2 Методические указания к практическим занятиям

Целью практических занятий является закрепление теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков. Методические рекомендации по каждой практической работе имеют теоретическую часть, подготовленную отдельно, или указание на источник, необходимый для подготовки к соответствующему практическому занятию, с необходимыми для выполнения работы формулами, пояснениями, таблицами и графиками; алгоритм выполнения заданий. Практические задания сочетаются с теоретическими знаниями. Проведению практического занятия как правило предшествует самостоятельная работа обучающегося.

6.3 Методические указания к самостоятельной работе

В рамках самостоятельной работы обучающийся знакомится с рабочей программой, особое внимание должно уделяться целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Анализируется конспект лекций, осуществляется подготовка к практическим занятиям, изучается рекомендуемая литература и дополнительные материалы по темам, выполняются задания для самостоятельной работы, осуществляется подготовка к промежуточной аттестации и др.

6.4 Методические указания по выполнению практических заданий.

Практические задания могут выполняться как индивидуально, так и небольшими группами. При выполнении практических заданий следует руководствоваться следующими общими рекомендациями.

Для выполнения практического задания необходимо внимательно прочитать задание, повторить лекционный материал по соответствующей теме, изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. дополнительную; если задание выдается по вариантам, то получить номер варианта и исходные данные у преподавателя, либо подобрать исходные данные самостоятельно, используя различные источники информации. Выполнить задание точно в срок, отведенный преподавателем.

Результаты работы оцениваются по выработанной заранее шкале баллов.

6.5 Методические указания по проведению деловой игры.

Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

Деловая игра в зависимости от содержания может длиться от одного до 2-3 академических часов, т.е. это могут быть небольшие фрагменты или полноценная деловая игра. Содержание, ход игры и участие в ней обговариваются в студенческой аудитории заранее.

Этапы проведения деловой игры

- постановка целей, задач, формирование команд.
- ознакомление с правилами деловой игры, правами и обязанностями.
- выполнение заданий в паре участников
- обмен информацией между парами участников в команде.
- обсуждение выступления.
- обмен опытом участников деловой игры.
- выступление преподавателя с научным обобщением.
- подведение итогов.
- заключение о результатах деловой игры.

6.6 Методические указания по анализу ситуаций.

Конкретная ситуация (кейс) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам для анализа и поиска решения. Обычно задача содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Зачастую в задачах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Способы организации разбора ситуации:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Для успешного решения кейса следует придерживаться ряда принципов:

- использование знаний, полученных в процессе лекционного курса;
- внимательное ознакомление с имеющейся информацией;
- умение различать предположения и факты.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

6.7 Методические указания по подготовке к зачету.

По окончании освоения курса проводится промежуточная аттестация в форме зачета.

Студент при подготовке должен усвоить и запомнить важнейшие определения понятий и категорий курса, уяснить смысл специфической терминологии, которая используется для обозначения тех или иных специальных институтов. В процессе аттестации преподаватель должен проверить не только наличие суммы знаний, но и способность студента правильно их использовать, аргументировать собственную позицию.

Зачет проводится проводится в форме выполнения практического задания.
На выполнение отводится 60 минут.

7 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся производится в дискретные временные интервалы НПП, обеспечивающими реализацию дисциплины, в форме: зачет.

Обучение и контроль обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Методическое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено как электронный учебно-методический комплект документов по дисциплине и размещено в системе «Moodle» (и/или в системе управления электронными образовательными ресурсами) на сайте Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

7.1 Технологическая карта дисциплины

№ п/п	Название темы (вид деятельности)	Максимальное количество баллов
Обязательный уровень (100 баллов)		
1	Темы 1-11: тестирование по теоретическим материалам	40
2	Тема 3, 7: участие в деловой игре	8
3	Темы 1,2,4,5,8-11: практическое задание (упражнения, тренинг)	48
4	Тема 6: анализ ситуации	4
Дополнительный уровень (20 баллов)		
5	Очное участие в конференции по тематике дисциплины	5
6	Публикация научной статьи по тематике дисциплины	5
7	Независимое тестирование по дисциплине	10
Итого		120

Шкала оценивания результатов по балльной системе: зачтено от 61 балла.

