

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Носов Павел Владимирович
 Должность: Директор филиала ИнДИ (филиал) ФГБОУ ВПО ЮГУ
 Дата подписания: 31.10.2023 12:32:08
 Уникальный программный ключ:
 381fbe5f0c4ccc6e500e8bc981c25bb218288e83

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института нефти и газа
 В.И. Зеленский
 «20» 04 2019г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

К.М.03.ДВ.01.05 Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Направление подготовки
21.03.01 – Нефтегазовое дело
 (Код и направление подготовки)

Профиль: Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти

Форма обучения
 (очная, очно-заочная)

Квалификация (степень) выпускника
 Бакалавр

Год начала подготовки – 2019

Виды занятий	Объём занятий, час/з.е		Очно-заочная форма обучения
	Всего	2 семестр	2 семестр
Лекции	20	20	10
Практические (семинарские) занятия	22	22	12
в том числе интерактивные формы обучения			
Лабораторные работы			
в том числе интерактивные формы обучения			
Самостоятельная работа	66	66	86
Домашние задания			
Курсовой (ая) проект/работа			
Итого:	108/3	108/3	108/3
Итоговый контроль по дисциплине (промежуточный контроль):	Зачет	Зачет	Зачет

Дата разработки: 15.04.19г
 Дата актуализации:

Номер и дата регистрации в АКО:
 № 21.03.01-22 от 10.06.2019г
 № _____ от _____
 № _____ от _____

Рабочая программа учебной дисциплины

Предисловие


1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

Утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 09.02.2018 № 96

2. Одобрена на заседании Учебно-методического совета института
Юридический институт протокол № 6 от 20.04. 2019 г.
(дата)

3. Разработчик(и)

Преподаватель
(ученое звание, ученая степень)



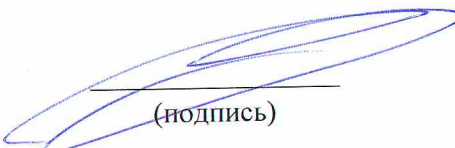
(подпись)

Е. В. Фролова
(И.О. Фамилия)

4. СОГЛАСОВАНО:

4.1. Руководитель ОПОП по направлению подготовки **21.03.01-Нефтегазовое дело**

к.т.н., доцент
(ученое звание, ученая степень)




(подпись)

Р.Ш. Аюпов
(И.О.Фамилия)

4.2. Курс-лидер

К.ю.н.
(ученое звание, ученая степень)



(подпись)

И.М. Оспичев
(И. О. Фамилия)

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью курса является освоение нормативных актов, их исследование и толкование, изучение судебной и арбитражной практики и ее применение в конкретных ситуациях, ознакомление с юридической литературой для выявления проблемных вопросов и их решения.

Программа предусматривает практические и лекционные занятия, которые направлены на достижение следующих целей:

закрепление у студентов теоретических знаний, способствовать выработке умений ориентироваться в законодательстве и принимать самостоятельное решение по конкретным правовым ситуациям.

развитие личности, направленное на формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;

воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности и основными юридическими профессиями;

овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования;

формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Учебные задачи дисциплины (модуля)

Задачи дисциплины «*Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах*» определяются содержанием и спецификой ее предмета и метода.

В более детальном виде задачами дисциплины являются:

- усвоение общеправовых терминов, категорий и правовых аксиом;
- приобретение теоретических знаний о праве, системе права и отдельных отраслях;
- приобретение знаний об основах организации и функционирования правовой системы государства в целом и ее отдельных элементов;
- развитие способности использовать полученные знания о правовых явлениях и средствах при решении практических задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «*Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах*» относится к части формируемой участниками образовательных отношений (К.М.03.ДВ.01.05) учебного плана.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОПОП	
--------------------------------------	--

<i>(компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина</i>		<i>Индикаторы обучения по дисциплине</i>
Коды компетенции	Содержание компетенций	
УК-5	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуальноличностных особенностей. - осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; - способами выявления и оценки индивидуальноличностных, профессиональнозначимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часа

4.2 Содержание теоретического раздела дисциплины (модуля) очной формы обучения

Таблица №2

Лекции

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость часов

1.	<p style="text-align: center;">Тема: Право: сущность, принципы и функции</p> <p>1.Понятие, признаки и сущность права 2.Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений 3.Основные учения о праве 4.Общая характеристика основных правовых семей современности 5.Принципы права: понятие и виды 6.Функции права: понятие и классификация 7.Право и правовая система</p>	2
2.	<p style="text-align: center;">Тема: Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура</p> <p>1.Социальные и технические нормы 2.Соотношение норм права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия 3.Понятие, признаки и структура нормы права 4.Виды правовых норм 5.Правосознание: понятие, структура, виды 6.Правовое воспитание: необходимость, формы и методы 7.Правовая культура: понятие и структура 8.Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения 9.Правовой идеализм и его причины</p>	2
3.	<p style="text-align: center;">Тема: Формы права и правотворчество</p> <p>1.Формы (источники) права: понятие и виды 2.Нормативные акты: понятие и виды 3.Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов 4.Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц 5.Понятие, принципы и виды правотворчества</p>	2
4.	<p style="text-align: center;">Тема: Правовые отношения</p> <p>1.Правовые отношения: понятие, признаки, виды 2.Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений 3.Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права. 4.Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура 5.Правой статус личности: понятие, структура, виды 6.Объекты правоотношений: понятие и виды 7.Понятие и классификация юридических фактов</p>	2
5.	<p style="text-align: center;">Тема: Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность</p> <p>1.Понятие и виды правомерного поведения 2.Понятие, признаки виды правонарушений 3.Юридический состав правонарушения 4.Понятие, признаки и виды юридической ответственности 5.Цель, функции и принципы юридической ответственности 6.Понятие и виды социальной ответственности 7.Презумпция невиновности</p>	2

