

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рабочая программа учебной практики

К.М.03.11(У) Ознакомительная практика

21.03.01 Нефтегазовое дело

профиль Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти

Форма обучения
очная

3-й курс
3-й семестр

Год набора
2021

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Рассмотрена и одобрена на заседании
учебно-методического совета
нефти и газа протокол № 5 от 14.05.2021г

г. Ханты-Мансийск 2021г.

Нормативная документация, регламентирующая процесс организации и прохождения практики

- Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования /высшего профессионального образования ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 февраля 2018 г. N 96.

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 №885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778); «О практической подготовке обучающихся»;

- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет, утвержденного приказом ректора ЮГУ от 28.01.2021 №1-69 (СМК ЮГУ П-03-2021).

Разработчик:

(ученое звание, ученая степень)

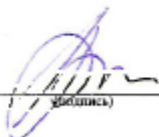


(подпись)

Квач И.В.
(И. О. Фамилия)

3. Согласовано руководителем образовательной программы по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело

к.геогр. наук
(ученая степень, ученое звание)




(подпись)

Игенбаева Н.О.
(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Директор института нефти
и газа
(должность)



(подпись)

Зеленский В.И.
(И. О. Фамилия)

1. **Целями практики** являются: формирование, актуализация и углубление знаний, умений и навыков в области изучения основ эксплуатации и обслуживания объектов добычи нефти

2. **Задачи практики:** закрепление и углубление теоретических знаний об основах осваиваемой профессии: области и характеристика профессиональной деятельности ФГОС ВО 21.03.01 Нефтегазовое дело и профессионального стандарта 19.007 специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата; нефтяном промысле; этапах освоения нефтяных месторождений.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика входит в часть учебного плана К.М.Комплексные модули и относится к вариативной части комплексного модуля КМ.03. Нефтегазовое дело.

Данная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин: Основные технологии нефтегазового производства, Физико-химические основы добычи, транспортировки и переработки нефти

Для успешного прохождения практики обучающийся должен владеть следующими знаниями и компетенциями:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные

ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для изучения дисциплин Проектирование техники и технологии добычи нефти, Скважинная добыча нефти, Разработка нефтяных месторождений.

Практика готовит обучающихся к следующему виду профессиональной деятельности: Обеспечение добычи нефти, газа и газового конденсата (углеводородного сырья)

4. Место и время проведения практики

Время проведения практики согласно учебному плану и календарному графику учебного процесса 3-й курс 6 семестр, продолжительность 4 недели.

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или в структурных подразделениях Университета: Лаборатория литологии и геоинформационных систем им. В.И. Шпильмана и др.

Базами для проведения практики являются профильные государственные, муниципальные, общественные, коммерческие и некоммерческие организации, учреждения, предприятия в соответствующей профессиональной области, такие как: Ханты-Мансийский филиал ФГБУ «Рослесинфорг», АО "РН-Няганьнефтегаз" и др.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом состояния их здоровья и доступности баз практики. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости, в целях создания условий для прохождения практик инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья, в местах проведения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с индивидуальными особенностями здоровья обучающихся, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Таблица 1

код и содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты при прохождении практики	Оценочные средства
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: принципы декомпозиции цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов Уметь преобразовывать идею в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему Владеть методиками разработки цели и задач проекта- методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Отчет по практике в эл. и печатном виде.
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Обрабатывает результаты различных работ, используя стандартное оборудование, приборы и материалы	Знать: способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных Уметь: обрабатывать и представлять экспериментальные данные Владеть: способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Отчет по практике в эл. и печатном виде.
ОПК-5 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Использует компьютер для сбора, обработки полученной информации, применяя современные информационные	Знать: способы решения задач в области профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и прикладных аппаратно-программных	Отчет по практике в эл. и печатном виде.

	технологии и прикладные аппаратно-программные средства	<p>средств</p> <p>Уметь: осознанно воспринимать информацию, самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее</p> <p>Владеть: навыками критически переосмысливать накопленную информацию, вырабатывать собственное мнение, преобразовывать информацию в знание, применять информацию в решении вопросов, с использованием различных приемов переработки текста</p>	
--	--	---	--