7.2 Примерные тестовые задания

- В каких отраслях реализуются глобальные стратегии:
 - Производство строительных материалов.
 - Сельское хозяйство.
 - Часовая промышленность.
 - Электроника.
 - Авиастроение.
- Что является основой стратегического планирования:
 - Учет тенденций развития рынка и внешней среды в целом.
 - Предвидение возможностей.
 - Контроль отклонений.
- Главными причинами стратегических преобразований являются:
 - Приход нового высшего руководства.
 - Наступление технологических разрывов.

- C. Кардинальное изменение рыночной ситуации.
 - D. Отсутствие единой позиции у акционеров компании.
 - E. Трудовые конфликты.
4. Процесс комплексного анализа внутренних ресурсов и возможностей предприятия, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем – это:
- A. SWOT-анализ
 - B. STEP-анализ
 - C. Управленческий анализ
5. Кого принято считать предшественниками стратегического менеджмента и первыми стратегами?
- A. Античных философов
 - B. Китайских философов
 - C. Немецких военных стратегов

7.2 Примерные практические задания (упражнения, тренинги)

Студенты презентуют стратегию/пишут эссе о своей роли как руководителя в реализации и коммуникации стратегии/проводят встречу со своим коллективом, где обсуждают, как конкретное подразделение участвует в реализации и поддержке стратегии Компании, как можно измерить это участие каждый день, в чем оно проявляется.

7.3 Примерный сценарий деловой игры

Деловая игра «Многокритериальный метод в стратегическом мышлении». В процессе игры студентам предлагаются альтернативные варианты принятия решений; групповым обсуждением выбираются критерии, определяются веса коллегиальным методом, проводится оценка выбранных вариантов, подводятся итоги. После упражнения обучающиеся выполняют индивидуальное задание.

7.4 Примерный печенье ситуация для анализа (кейс-задания)

Проанализируйте миссии и стратегические цели 2-3 компаний (российских, зарубежных). Как взаимосвязаны миссия, видение и стратегическая цель? Как взаимосвязаны цель и смысл?

7.5 Примерный перечень вопросов к зачету

1. Стратегическое мышление, вызовы нового времени.
2. Система мышледеятельности менеджера.
3. Понятие стратегии. Иерархия стратегий. Назначение стратегии.
4. Модели управления стратегическими изменениями.
5. Модель пяти сил конкуренции М. Портера.
6. Методы принятия стратегических и инновационно-поисковых решений.
7. Мотивация достижения.
8. Границы персональной ответственности.
9. Взаимосвязь между уровнем эмоционального интеллекта и стратегическим мышлением.
10. Формула успешного результата.

8 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Перечень учебной литературы

1.Зуб А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450032>

2. Стратегический менеджмент : учебник / Н. А. Казакова, А. В. Александрова, С. А. Курашова, Н. Н. Кондрашева ; под ред. проф. Н. А. Казаковой. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 320 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005028-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059310>

3. Кашапов М. М. Формирование профессионального творческого мышления : учебное пособие для вузов / М. М. Кашапов, А. С. Кашапов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13290-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457407>.

4. Кашапов М. М. Психология творческого мышления : учебное пособие / М.М. Кашапов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 436 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22371. - ISBN 978-5-16-011594-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194866>.

5. Третьяк В. П. Основы форсайта : учебник / В.П. Третьяк, В.Л. Калиничев, В.А. Козло ; под ред. проф. В.П. Третьяка. — 2-е изд., перераб. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 268 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0448-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966520>.

8.2 Информационно-образовательные (правовые) ресурсы в сети «Интернет»

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизированный доступ
2	http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «Лань»	авторизированный доступ
3	http://znanium.com	ЭБС «ZNANIUM.COM»	авторизированный доступ
4	https://urait.ru/	ЭБС «Urait»	авторизированный доступ
Информационные справочные системы			
5	http://www.consultant.ru	СПС КонсультантПлюс	авторизированный доступ
Профессиональные базы данных			
6	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизированный доступ

8.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе отечественного производства

Программное обеспечение Office Professional plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition.

Программное обеспечение Windows Professional 10.

8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория лекционного типа: компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска.

Учебная аудитория для проведения практических занятий: компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска.

Учебная аудитория для самостоятельной работы: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.

9 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу:

1. Дополнения и изменения в рабочей программе

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Разработчик:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. *Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки (специальности) (код и направление подготовки (специальности))*

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в рабочую программу, одобрены на заседании учебно-методического совета _____ протокол № ____ от _____.

(институт)

(дата)