6.	<p style="text-align: center;">Тема: Конституционное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод и источники конституционного права 2. Конституция Российской Федерации 3. Основы конституционного строя 4. Конституционный статус личности в РФ. Основные права и свободы человека и гражданина 5. Избирательная система в РФ 6. Федеративное государство 7. Президент Российской Федерации 8. Федеральное собрание РФ 9. Законодательный процесс в РФ 10. Правительство РФ 11. Судебная власть 12. Органы власти субъектов Федерации 	2
7.	<p style="text-align: center;">Тема: Гражданское право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и предмет гражданского права 2. Метод гражданско-правового регулирования 3. Источники гражданского права 4. Гражданские правоотношения: понятие, содержание, субъекты и виды 5. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание 6. Юридические лица: понятие, признаки и виды. Возникновение и прекращение деятельности юридических лиц 7. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Вещи как объекты гражданских прав 8. Осуществление и защита гражданских прав 9. Сделки: понятие, виды, формы и условия 10. Представительство: понятие, субъектный состав и виды 11. Доверенность: понятие, виды 12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность 13. Право собственности и другие вещные права 14. Общие положения об обязательствах 	2
8.	<p style="text-align: center;">Тема: Семейное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и метод семейного права 2. Семейные правоотношения 3. Источники семейного права 4. Брак в семейном праве 5. Порядок заключения и прекращение брака 6. Права и обязанности супругов 7. Брачный договор 8. Права и обязанности родителей и детей 9. Опекa и попечительство 10. Приемная семья 	2

	Тема: Трудовое право	
9.	1.Понятие, предмет и сфера действия трудового права РФ 2.Принципы трудового права 3.Формы правового регулирования труда. Система источников трудового права. Локальное регулирование труда 4.Субъекты трудового права 5.Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 6.Правовое регулирование занятости населения в РФ 7.Трудовой договор: понятие и содержание. Порядок заключения, изменения, приостановления и прекращения 8.Ученический договор 9.Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты 10.Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников 11.Материальная ответственность сторон трудового договора	2
	Тема: Административное право	
10.	1.Понятие, предмет и метод административного права 2.Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения 3.Система и источники административного права 4.Субъекты административного права 5.Административное правонарушение и административная ответственность	2
	Итого	20

4.3 Содержание практического раздела дисциплины (модуля)

Практические занятия

Таблица 3

№ занятия	№ раздела	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость часов	Формы отчетности
1.	1.	<p style="text-align: center;">Тема: Право: сущность, принципы и функции</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> 1.Понятие, признаки и сущность права 2.Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений 3.Основные учения о праве 4.Общая характеристика основных правовых семей современности 5.Принципы права: понятие и виды 6.Функции права: понятие и классификация 7.Право и правовая система	2	устный опрос, защита докладов

2.	1.	<p>Тема: Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальные и технические нормы 2. Соотношение норм права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия 3. Понятие, признаки и структура нормы права 4. Виды правовых норм 5. Правосознание: понятие, структура, виды 6. Правовое воспитание: необходимость, формы и методы 7. Правовая культура: понятие и структура 8. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения 9. Правовой идеализм и его причины 	2	устный опрос, защита докладов, написание эссе
3.	1.	<p>Тема: Формы права и правотворчество</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы (источники) права: понятие и виды 2. Нормативные акты: понятие и виды 3. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов 4. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц 5. Понятие, принципы и виды правотворчества 	2	устный опрос, защита докладов
4.	1.	<p>Тема: Правовые отношения</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые отношения: понятие, признаки, виды 2. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений 3. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права 4. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура 5. Правой статус личности: понятие, структура, виды 6. Объекты правоотношений: понятие и виды 7. Понятие и классификация юридических фактов 	2	устный опрос, защита докладов
5.	1.	<p>Тема: Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды правомерного поведения 2. Понятие, признаки виды правонарушений 3. Юридический состав правонарушения 4. Понятие, признаки и виды юридической ответственности 5. Цель, функции и принципы юридической ответственности 6. Понятие и виды социальной ответственности 7. Презумпция невиновности 	2	устный опрос, защита докладов

6.	1.	<p align="center">Тема: Конституционное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод и источники конституционного права 2. Конституция Российской Федерации 3. Основы конституционного строя 4. Конституционный статус личности в РФ. Основные права и свободы человека и гражданина 5. Избирательная система в РФ 6. Федеративное государство 7. Президент Российской Федерации 8. Федеральное собрание РФ 9. Законодательный процесс в РФ 10. Правительство РФ 11. Судебная власть 12. Органы власти субъектов Федерации 	2	устный опрос, анализ положений Конституции и РФ и международных документов, решение кейс-задач
7.	1.	<p align="center">Тема: Гражданское право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и предмет гражданского права 2. Метод гражданско-правового регулирования 3. Источники гражданского права 4. Гражданские правоотношения: понятие, содержание, субъекты и виды 5. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание 6. Юридические лица: понятие, признаки и виды. Возникновение и прекращение деятельности юридических лиц 7. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Вещи как объекты гражданских прав 8. Осуществление и защита гражданских прав 9. Сделки: понятие, виды, формы и условия 10. Представительство: понятие, субъектный состав и виды 11. Доверенность: понятие, виды 12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность 13. Право собственности и другие вещные права 14. Общие положения об обязательствах 	2	устный опрос, анализ положений ГК РФ, решение кейс-задач
8.	1.	<p align="center">Тема: Семейное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и метод семейного права 2. Семейные правоотношения 3. Источники семейного права 4. Брак в семейном праве 5. Порядок заключения и прекращения брака 6. Права и обязанности супругов 7. Брачный договор 8. Права и обязанности родителей и детей 9. Опекa и попечительство 	2	устный опрос, анализ положений СК РФ, решение кейс-задач

