

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нестерова Людмила Викторовна  
Должность: Директор филиала Инди (филиал)  
Дата подписания: 18.11.2022 17:00:19  
Уникальный программный ключ:  
381fbe5f0c4ccc6e500e8bc981c25bb218288e83

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### К.М.02.02. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки (специальности) : 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль: Электроэнергетика и электротехника

Форма обучения  
заочная

Квалификация (степень) выпускника  
бакалавр

2021 год набора

Виды работ	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Лекции			4	4							8
Практические занятия			-	-							
Лабораторные занятия			-	-							
Консультации			-	-							
Самостоятельная работа			100	100							200
Контрольная работа			-	-							
Курсовой(ая) проект/работа			-	КП							кп
Контроль			4	4							8
Форма контроля			3	КП							3/КП
Итого:			108	108							216
з.е.			3	3							6

Рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета института цифровой экономики № 5 от 14.05.2021

Ханты-Мансийск, 2021 год

## Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника № 144 от 28 февраля 2018 года.

2. Разработчик(и):

канд. пед. наук, доцент  
(ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

О.И. Аладко  
(И. О. Фамилия)

3. Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

д.техн.н., профессор  
(ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

В.З. Ковалев  
(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Директор ИНГ  
(должность)

  
(подпись)

В.И. Зеленский  
(И. О. Фамилия)

### 1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в формировании способности обучающегося разрабатывать, реализовывать проекты и представлять результаты проектной деятельности, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.

### 2 Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 учебного плана.

### 3 Формируемые компетенции обучающегося

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	содержание компетенции	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3.З. Знает: - способы и формы оформления и предоставления результатов деятельности - методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей УК-2.3.У. Умест - планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений - выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля - оформлять и представлять результаты решения проектной задачи - анализировать результативность своей работы УК-2.3.В. Владеет: - имеет практический опыт решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.З. Знает различные способы и приемы организации межличностной коммуникации и командной работы. УК-3.1.У. Умест устанавливать и поддерживать контакты, строить отношения с окружающими людьми с соблюдением установленных норм и правил. УК-3.1.В. Имеет практический опыт

		участия в командной работе с личной ответственностью за результат в рамках реализуемой роли.
--	--	--

#### 4 Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
3 семестр								
1.	Введение в проектную деятельность. Формирование проектных команд по направлениям Lean, Green, Smart. Выбор наставников проекта	2				10	УК-3	Интерактивная лекция. Деловая игра по презентации направлений, видов проектов, формированию команд
2.	Определение и согласование с наставником тем и видов проектов, исходя из направления (социальный проект, технический проект, организационно-творческий, бизнес-проект, исследовательский проект и т.д.). Распределение ролей в командах					10	УК-2	Встреча с наставником. Совещание проектной команды. Конкретизация темы, ролей, задач
3.	Разработка проекта. Составление Паспорта проекта, плана работы над проектом, распределение обязанностей.					10	УК-2	План курсового проекта
4.	Работа над аналитической частью проекта (обоснование актуальности, цели, задачи, ожидаемые результаты, основные вехи проекта)					10	УК-2	Мозговой штурм. Введение к курсовому проекту
5.	Изучение нормативной правовой базы по теме проекта. Оформление необходимых выдержек из НПА в аналитическую часть проекта					10	УК-2 УК-3	Устный отчет о деятельности каждого члена команды, согласно определенным в проекте ролям
6.	Проведение исследований,					10	УК-2	Устный отчет о