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: выездной, стационарный

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

Таблица 2

№ п/п	Этапы практики (виды учебной работы на практике)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап: - организационное собрание, ознакомительная лекция (инструктаж); - инструктаж по технике безопасности	4	Отчет по результатам практики
2	<p>Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none"> - Код, наименование направления, профиль образовательной программы, уровень квалификации согласно сайта ФГБОУ ВО «ЮГУ», профстандарта 19.007. - Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01 - Характеристика профессиональной деятельности специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата: -согласно профстандарта 19.007. изучаются и реферируются трудовые функции и трудовые действия специалиста (для 6 квалификационного уровня, соответствующего уровню образования бакалавр направления «Нефтегазовое дело») - возможные наименования должностей, соответствующие профилю образовательной программы - глоссарий специальных терминов, которые характеризуют трудовые действия специалиста <ul style="list-style-type: none"> - Нефтяной промысел. Основные понятия и структура. - Этапы освоения нефтяных месторождений (открытие, оценка, подготовка, добыча, ликвидация). Чем характеризуется каждый этап, какие службы задействованы на каждом этапе и т.д. 	202	Отчет по результатам практики
3	Заключительный этап - оформление и защита отчета по практике	10	Защита отчета по практике
	ИТОГО:	108	

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Ягафаров, А. К. Разработка нефтяных и газовых месторождений : учебное пособие / А. К. Ягафаров, И. И. Клещенко, Г. П. Зозуля. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2010. - 396 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=28321
2. Попов, И. П. Новые технологии в нефтегазовой геологии и разработке месторождений : учебное пособие / И. П. Попов. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2013. - 320 с.
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=55444
3. Гудымович, Сергей Сергеевич. Учебные геологические практики : Учебное пособие для вузов / С. С. Гудымович, А. К. Полиенко. - 3-е изд. - Электрон. дан.col. - Москва : Юрайт, 2020. - 153 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. <https://urait.ru/bcode/451455>

При необходимости обучающиеся-инвалиды /лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения данной практики необходима материально-техническая база, обеспечивающая возможность выполнения обучающимися комплекса запланированных работ и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

Материально-техническая база для проведения практики в университете включает:

- компьютерные классы,
- аудитории для проведения практических и (или) лабораторных занятий,
- аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- аудитории для самостоятельной работы,
- читальные залы научной библиотеки.

Обучающимся предоставляются аудитории, содержащие видеопроекционное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, выход в Интернет, имеющие доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, к Справочно-правовой системе «Гарант», справочно-правовой системе «Консультант+».

Материально-техническая база для проведения практики в профильной организации включает наличие рабочего места, оснащенного компьютерным и иным оборудованием, необходимым для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. Требования к учебно-методическому обеспечению практик

9.1 Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика включает три этапа:

Подготовительный этап включает в себя: организационное собрание, ознакомительную лекцию (инструктаж), выдачу направлений на практику, изложение требований к содержанию отчета, инструктаж по технике безопасности.

Основной этап включает:

1. Подготовку материалов для оформления отчета по практике, включающего следующие разделы:

- Код, наименование направления, профиль образовательной программы, уровень квалификации согласно сайта ФГБОУ ВО «ЮГУ», профстандарта 19.007.

- Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01
 - Характеристика профессиональной деятельности специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата:
 - согласно профстандарта 19.007. изучаются и реферируются трудовые функции и трудовые действия специалиста (для 6 квалификационного уровня, соответствующего уровню образования бакалавр направления «Нефтегазовое дело»)
 - возможные наименования должностей, соответствующие профилю образовательной программы
 - глоссарий специальных терминов, которые характеризуют трудовые действия специалиста
 - Нефтяной промысел. Основные понятия и структура.
- Этапы освоения нефтяных месторождений (открытие, оценка, подготовка, добыча, ликвидация). Чем характеризуется каждый этап, какие службы задействованы на каждом этапе и т.д.

Подготовка презентационных материалов для защиты отчета

2. Предоставление отчета и презентации руководителю на согласование и доработку
 Заключительный этап - оформление и защита отчета по практике
 Сбор материала, его обработка, заполнение отчета по практике
 направления отзыва руководителя от предприятия (при необходимости) и других отчетных документов; защита отчета

Руководитель практики от направления подготовки:

- информирует обучающихся в начале учебного года (на сессии, предшествующей практике
- устанавливает связь с организациями с целью заключения краткосрочных индивидуальных договоров о прохождении обучающимися практики, согласования списка обучающихся, назначения руководителей практики от предприятия;
- консультирует обучающихся по оформлению и порядку заключения краткосрочных индивидуальных договоров на проведение практик;
- оформляет или проверяет правильность оформления предоставленных обучающимися краткосрочных индивидуальных договоров;
- запрашивает (при необходимости) гарантийное письмо со стороны организаций;
- предоставляет краткосрочные индивидуальные договора руководителю практики от Университета для визирования и подписи у курирующего проректора; - не позднее, чем за месяц до начала практики распределяет обучающихся по местам прохождения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- проводит установочное (организационное) собрание с целью обсуждения целей, задач и особенностей предстоящей практики;
- осуществляет контроль за выходом обучающихся на практику;
- осуществляет текущий контроль прохождения обучающимися практики и решение оперативных вопросов;
- контролирует своевременную сдачу обучающимися отчетов о прохождении практики;

Руководитель практики от предприятия:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- заполняет карточку оценки формирования компетенций обучающегося (при необходимости);
- составляет характеристики обучающимся по итогам прохождения практики, в которых оценивает их работу.