		10. Приемная семья		
9.	1.	<p align="center">Тема: Трудовое право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и сфера действия трудового права РФ 2. Принципы трудового права 3. Формы правового регулирования труда. Система источников трудового права. Локальное регулирование труда 4. Субъекты трудового права 5. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 6. Правовое регулирование занятости населения в РФ 7. Трудовой договор: понятие и содержание. Порядок заключения, изменения, приостановления и прекращения 8. Ученический договор 9. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты 10. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников 11. Материальная ответственность сторон трудового договора 	2	устный опрос, анализ положений ТК РФ, решение кейс-задач
10.	1	<p align="center">Тема: Административное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и метод административного права 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения 3. Система и источники административного права 4. Субъекты административного права 5. Административное правонарушение и административная ответственность 	2	устный опрос, анализ положений КоАП РФ, решение кейс-задач
11.	1.	<p align="center">Тема: Уголовное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие уголовного права; предмет науки уголовного права, метод, система, источники уголовного права 2. Уголовный закон 3. Преступление 4. Основание уголовной ответственности 5. Обстоятельства, исключающие преступность деяния 6. Соучастие в преступлении 7. Стадии совершения умышленного преступления 8. Уголовное наказание: понятие, цели, виды 	2	устный опрос, анализ положений УК РФ, решение кейс-задач
		ИТОГО	22	

Организационная самостоятельная работа

Таблица 5

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Трудоемкость часов	Формы отчетности
-----------	--	--------------------	------------------

1.	Право и личность	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Система права и система законодательства	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями, Конституцией РФ; Письменный опрос
1.	Реализация права	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Толкование права	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Коллизии в праве	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Механизм правового регулирования	5	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Правовая политика	6	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Законность, правопорядок, дисциплина	6	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Экологическое право	6	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями, законодательством об охране окружающей среды; Решение кейс-задач
1.	Земельное права	6	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; письменный анализ Земельного кодекса РФ
1.	Уголовный процесс	6	Письменный анализ Уголовно-процессуального кодекса РФ, анализ судебной практики
1.	Гражданский процесс	6	Письменный анализ Гражданско-процессуального кодекса РФ, анализ судебной практики
	Итого	66	

Содержание теоретического раздела дисциплины (модуля) очно-заочной формы обучения

Таблица №6

Лекции

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость часов
-------	-----------------------------------	--------------------

1.	<p align="center">Тема: Право: сущность, принципы и функции</p> <p>1. Понятие, признаки и сущность права 2. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений 3. Основные учения о праве 4. Общая характеристика основных правовых семей современности 5. Принципы права: понятие и виды 6. Функции права: понятие и классификация 7. Право и правовая система</p>	1
2.	<p align="center">Тема: Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура</p> <p>1. Социальные и технические нормы 2. Соотношение норм права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия 3. Понятие, признаки и структура нормы права 4. Виды правовых норм 5. Правосознание: понятие, структура, виды 6. Правовое воспитание: необходимость, формы и методы 7. Правовая культура: понятие и структура 8. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения 9. Правовой идеализм и его причины</p>	1
3.	<p align="center">Тема: Формы права и правотворчество</p> <p>1. Формы (источники) права: понятие и виды 2. Нормативные акты: понятие и виды 3. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов 4. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц 5. Понятие, принципы и виды правотворчества</p>	1
4.	<p align="center">Тема: Правовые отношения</p> <p>1. Правовые отношения: понятие, признаки, виды 2. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений 3. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права. 4. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура 5. Правой статус личности: понятие, структура, виды 6. Объекты правоотношений: понятие и виды 7. Понятие и классификация юридических фактов</p>	1
5.	<p align="center">Тема: Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность</p> <p>1. Понятие и виды правомерного поведения 2. Понятие, признаки виды правонарушений 3. Юридический состав правонарушения 4. Понятие, признаки и виды юридической ответственности 5. Цель, функции и принципы юридической ответственности 6. Понятие и виды социальной ответственности 7. Презумпция невиновности</p>	1

6.	<p style="text-align: center;">Тема: Конституционное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод и источники конституционного права 2. Конституция Российской Федерации 3. Основы конституционного строя 4. Конституционный статус личности в РФ. Основные права и свободы человека и гражданина 5. Избирательная система в РФ 6. Федеративное государство 7. Президент Российской Федерации 8. Федеральное собрание РФ 9. Законодательный процесс в РФ 10. Правительство РФ 11. Судебная власть 12. Органы власти субъектов Федерации 	1
7.	<p style="text-align: center;">Тема: Гражданское право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и предмет гражданского права 2. Метод гражданско-правового регулирования 3. Источники гражданского права 4. Гражданские правоотношения: понятие, содержание, субъекты и виды 5. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание 6. Юридические лица: понятие, признаки и виды. Возникновение и прекращение деятельности юридических лиц 7. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Вещи как объекты гражданских прав 8. Осуществление и защита гражданских прав 9. Сделки: понятие, виды, формы и условия 10. Представительство: понятие, субъектный состав и виды 11. Доверенность: понятие, виды 12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность 13. Право собственности и другие вещные права 14. Общие положения об обязательствах 	1
8.	<p style="text-align: center;">Тема: Семейное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и метод семейного права 2. Семейные правоотношения 3. Источники семейного права 4. Брак в семейном праве 5. Порядок заключения и прекращение брака 6. Права и обязанности супругов 7. Брачный договор 8. Права и обязанности родителей и детей 9. Опекa и попечительство 10. Приемная семья 	1