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
	необходимых для реализации проекта (выбор целевой аудитории, разработка анкет, опросников.						УК-3	деятельности каждого члена команды, согласно определенным в проекте ролям
7.	Проведение исследований, необходимых для реализации проекта. Выбор стейкхолдеров проекта, согласования интервью, подготовка вопросов для интервью.					10	УК-2 УК-3	Устный отчет о деятельности каждого члена команды, согласно определенным в проекте ролям
8.	Проведение исследований, необходимых для реализации проекта. Организация и проведение анкетирования, опросов, интервьюирования, наблюдения. Сбор и анализ данных по теме проекта.					10	УК-2 УК-3	Устный отчет о деятельности каждого члена команды, согласно определенным в проекте ролям
9.	Оформление предварительных результатов проекта. Подготовка к представлению предварительных результатов.					10	УК-2	Совещание команды. Обсуждение текста курсового проекта. Подготовка спикера, представляющего о предварительны с результаты на защите
10.	Публичная защита предварительных результатов проекта с участием наставников.	2				10	УК-2 УК-3	Публичная защита результатов решения проектной задачи, рефлексия
4 семестр								
11.	Работа над проектом (продолжение). Введение в практическую часть курсового проекта.	2				10	УК-3	Интерактивная лекция. Деловая игра «План

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
	Составление плана реализации проекта.							реализации проекта»
12.	Реализация проекта, согласно плана (консультации с наставником)					10	УК-2	Совещание команды. Распределение функций по реализации проекта. Работа с наставником.
13.	Организация работ по MVP проекта, создание прототипов, моделей, организация и проведение мероприятий (исходя из вида проекта и его направленности)					10	УК-2	Совещание команды. Представление внутри команды MVP проекта
14.	Обработка и оформление данных, полученных в ходе практической работы над проектом.					10	УК-2	Совещание команды. Обсуждение полученных данных, доработка MVP. Оформление текста проекта. Работа с наставником.
15.	Оформление проводимых мероприятий, пошаговых работ, действий в проект.					10	УК-2 УК-3	Совещание команды. Работа с наставником. Корректировка плана реализации проекта.
16.	Оформление результатов, выводов в текст проекта					10	УК-2 УК-3	Курсовой проект с корректировкам и
17.	Подготовка практических рекомендаций по реализации выбранного проекта (практические советы последователям)					14	УК-2 УК-3	Мозговой штурм по разработке практических рекомендаций
18.	Подготовка текста проекта и презентации к публичной защите					10	УК-2 УК-3	Работа с текстом защиты и презентацией.

№ п/п	Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, час					Код компетенции	Оценочные средства
		Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Самостоятельная работа		
								Определение спикера на защиту.
19.	Разработка наглядных и раздаточных материалов, практических рекомендаций к публичной защите проекта					10	УК-2	Совещание команды. Обсуждение практических рекомендаций.
20.	Публичная защита проекта	2				10	УК-2 УК-3	Публичная защита результатов реализации проекта, итоговая рефлексия
<b>Итого</b>		8				204	–	–

### 5 Образовательные технологии, используемые при различных видах учебной работы

№ темы	Образовательная технология
1, 11	технологии интерактивного обучения
1, 11	игровые образовательные технологии
2, 3, 9, 12-15, 19,20	технология проектного обучения
4, 17	технология развивающего обучения (мозговой штурм)

### 6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Электронно-информационная образовательная среда представлена личным кабинетом, расположенным по ссылке <https://itport.ugrasu.ru>, электронной библиотечной системой <https://lib.ugrasu.ru>, электронным каталогом Научной библиотеки ЮГУ <https://irbis.ugrasu.ru> и системой дистанционного обучения Moodle, расположенной по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме представлены в электронном виде в системе Moodle по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

#### 6.1 Методические указания к занятиям лекционного типа

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается

разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать его научно-педагогическому работнику на консультации, на практическом занятии.

### **6.2 Методические указания к самостоятельной работе**

В рамках самостоятельной работы обучающийся знакомится с рабочей программой, особое внимание должно уделяться целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Анализируется конспект лекций, осуществляется подготовка к практическим занятиям, изучается рекомендуемая литература и дополнительные материалы по темам, выполняются задания для самостоятельной работы, осуществляется подготовка к промежуточной аттестации и др.

Обучающийся разрабатывает и реализует проект по одному из направлений и видов, объединяясь в команду проекта с другими участниками проектной деятельности.

Команды работают с наставником, в течение двух семестров разрабатывают и реализуют свой проект. Результатом самостоятельной работы становится разработанный и реализованный (реализованный частично) проект и его публичная защита.