9.2 Методические указания по составлению отчета по практике

- Требования к структуре и содержанию отчета по практике

Титульный лист отчета по практике оформляется по образцу, представленному в Приложении 2 и включать следующие элементы: название вуза, института, кафедры, вид работы, название государственного органа фамилию, имя, отчество исполнителя, курс и группу, в которой он учится, фамилию, имя, отчество руководителя от государственного органа и руководителя от Университета, его научную степень и звание, место и год выполнения работы.

Для оформления результатов практики рекомендуется следующий порядок размещения материала для сдачи:

Отзыв руководителя от предприятия (при необходимости с места практики, выполненный на фирменном бланке с подписью руководителя и печатью принимающей организации)

Отчет по технологической практике. В отчете должно быть содержательно отражены требования программы практики.

Отчет о прохождении практики студент обязан предоставить для проверки после окончания практики. Руководитель практики от Университета проверяет его и окончательную оценку выставляет по результатам защиты. При прохождении практики вне

- Требование к оформлению отчета по практике

Размеры полей должны соответствовать стандартным. Левое поле –25 мм Правое – 10-15 мм. Верхнее – 15 мм Нижнее –15 мм.

Шрифт – Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал –1.5, красная строка по тексту 1 см. Жирный шрифт, курсив, подчеркивание не применяются.

Нумерация страниц должна быть сквозной от титульного листа, до последней страницы приложений.

Номер титульного лист, листа «Содержание» и первого листа «Введение» не проставляются, но включаются в общую нумерацию курсовой работы.

В работе не допускаются сокращения слов, кроме общепринятых.

В тексте работы необходимо делать ссылки на источники литературы. Ссылки делаются путем проставления в скобках [] номера источника под которым он будет указан в списке использованной литературы.

Оформление ссылок: Ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другого документа (или части его), необходимая для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Ссылка представляет собой порядковый номер источника, под которым он включен в список использованной литературы. Номер источника заключается в квадратные скобки. Например: [12], что означает: 12 источник в списке использованных источников. Если ссылка указывается в конце предложения, то точка ставится после нее. Сноски внизу страницы не допускаются.

Содержание основной части должно соответствовать вышеприведенным разделам и методическим указаниям к выполнению работы.

Список литературы включает все использованные источники и составляется в соответствии с ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления». В алфавитном порядке. При этом, рекомендуется ссылка на учебники не старше 5 лет, статьи из периодической печати не старше 3 лет.

Приложения включают исходные и вспомогательные материалы, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым в работе вопросам. Приложения имеют сквозную нумерацию заглавными русскими буквами (кроме Ё, Й, Ъ, Ь) либо арабскими цифрами.

Приложения комплектуются в порядке их упоминания в Отчете

10. Фонд оценочных средств по практики

10.1. Текущий контроль

Текущий контроль проводится в течение всего периода практики.

Оценочные средства текущего контроля:

- выполнение плана проведения практики, указанного в индивидуальном задании.

10.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится по итогам практики.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой во 6-м семестре.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

- защита отчета по практике, которая включает в себя предоставление комплекта отчетной документации по практике, доклад по итогам прохождения практики, презентацию, ответы на вопросы присутствующих на защите.

По итогам практики обучающиеся представляют руководителю практики комплект отчетной документации, включающий

- индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
- отчёт о прохождении практики (Приложение 2);
- отзыв руководителя от предприятия (при необходимости о прохождении практики (Приложение 3));

10.3. Показатели, критерии и шкала оценивания результатов освоения практики

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие показатели оценивания компетенций:

- отзыв руководителя практики от предприятия (при наличии);
- качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов;
- качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений;
- ответы на вопросы присутствующих на защите отчета.

Критерии оценивания результатов обучения и показатели ниже представлены в таблице:

Таблица 3.