	Тема: Трудовое право	
9.	1. Понятие, предмет и сфера действия трудового права РФ 2. Принципы трудового права 3. Формы правового регулирования труда. Система источников трудового права. Локальное регулирование труда 4. Субъекты трудового права 5. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 6. Правовое регулирование занятости населения в РФ 7. Трудовой договор: понятие и содержание. Порядок заключения, изменения, приостановления и прекращения 8. Ученический договор 9. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты 10. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников 11. Материальная ответственность сторон трудового договора	1
	Тема: Административное право	
10.	1. Понятие, предмет и метод административного права 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения 3. Система и источники административного права 4. Субъекты административного права 5. Административное правонарушение и административная ответственность	1
	Итого	10

4.3 Содержание практического раздела дисциплины (модуля)

Практические занятия

Таблица 7

№ занятия	№ раздела	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость часов	Формы отчетности
1.	1.	<p style="text-align: center;">Тема: Право: сущность, принципы и функции</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> 1. Понятие, признаки и сущность права 2. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений 3. Основные учения о праве 4. Общая характеристика основных правовых семей современности 5. Принципы права: понятие и виды 6. Функции права: понятие и классификация 7. Право и правовая система	1	устный опрос, защита докладов

2.	1.	<p>Тема: Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальные и технические нормы 2. Соотношение норм права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия 3. Понятие, признаки и структура нормы права 4. Виды правовых норм 5. Правосознание: понятие, структура, виды 6. Правовое воспитание: необходимость, формы и методы 7. Правовая культура: понятие и структура 8. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения 9. Правовой идеализм и его причины 	1	устный опрос, защита докладов, написание эссе
3.	1.	<p>Тема: Формы права и правотворчество</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы (источники) права: понятие и виды 2. Нормативные акты: понятие и виды 3. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов 4. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц 5. Понятие, принципы и виды правотворчества 	1	устный опрос, защита докладов
4.	1.	<p>Тема: Правовые отношения</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые отношения: понятие, признаки, виды 2. Предпосылки возникновения правоотношений. Взаимосвязь норм права и правоотношений 3. Понятие и виды субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права 4. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура 5. Правой статус личности: понятие, структура, виды 6. Объекты правоотношений: понятие и виды 7. Понятие и классификация юридических фактов 	1	устный опрос, защита докладов
5.	1.	<p>Тема: Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды правомерного поведения 2. Понятие, признаки виды правонарушений 3. Юридический состав правонарушения 4. Понятие, признаки и виды юридической ответственности 5. Цель, функции и принципы юридической ответственности 6. Понятие и виды социальной ответственности 7. Презумпция невиновности 	1	устный опрос, защита докладов

6.	1.	<p align="center">Тема: Конституционное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод и источники конституционного права 2. Конституция Российской Федерации 3. Основы конституционного строя 4. Конституционный статус личности в РФ. Основные права и свободы человека и гражданина 5. Избирательная система в РФ 6. Федеративное государство 7. Президент Российской Федерации 8. Федеральное собрание РФ 9. Законодательный процесс в РФ 10. Правительство РФ 11. Судебная власть 12. Органы власти субъектов Федерации 	1	устный опрос, анализ положений Конституции и РФ и международных документов, решение кейс-задач
7.	1.	<p align="center">Тема: Гражданское право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и предмет гражданского права 2. Метод гражданско-правового регулирования 3. Источники гражданского права 4. Гражданские правоотношения: понятие, содержание, субъекты и виды 5. Гражданская правоспособность и дееспособность: понятие, содержание 6. Юридические лица: понятие, признаки и виды. Возникновение и прекращение деятельности юридических лиц 7. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Вещи как объекты гражданских прав 8. Осуществление и защита гражданских прав 9. Сделки: понятие, виды, формы и условия 10. Представительство: понятие, субъектный состав и виды 11. Доверенность: понятие, виды 12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность 13. Право собственности и другие вещные права 14. Общие положения об обязательствах 	1	устный опрос, анализ положений ГК РФ, решение кейс-задач
8.	1.	<p align="center">Тема: Семейное право</p> <p>Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии.</p> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и метод семейного права 2. Семейные правоотношения 3. Источники семейного права 4. Брак в семейном праве 5. Порядок заключения и прекращения брака 6. Права и обязанности супругов 7. Брачный договор 8. Права и обязанности родителей и детей 9. Опекa и попечительство 	1	устный опрос, анализ положений СК РФ, решение кейс-задач

9.	1.	10. Приемная семья Тема: Трудовое право Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии. План: 1. Понятие, предмет и сфера действия трудового права РФ 2. Принципы трудового права 3. Формы правового регулирования труда. Система источников трудового права. Локальное регулирование труда 4. Субъекты трудового права 5. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 6. Правовое регулирование занятости населения в РФ 7. Трудовой договор: понятие и содержание. Порядок заключения, изменения, приостановления и прекращения 8. Ученический договор 9. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты 10. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность работников 11. Материальная ответственность сторон трудового договора	2	устный опрос, анализ положений ТК РФ, решение кейс-задач
10.	1	Тема: Административное право Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии. План: 1. Понятие, предмет и метод административного права 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения 3. Система и источники административного права 4. Субъекты административного права 5. Административное правонарушение и административная ответственность	1	устный опрос, анализ положений КоАП РФ, решение кейс-задач
11.	1.	Тема: Уголовное право Цель занятия: закрепление знаний, полученных на лекционном занятии. План: 1. Понятие уголовного права; предмет науки уголовного права, метод, система, источники уголовного права 2. Уголовный закон 3. Преступление 4. Основание уголовной ответственности 5. Обстоятельства, исключающие преступность деяния 6. Соучастие в преступлении 7. Стадии совершения умышленного преступления 8. Уголовное наказание: понятие, цели, виды	1	устный опрос, анализ положений УК РФ, решение кейс-задач
ИТОГО			12	

Организационная самостоятельная работа

Таблица 8

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Трудоемкость часов	Формы отчетности
-----------	--	--------------------	------------------

1.	Право и личность	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Система права и система законодательства	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями, Конституцией РФ; Письменный опрос
1.	Реализация права	8	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Толкование права	8	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Коллизии в праве	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Механизм правового регулирования	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Правовая политика	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Законность, правопорядок, дисциплина	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; Письменный опрос
1.	Экологическое право	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями, законодательством об охране окружающей среды; Решение кейс-задач
1.	Земельное права	7	Работа с предложенными монографиями, учебниками, учебными пособиями; письменный анализ Земельного кодекса РФ
1.	Уголовный процесс	7	Письменный анализ Уголовно-процессуального кодекса РФ, анализ судебной практики
1.	Гражданский процесс	7	Письменный анализ Гражданско-процессуального кодекса РФ, анализ судебной практики
Итого		86	

5. Образовательные технологии, используемые при различных видах организации образовательного процесса.