### **6.3 Методические указания к курсовому проекту**

Курсовой проект (курсовая работа) - самостоятельная работа по определенной теме, в ходе которой обучающиеся приобретают практические навыки. Овладевают методами научного исследования, обработки, обобщения и анализа информации; расширяют общий кругозор; решают практические задачи на основе теоретических знаний; активизируют самостоятельную работу, проектные навыки и творческое мышление.

Является завершающим этапом изучения дисциплины «Проектная деятельность» и позволяет судить о том, насколько обучающийся усвоил теоретический курс и каковы его возможности применения полученных знаний для их обобщения по избранной теме.

Структура и содержание курсового проекта определяется в зависимости от профиля и вида проекта, требований предприятий, организаций для которых выполняется проект (при наличии заказа), и может включать в себя: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

Для всех направлений и видов проектов разработаны шаблоны курсового проекта. Шаблоны размещаются на образовательной платформе <https://eluniver.ugrasu.ru/>. Доступ к курсу «Проектная деятельность» обеспечивается ведущим преподавателем курса.

### **6.4 Методические указания по проведению деловой игры**

Деловая игра – форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

Деловая игра в зависимости от содержания может длиться от одного до 2-3 академических часов, т.е. это могут быть небольшие фрагменты или полноценная деловая игра. Содержание, ход игры и участие в ней обговариваются в студенческой аудитории заранее.

Этапы проведения деловой игры

- постановка целей, задач, формирование команд;
- ознакомление с правилами деловой игры, правами и обязанностями;
- выполнение заданий в паре участников;
- обмен информацией между парами участников в команде;
- обсуждение выступления;
- обмен опытом участников деловой игры;
- выступление преподавателя с научным обобщением;
- подведение итогов;



заключение о результатах деловой игры.

## **7 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Промежуточная аттестация обучающихся производится в дискретные временные интервалы НПР, обеспечивающими реализацию дисциплины в форме: зачет с оценкой за курсовой проект.

Обучение и контроль обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Методическое обеспечение для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено как электронный учебно-методический комплект документов по дисциплине и размещено в системе «Moodle» (и/или в системе управления электронными образовательными ресурсами) на сайте Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru>.

### **7.1 Технологическая карта дисциплины**

№ п/п	Название темы (вид деятельности)	Максимальное количество баллов
<b>Обязательный уровень (50 баллов) 3 семестр</b>		
1	Тема 1: участие в деловой игре	5
2	Темы 2, 3, 9: участие в совещаниях проектной команды	10
3	Тема 4: мозговой штурм	5
4	Темы 5-8: устный отчет (5 баллов за один отчет)	20
5	Тема 10: публичная защита предварительных результатов проекта	10
<b>Дополнительный уровень (10 баллов)</b>		
7	Очное участие в конференции по тематике дисциплины	5
8	Публикация научной статьи по тематике дисциплины	5
Итого		60
<b>Обязательный уровень (50 баллов) 4 семестр</b>		
9	Тема 11: участие в деловой игре	5
10	Темы 12-15, 19: участие в совещаниях проектной команды	25
11	Тема 17: мозговой штурм	5
12	Тема 20: публичная защита проекта	10
<b>Дополнительный уровень (10 баллов)</b>		
13	Очное участие в конференции по тематике дисциплины	5
14	Публикация научной статьи по тематике дисциплины	5
15	Активная работа в команде, существенный вклад в результативность команды	5
Итого		60
<b>ИТОГО за 2 семестра</b>		<b>120</b>

Шкала оценивания результатов по балльной системе: зачтено от 61 балла.

Критерии выставления оценки за курсовой проект:

- отлично от 95 до 100 (120 баллов)
- хорошо от 80 до 94
- удовлетворительно от 68 до 79
- неудовлетворительно ниже 68 баллов

## 7.2 Примерный сценарий деловой игры

Деловая игра по презентации направлений, видов проектов, формированию команд проводится в формате Ярмарки проектов. Заранее формируется пул наставников проектов. Наставники в очном (либо в дистанционном формате) предлагают темы/идеи проектов, формируется общий реестр проектов, студенты объединяются в команды от 3 до 10 человек (в зависимости от масштабов проекта) и выбирают наставника, направление, тему.