Показатели освоения компетенции	Критерии оценивания				Показатель оценивания
	Отсутствие усвоения	Базовый уровень усвоения	Повышенный уровень усвоения	Продвинутый уровень усвоения	
<i>ПК-1</i>					
Знает принципы декомпозиции и цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов	Не знает принципы декомпозиции и цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов	Знает некоторые принципы декомпозиции и цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов	Знает большинство принципов декомпозиции и цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов	Знает в совершенстве принципы декомпозиции и цели на задачи теоретические и методологические основы разработки проектов	Отзыв руководителя практики от предприятия (при необходимости) с Отчет Защита отчета
Уметь преобразовывать идею в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему	Не умеет преобразовывать идею в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему	Частично умеет преобразовывать идею в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему	Хорошо умеет преобразовывать идею в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему	умеет применять новые методы преобразования идеи в цель и задачи анализировать исходную информацию и выделять основную проблему	Выполнение индивидуального задания отзыв руководителя от предприятия (при необходимости) Отчет Защита отчета
Владеть методиками разработки цели и задач проекта-методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Не владеет методиками разработки цели и задач проекта-методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Слабо владеет методиками разработки цели и задач проекта-методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Хорошо владеет методиками разработки цели и задач проекта-методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Отлично владеет методиками разработки цели и задач проекта-методами оценки продолжительности и стоимости проекта	Выполнение индивидуального задания отзыв руководителя от предприятия (при необходимости) Отчет Защита

					отчета
ПК-2					
Знает: способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных	Не знает способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных	Слабо знает способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных	Хорошо знает способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных	Знает очень хорошо способы и методы проведения наблюдений, обработки и представления данных	Выполнение индивидуального задания отзыва руководителя от предприятия (при необходимости) Отчет Защита отчета
Умеет: обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Не умеет обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Слабо умеет обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Умеет обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Хорошо обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Выполнение индивидуального задания отзыв руководителя от предприятия (при необходимости) Отчет Защита отчета
Владеет: способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Не владеет способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Слабо владеет способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Хорошо владеет способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Владеет способностью проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Отзыв руководителя от предприятия (при необходимости) Отчет Защита отчета

Руководствуясь критериями оценивания результатов обучения и показателями оценивания компетенций разработана шкала (уровень) оценивания для промежуточной аттестации по итогам практики

Показатели оценивания	Шкала (уровень) оценивания			
	1. Отсутствие усвоения	2. Базовый уровень усвоения	3. Повышенный уровень усвоения	4. Продвинутый уровень усвоения
1. Отзыв руководителя практики от предприятия (при необходимости)	Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики от предприятия
2. Качество подготовки отчета	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
3. Качество выполнения индивидуального задания на практику	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные

	предложены	предложены	варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
4. Ответы на вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию
Оценка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

Критериальная оценка прохождения практики представлена в таблице 5

Таблица 5

Уровень оценивания	Оценка	Методика формирования
Базовый уровень усвоения	удовлетворительно	1.2+2.2+3.2+4.2
Повышенный уровень усвоения	хорошо	1.3+2.3+3.3+4.3 или 1.2+2.3+3.3+4.3 или 1.3+2.3+3.2+4.4
Продвинутый уровень усвоения	отлично	1.4+2.4+3.4+4.4 или 1.4+2.3+3.4+4.4

10.5 Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания:

1. Принять участие в организационном собрании, ознакомительной лекции
2. Разработать индивидуальный план прохождения й практики
3. Подготовить материалы для оформления отчета по практике, включающего

следующие разделы:

Подготовку материалов для оформления отчета по практике, включающего следующие разделы:

- Код, наименование направления, профиль образовательной программы, уровень квалификации согласно сайта ФГБОУ ВО «ЮГУ», профстандарта 19.007.

- Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01
- Характеристика профессиональной деятельности специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата:
- согласно профстандарта 19.007. изучаются и реферируются трудовые функции и трудовые действия специалиста (для 6 квалификационного уровня, соответствующего уровню образования бакалавр направления «Нефтегазовое дело»)
- возможные наименования должностей, соответствующие профилю образовательной программы
- глоссарий специальных терминов, которые характеризуют трудовые действия специалиста
- Нефтяной промысел. Основные понятия и структура.
- Этапы освоения нефтяных месторождений (открытие, оценка, подготовка, добыча, ликвидация). Чем характеризуется каждый этап, какие службы задействованы на каждом этапе и т.д.
- 4. Подготовить презентационные материалы для защиты отчета
- 5. Собрать материал, его обработать, заполнить отчета по практике
- 6. Оформить отчетные документы практике
- 7. Защитить отчет по практике

Перечень индивидуальных заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики. В случае, прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности профильной организации, на базе которой проводится практика.