Таблица 9

Образовательные технологии

Вид занятия	Тема	Формы обучения
<i>Практическое занятие</i>	Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура	<i>Работа в малых группах</i>
<i>Практическое занятие</i>	Конституционное право	<i>Деловая игра</i>

Практическое занятие	Трудовое право	Дискуссия
----------------------	----------------	-----------

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в Приложении 1.

6.1. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья представлено:

- электронный учебно-методический комплекс дисциплины *Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах* размещен в электронной системе управления обучением Moodle на сайте Электронный университет по ссылке eluniver.ugrasu.ru/local/crw/index.php?cid=6

6.2. Перечень оценочных средств для текущего контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устный и письменный опросы;
- анализ положений законодательства РФ и международных документов;
- решение кейс-задач;
- подготовка и защита докладов;
- написание эссе.

Для обучающихся с ОВЗ с целью проведения текущей аттестации разработаны (используются) следующие адаптированные формы:

- устный и письменный опросы;
- анализ положений законодательства РФ и международных документов;
- решение кейс-задач;
- подготовка и защита докладов;
- написание эссе.
- тестирование и другие.

6.3. Состав фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета. Фонд оценочных средств, перечень заданий для проведения промежуточной аттестации, а также методические указания для проведения промежуточной аттестации приводятся в Приложении 2.

Форма ответа для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачету, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий (с использованием электронной системы Moodle).

6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания обучающихся по освоению дисциплины по видам учебной деятельности, в том числе, лекций, практических занятий, и самостоятельной работы обучающихся приведены в Приложении 1.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме представлены в электронной системе Moodle.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 10

/ п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Ссылка на электронный ресурс (в случае если книга из ЭБС)
Основная литература						
1	Малько А.В., Субочев В.В.	Правоведение: Учебник	Москва	М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М	2018	https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=966700
2	Шаблова Е.Г., Жевняк О.В.	Правоведение: Учебное пособие	Москва	М.:Флинта	2017	https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=959314
3	М.Б. Смоленский	Правоведение: Учебник	Москва	М. : РИОР : ИНФРА-М	2019	https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=1003513
Дополнительная литература						
4	А.В. Малько, С.А. Агамагомедова, А.Д. Гуляков	Правоведение: Учебное пособие.	Москва	М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М	2018	https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=967790
5	Воронцов Г.А	Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России: Учебное пособие	Москва	Рн/Д:Феникс	2012	https://znanium.com/catalog.php?bookinfo=910408

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах, а также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационные ресурсы научной библиотеки

Таблица 11

№ п/п	ссылка на информационный ресурс	наименование информационного ресурса	доступность
1.	http://www.garant.ru	Гарант	локальная сеть
2.	http://www.consultant.ru	Консультант+	локальная сеть
3.	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизованный доступ
4.	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизованный доступ
5.	http://znanium.com	ЭБС «ZNANIUM.COM»	авторизованный доступ

Информационные ресурсы интернет-сайтов

Таблица 12

№ п/п	ссылка на сайт	наименование сайта			
1.	www.law.edu.ru	Юридическая Россия			
2.	www.LegalPortal.ru	ЛегалПортал.Ру			
3.	www.lexpages.ru	Страницы закона			
4.	www.prolawyer.by	ProLawyer.by			

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы:

В ходе реализации целей и задач учебной практики обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы

- Консультант Плюс.
- Библиотечно-информационный комплекс ЮГУ он-лайн www.lib.ugrasu.ru.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 13

№ п/п	Наименование специализированных аудитории, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень основного оборудования		№ кабинета	Вид работ (лекции, Практики, лабораторн ые)
		ТСО и компьютерной техники (их количество)	Наименование оборудования, приборов и т.п. (их кол- во)		
	Учебные аудитории		Учебная мебель, учебная доска 1, проектор1, проекционный экран 1	По расписани ю занятий	Лекции, практики

9. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

1. Дополнения и изменения в рабочей программе на 20____/20____ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

2. Разработчик (и)

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. СОГЛАСОВАНО:

3.1. Руководитель ОПОП

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3.2. Курс-лидер

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в рабочую программу, **ОДОБРЕНЫ** на заседании Учебно-методического совета протокол № _____ от _____ 20____ г.

ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Дисциплина (модуль)

**ОСНОВЫ ПРАВОЙ КУЛЬТУРЫ В СОЦИАЛЬНО-ИСТОРИЧЕСКОМ, ЭТИЧЕСКОМ
И ФИЛОСОФСКОМ КОНТЕКСТАХ**

Направления подготовки:

- 05.03.06-Экология и природопользование
- 20.03.01- Техносферная безопасность
- 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
 - 40.03.01-Юриспруденция
 - 45.03.01-Филология
 - 45.03.02-Лингвистика
- 21.05.02-Прикладная геология
- 38.05.01-Экономическая безопасность
 - 04.03.01-Химия
 - 08.03.01- Строительство
- 09.03.01-Информатика и вычислительная техника
- 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника
 - 21.03.01-Нефтегазовое дело
 - 39.03.02-Социальная работа
 - 42.03.02-Журналистика
 - 43.03.02-Туризм
- 44.03.02-Психолого-педагогическое образование
- 49.03.01-Физическая культура

Форма обучения

очная

Ханты-Мансийск

2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Общие рекомендации по освоению дисциплины

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические указания для обучающихся для самостоятельной работы

2.2. Методические указания для обучающихся для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

2.3. Методические указания для обучающихся для подготовки к зачету

2.4. Методические указания по написанию и оформлению письменных работ (доклад (реферат)/контрольная работа, эссе)

2.5. Методические указания по работе с литературой

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4. МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ СРЕДСТВА В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Общие рекомендации по освоению дисциплины

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Важным условием успешного освоения дисциплины является создание обучающимся системы правильной организации труда для освоения дисциплины, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса.