Студенты могут сами предложить наставнику интересующую их тему. Количество команд у наставников квотировано, при наличии свободных мест наставник может выбрать команду с готовой идеей.

Цель игры – выбрать направление, тему, наставника.

В ходе игры наставники дают разъяснения, консультируют команды, помогают определиться с выбором.

Итогов Ярмарки проектов становятся сформированные команды с выбранным наставником.

## 7.3 Примерный перечень тем группового (творческого) проекта

Все проекты делятся на 3 направления, идентифицирующие Югорский государственный университет:

1. Направление Smart – проекты, связанные с IT-сферой, умной экономикой (разработки, продукты, приложения, услуги)
2. Направление Leap – проекты, связанные с оптимизацией процессов, поиском улучшений, повышением производительности труда (оптимизация процессов ЮГУ, организаций, предприятий, бережливое мышление, применение бережливых технологий в различных отраслях экономики)
3. Направление Green – проекты, связанные с формированием экологичного подхода к жизнедеятельности, энергосбережение, экология производства, экология поведения, зеленая экономика и пр.)

В каждом из направлений можно выбрать вид проекта:

- социальный
- технический
- организационно-творческий (организация и проведение мероприятий, фестивалей, форумов, волонтерская деятельность, создание новых событий, мероприятий, праздников и пр)
- исследовательский
- бизнес-проект (стартап)
- иные проекты

*Результатом проекта должно стать:*

- внедрение нового вида продукта,
- внедрение нового вида услуг;
- разработка процессов,
- разработка способов и моделей воздействия,
- внедрение новых форм развлечений,
- разработка сервиса,
- разработка средств и путей связи и сотрудничества,

- разработка новой, или усовершенствование существующей информационной системы и подобное.

Конечный продукт творческого задания должен быть проект, представленный в виде презентации в формате Power Point. Проект позволяет оценить способность обучающегося рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства, недостатки и возможные последствия, ориентированности в информационном пространстве. Оценивается также уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Задание выполняется в индивидуальном порядке или группой обучающихся по 3-10 человек.

## 8 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1 Электронные учебные издания, имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы:

1. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 224 с. : Б. ц. <http://znanium.com/catalog/document/?pid=1055100&id=346976>
2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 273 с. : Б. ц. <http://znanium.com/catalog/document/?pid=1221080&id=368734>
3. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 300 с. : Б. ц. <http://znanium.com/catalog/document/?pid=1064865&id=349439>
4. Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. <https://urait.ru/bcode/450229>
5. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е.В. Михалкина. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. - 146 с. : Б. ц.

<http://znanium.com/catalog/document/?pid=989958&id=326374>

### 8.2 Информационно-образовательные (правовые) ресурсы в сети «Интернет»

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	<a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a>	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизированный доступ
2	<a href="http://e.lanfook.com">http://e.lanfook.com</a>	ЭБС издательства «Лань»	авторизированный доступ
3	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ЭБС «ZNANIUM.COM»	авторизированный доступ
4	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ЭБС «Urait»	авторизированный доступ
Информационные справочные системы			
5	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	СПС КонсультантПлюс	авторизированный доступ
6	<a href="https://garant.ru">https://garant.ru</a>	СПС Гарант	авторизированный доступ
Профессиональные базы данных			

6	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизированный доступ
---	---	---	----------------------------

**8.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе отечественного производства**

Программное обеспечение Office Professional plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition

Программное обеспечение Windows Professional 10

**8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория лекционного типа: компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска.

Учебная аудитория для самостоятельной работы: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.

**9 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу:**

1. Дополнения и изменения в рабочей программе

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

2. Разработчик:

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

3. *Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки (специальности) (код и направление подготовки (специальности))*

\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И. О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в рабочую программу, одобрены на заседании учебно-методического совета \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

(институт)

(дата)