Перечень примерных вопросов:

- Код, наименование вашего направления, профиль образовательной программы, уровень квалификации согласно сайта ФГБОУ ВО «ЮГУ»
- Что такое профессиональный стандарт?
- Что такое ФГОС ВО?.
- Какой ФГОС ВО регламентирует образование уровня бакалавриат направление «Нефтегазовое дело»?
- Области профессиональной деятельности профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01
- Сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01
- Характеристика профессиональной деятельности специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата согласно профстандарта
- Трудовые функции и трудовые действия специалиста (для 6 квалификационного уровня, соответствующего уровню образования бакалавр направления «Нефтегазовое дело») согласно профстандарта 19.007
- Возможные наименования должностей, соответствующие профилю образовательной программы
- Перечислите 5 новых специальных, профессиональных терминов, с которыми Вы столкнулись, проходя эту практику? Разъясните их значение.
- Нефтяной промысел. Основные понятия и структура.
- Чем характеризуется открытие нефтяного месторождения? Какие службы задействованы на этом этапе?

- Чем характеризуется оценка нефтяного месторождения? Какие службы задействованы на этом этапе?
- Чем характеризуется подготовка нефтяного месторождения? Какие службы задействованы на этом этапе?
- Чем характеризуется период добычи нефти на нефтяном месторождении? Какие службы задействованы на этом этапе?
- Чем характеризуется ликвидация нефтяного месторождения? Какие службы задействованы на этом этапе?

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, считаются имеющими академическую задолженность и направляются на практику повторно в свободное от аудиторных занятий время по индивидуальному плану.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике, считаются имеющими академическую задолженность, им назначаются сроки повторной промежуточной аттестации по практике.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по практике, отчисляются из университета как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

11. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу практики:

Дополнения и изменения в рабочей программе практики

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Разработчик:

(ученое звание, ученая степень) (подпись) _____
(И. О. Фамилия)

Согласовано с руководителем ОПОП направления подготовки/ специальности

(ученое звание, ученая степень) (подпись) _____
(И. О. Фамилия)

Утверждаю:

Директор (института) _____
(подпись) _____
(И. О. Фамилия)

Индивидуальное задание на технологическую практику

№ п/п	Этапы практики (виды учебной работы на практике)	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Подготовительный этап:	организационное собрание, ознакомительная лекция (инструктаж);	
	Основной этап	<p>1. Принять участие в организационном собрании, ознакомительной лекции</p> <p>2. Разработать индивидуальный план прохождения й практики</p> <p>Подготовить материалы для оформления отчета по практике, включающего следующие разделы Код, наименование направления, профиль образовательной программы, уровень квалификации согласно сайта ФГБОУ ВО «ЮГУ», профстандарта 19.007.</p> <p>Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники,</p>	

		<p>освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность согласно ФГОС ВО 21.03.01</p> <p>Характеристика профессиональной деятельности специалиста по добыче нефти, газа и газового конденсата:</p> <p>согласно профстандарта 19.007. изучаются и реферируются трудовые функции и трудовые действия специалиста (для 6 квалификационного уровня, соответствующего уровню образования бакалавр направления «Нефтегазовое дело»)</p> <p>возможные наименования должностей, соответствующие профилю образовательной программы</p> <p>гlossарий специальных терминов, которые характеризуют</p>	
--	--	--	--

		<p>трудовые действия специалиста</p> <p>Нефтяной промысел. Основные понятия и структура.</p> <p>Этапы освоения нефтяных месторождений (открытие, оценка, подготовка, добыча, ликвидация). Чем характеризуется каждый этап, какие службы задействованы на каждом этапе и т.д.</p>	
2	Заключительный этап	<p>Подготовить презентационные материалы для защиты отчета</p> <p>Собрать материал, его обработать, заполнить отчета по практике</p> <p>Оформить отчетные документы практике</p> <p>Защитить отчет по практике</p>	

Руководитель практики от направления _____

ФИО

подпись

Обучающийся _____

ФИО

подпись

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»
Институт нефти и газа

ОТЧЕТ
по ознакомительной практике
Направление подготовки:
21.03.01 Нефтегазовое дело

Выполнил: студент группы _____

(число)

(подпись)

Проверил _____

(число)

(подпись)

Отзыв руководителя о прохождении практики

« ____ » _____

Настоящий отзыв дан _____
(Ф.И.О.)

Проходившему _____
(вид практики)

_____ (наименование организации)
_____ проходил практику в должности

Выполнял следующие обязанности:

Во время прохождения практики _____
(Ф.И.О. студента)

Применял полученные в университете теоретические знания, приобрел практические навыки:

Обладает следующими качествами:

профессиональными _____

личными _____

В целом теоретический уровень подготовки студента и качество выполняемой им практической работы можно оценить на _____
(оценка)

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка)