Большую помощь в организации процесса освоения дисциплины окажет составление плана работы на семестр (месяц, неделю, день). Наличие такого плана позволит организовать свободное время целям учебы и получить успешные результаты. Эффективнее будет планировать работу на завтрашний день. В конце каждого дня необходимо провести анализ работы за день: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Необходимо осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием результативной и эффективной учебы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, методических указаний и литературы, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию курса. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Следует учитывать, что система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), а также самостоятельной работы, каждый из которых обладает определенной спецификой и требует самодисциплины и самоконтроля со стороны обучающихся.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Методические указания для обучающихся для самостоятельной работы

Правильная организация самостоятельной работы по освоению дисциплины позволит обучающимся обеспечить высокий уровень успеваемости в период обучения, получить практические навыки, необходимые в будущей профессиональной деятельности.

Задачи преподавателя по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся состоят в следующем:

1. Составление тематического плана самостоятельной работы студента по дисциплине.
2. Разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
3. Обучение студентов методам самостоятельной работы.
4. Организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
5. Контроль над ходом выполнения и результатом самостоятельной работы студента.

Студент должен знать:

- какие разделы и темы дисциплины предназначены для самостоятельного изучения (полностью или частично);
- какие формы самостоятельной работы будут использованы в соответствии с рабочей программой дисциплины;
- какая форма контроля и, в какие сроки предусмотрена.

Методические указания для студентов являются обязательной частью учебно-методического обеспечения по дисциплине. Цель методических указаний - обратить внимание студента на главное, существенное в изучаемой дисциплине, научить связывать теоретические положения с практикой, научить конкретным методам и приемам выполнения различных учебных заданий (решение задач, написание тезисов, подготовка презентаций и т.д.).

2.2. Методические указания для обучающихся для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с ознакомления с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа:

- 1-ый - организационный;
- 2-ой - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою работу по подготовке к практическому (семинарскому) занятию, которая включает: уяснение задания на практическое занятие; поиск рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

В процессе подготовки к практическим (семинарским) занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал

из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Особое внимание при подготовке к практическим (семинарским) занятиям следует обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам темы. При необходимости нужно обращаться за консультацией к преподавателю.

Ввиду трудоемкости подготовки к практическим (семинарским) занятиям преподаватель должен объяснить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление. На занятии обучающийся должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Обучающийся может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. На практическом (семинарском) занятии обучающийся должен быть готов к выполнению предусмотренных рабочей программой, заданий для текущего и рубежного контроля в соответствии с тематическим планом.

Рубежный контроль может проводиться в форме коллоквиума. Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От семинара коллоквиум отличается, в первую очередь

тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы семинарские занятия.

Для подготовки к коллоквиуму студенты заранее получают у преподавателя контрольные вопросы. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск информации, а также могут собрать практический материал.

2.3. Методические указания для обучающихся для подготовки к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса следует ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины;
- перечнем компетенций обучающегося, формируемых в результате освоения дисциплины (модуля).
- перечнем планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения, владения);
- тематическими планами лекций практических (семинарских) занятий, их

трудоемкостью;

- формами отчетности по темам;
- основной и дополнительной литературой (учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами);
- перечнем экзаменационных вопросов.

После этого обучающиеся должны сформировать четкое представление об объеме и характере знаний, умений и навыков, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическая работа на лекциях практических (семинарских) занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

2.4. Методические указания по написанию и оформлению письменных работ (реферат/контрольная работа, эссе)

2.4.1. Методические указания по написанию и оформлению докладов (рефератов)/контрольных работ

Доклад (реферат) /контрольная работа - письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы, одна из форм организации самостоятельной работы студентов по изучению данного курса. Является также действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Доклад (реферат)/контрольная работа помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема доклада (реферата)/контрольной работы выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление плана исследования и плана предполагаемого доклада (реферата)/контрольной работы. План исследования включает следующие элементы:

- выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана доклада (реферата);
- сбор и изучение исходного материала, поиск литературы;
- анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы;
- литературное оформление исследовательской проблемы;
- обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.).

План доклада (реферата)/контрольной работы характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя:

- введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования;
- основную часть, в которой раскрывается содержание проблемы;
- заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен:

- систематизировать его по разделам;
- выдвинуть и обосновать свои гипотезы;
- определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме;
- уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы;
- сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты

исследования.

Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы для написания доклада (реферата) следует обратиться в Научную библиотеку ЮГУ или преподавателю, ведущему дисциплину. Литературу следует оформить согласно требуемым ГОСТам в соответствии с библиографической записью.

Этапы работы с литературой:

- знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания доклада (реферата). Для разработки доклада (реферата) достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора доклада (реферата), но и материал для полемики.

Оформление доклада (реферата)/контрольной работы. При оформлении доклада (реферата) рекомендуется придерживаться следующих правил:

- следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику;
- писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис - обоснование - вывод);
- соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Доклад (реферат) печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Страницы доклада (реферата) с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см). В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами.

Важным моментом при написании доклада (реферата) является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст.

Например: [15, с. 237-239].

Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

Титул оформления доклада (реферата)/контрольной работы утверждается распоряжением руководителя образовательной программы.

2.4.2. Методические указания по написанию и оформлению эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе

1. Титульный лист;
2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства - совершенно необходимый) способ построения любого эссе - использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить.

Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл, и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

2.5. Методические указания по работе с литературой

Югорский государственный университет обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы студентов. Научная библиотека ЮГУ обеспечивает:

- учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и рабочими программами, в том числе на электронных носителях);

- доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

Институт:

- обеспечивает доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- разрабатывает: учебно-методические материалы, рабочие программы, учебные и учебно-методические пособия, оценочные материалы по учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы обучающихся;

- задания для самостоятельной работы;

- темы рефератов/контрольных работ и докладов;

- вопросы к экзаменам и зачетам;

- образцы оформления индивидуальных заданий;

- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы по осваиваемой дисциплине.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При организации обучения по дисциплине преподаватель должен обратить особое внимание на организацию практических занятий, лабораторных работ (при их наличии в учебном плане) и самостоятельной работы студентов. Для проведения практических занятий/ лабораторных работ необходимо активно использовать методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу. Задача преподавателя состоит в максимальном отказе от роли лектора, его функции состоят, главным образом, в модерации дискуссий. Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая изменяющиеся условия. При чтении лекций и проведении практических занятий, лабораторных работ используются презентации.

Презентация - это передача информации в виде изложения различных теорий, методологических подходов с использованием информационных ресурсов. Формы презентации различны и могут варьироваться от обычной лекции (доклада) до некоторого вовлечения аудитории в процесс через вопросы и участие в дискуссии. Метод

используется для обучения какому-либо конкретному аспекту теории или методологии и для моделирования постепенного подхода к решению задачи. Может быть использован при проведении семинара-дискуссии, выступлении с докладом, проведении ролевых и деловых игр, защите курсового проекта и т.п. Этапы процесса: определение содержания материала и цели презентации; составление примерного плана презентации; разработка системы наглядного материала, иллюстрирующего материал презентации; подведение итогов, изложение самых главных моментов представленного материала и его наглядных иллюстраций; обсуждение (вопросы - ответы); выявление достоинств и недостатков проведенной презентации.

Круглый стол организуется следующим образом:

- преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
 - вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
 - для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист и т.д.) либо эту роль играет сам преподаватель;
 - в ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности;
 - выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются.
- Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Дискуссия - особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе. Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др. В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

Методика «вопрос - ответ» - разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

Методика «клиники» - каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается - не принимается».

Методика «лабиринта» или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

Методика «эстафеты» - каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

Свободно плавающая дискуссия - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия. В основе такой процедуры групповой работы лежит «эффект Б.В. Зейгарник», характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, когда участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.

В основе **«круглого стола»** в форме **«дебатов»** организуемое как свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному студентами тематическому тезису, эта форма «круглого стола» посвящена получению однозначного ответа на поставленный вопрос - «да» или «нет». Причем одна группа - утверждающие - является сторонниками положительного ответа, а другая группа - отрицающие - сторонниками отрицательного. Внутри каждой из групп могут образовываться две подгруппы: одна подгруппа - подбирает аргументы, а вторая - разрабатывает контраргументы. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

Метод «мозгового штурма» - оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Мозговой штурм — один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Используется для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач при тупиковых или проблемных ситуациях. Сущность метода заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. При этом используются разнообразные приемы «включения» фантазии, для лучшего использования «чисто человеческого» потенциала в поиске решений. Например, иногда используется привлечение неспециалистов, которые могут благодаря неосведомленности сделать «безумные» предложения, которые в свою очередь стимулируют воображение «специалистов». Оптимальный состав группы от 6 до 12 человек.

Ролевые игры (разыгрывание ролей).

Ролевая игра - это организация занятий, при которой несколько участников разыгрывают роли по сценарию, связанному с темой изучения. Использование метода:

- помогает сформировать или изменить отношение участников к тому или иному вопросу;
- позволяет участникам опробовать различные варианты решений и альтернативные подходы;
- предоставляет возможность увидеть последствия своих действий и их воздействие на других;
- дает возможность увидеть, как иные люди могут вести себя и что они могут чувствовать, находясь в сходной ситуации;
- создает благоприятную обстановку для обсуждения и исследования проблем, о которых участникам может быть не очень удобно говорить применительно к реальной жизни.

Разбор ситуации - это изложение гипотетической ситуации, которое используется для анализа и обсуждения. Этот метод стимулирует дискуссии и обсуждения в группах, совместные поиски новых путей работы. Метод используется для обсуждения различных проблем и развивает навыки коллективной работы над разрешением и преодолением трудностей.

Этапы процесса:

- описание конкретной ситуации, детальное ознакомление с ситуацией;
- формулирование проблемы, которую надо разрешить и вопросов для обсуждения, подготовка к обсуждению и поиск путей решения проблемы;
- изложение подготовленных предложений или вариантов ответов на вопросы;
- обсуждение предложенных вариантов решений;
- обобщение результатов занятий и подведение итогов.

Деловая игра (кейс) - это способ рассмотреть реальную управленческую ситуацию. Предполагает анализ информации в изучаемом объекте, постановку проблемы, поиск решений, составление (отбор) предлагаемых путей решения проблемы, формирование цели в виде программы (действий). Данный метод привязывает дискуссию к реальным фактам, с которыми участникам игры в той или иной мере доведется иметь дело на практике. Деловая игра позволяет магистрантам осмыслить механизм и средство решения актуальных проблем, попробовать себя в роли менеджера, руководителя, ответственного за принятие решений. Кейс-метод не ограничивается лишь совместным обсуждением проблемы в учебной аудитории, предполагает реализацию следующих шагов:

- индивидуальную подготовку участников к обсуждению конкретной ситуации (сбор информации) по обсуждаемой проблеме;

- предварительное неформальное обсуждение кейс-ситуации в активной группе одногруппников (однокурсников);
- кейс-обсуждение под руководством преподавателя;
- письменная контрольная работа с использованием кейса.

4. МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ СРЕДСТВА В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень информационных технологий, используемых в процессе освоения дисциплины:

- использование в учебных целях навигационно-поисковых систем специализированных порталов и форумов Интернета;
- мониторинг тематических сетевых ресурсов Интернета;
- работа с базами данных, размещенными в виртуальной среде;
- использование специализированных сетевых ресурсов для выполнения профессиональных задач;
- использование сетевых информационно-коммуникативных средств для организации взаимодействия с коллегами при выполнении заданий учебно-практического характера;
- дистанционное обучение (консультирование).

Перечень программного обеспечения

- Microsoft Office (Word, Power Point),
- программная среда «Антиплагиат»,
- сетевые программные среды, обеспечивающие доступ к информационным базам и их ресурсам.

При проведении учебных занятий по дисциплине используется демонстрационное оборудование: экран и проектор.

В связи со смещением акцента на самостоятельное приобретение студентами знаний, усиливается консультационная и корректировочная направленность обучающей деятельности педагога. Наиболее доступным из мультимедийных средств является так называемый электронный учебник. Для самостоятельной работы обучающихся используются читальные залы Научной библиотеки ЮГУ, мультимедиа-центр Научной библиотеки ЮГУ.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети ИНТЕРНЕТ Электронные ресурсы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
1	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизированный доступ
2	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизированный доступ
3	http://nglib.ru	Электронная библиотека Нефть и Газ	авторизированный доступ
4	http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «Лань»	авторизированный доступ
5	http://znanium.com	ЭБС «ZNANIUM.COM»	авторизированный

			доступ
6		Гарант	Локальная сеть
7		Консультант +	Локальная сеть

Использованная литература:

1. Положение о самостоятельной работе обучающихся в ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет» (СМК ЮГУ П-36-2015).
2. Белогорцев В.Н. Методические указания по освоению дисциплины. Шахты, 2014.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине (модулю)

**ОСНОВЫ ПРАВОЙ КУЛЬТУРЫ В СОЦИАЛЬНО-ИСТОРИЧЕСКОМ, ЭТИЧЕСКОМ
И ФИЛОСОФСКОМ КОНТЕКСТАХ**

2 семестр

Направления подготовки:

- 05.03.06-Экология и природопользование
- 20.03.01- Техносферная безопасность
- 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
- 40.03.01-Юриспруденция
- 45.03.01-Филология
- 45.03.02-Лингвистика
- 21.05.02-Прикладная геология
- 38.05.01-Экономическая безопасность
- 04.03.01-Химия
- 08.03.01- Строительство
- 09.03.01-Информатика и вычислительная техника
- 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника
- 21.03.01-Нефтегазовое дело
- 39.03.02-Социальная работа
- 42.03.02-Журналистика
- 43.03.02-Туризм
- 44.03.02-Психолого-педагогическое образование
- 49.03.01-Физическая культура

Форма обучения
(очная)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр, Экономист

Ханты-Мансийск
2019г.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Курс – 1; семестр – 2

Преподаватель – лектор

Фролова Елена Вячеславовна, преподаватель

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Преподаватель, ведущий практические занятия

Фролова Елена Вячеславовна, преподаватель

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Наименование дисциплины / курса	Уровень/ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (базовая, вариативная, выборная)	Количество зачетных единиц / кредитов
Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах	бакалавриат	выборная	3 з.е.

Смежные дисциплины по учебному плану:

–

ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

(входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам при необходимости)

Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого:		НЕ ПРОВОДИЛСЯ		

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ – 70 баллов

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Тема 1. Тема: Право: сущность, принципы и функции	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 2. Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 3. Формы права и правотворчество	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 4. Правовые отношения	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 5. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 6. Конституционное право	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 7. Гражданское право	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 8. Семейное право	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Тема 9. Трудовое право	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1

Тема 10. Административное право	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>	–	1
Итого по лекционным занятиям:				10
Тема 1. Тема: Право: сущность, принципы и функции	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 2. Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 3. Формы права и правотворчество	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 4. Правовые отношения	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 5. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 6. Конституционное право	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 7. Гражданское право	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 8. Семейное право	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 9. Трудовое право	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Тема 10. Административное право	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	-	6
Итого по практическим (семинарским) занятиям:				60
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ (30 баллов) (проверка знаний, умений, владений)				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Защита докладов</i>	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	0	10
<i>Написание эссе</i>	<i>тест</i>	<i>практика</i>	0	10
<i>Кейс-задачи</i>	<i>собеседование</i>	<i>практика</i>	0	10
Итого максимум:			0	30

Необходимый минимум для получения итоговой оценки - 70 баллов или допуска к промежуточной аттестации - 50 баллов.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: устное собеседование с преподавателем по проблемам пропущенных практических занятий, обязательное выполнение внеаудиторных письменных работ.

Утверждено на заседании Учебно-методического совета института

Протокол № 6 от « 20 » 04 2019 года

ПАСПОРТ

Фонда оценочных средств

по учебной дисциплине (модулю) «Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

Форма обучения

(очная)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) модули дисциплин	Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
			Вид
1.	Тема: Право: сущность, принципы и функции	04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2	Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины: ➤ Устный опрос ➤ Защита докладов Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины ➤ Зачет
2.	Тема: Социальные и правовые нормы. Правосознание и правовая культура	04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2	Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины: ➤ Устный опрос ➤ Защита докладов ➤ Написание эссе Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины ➤ Зачет
3.		04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5	Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины

	<p>Тема: Формы права и правотворчество</p>	<p>техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Защита докладов <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
4.	<p>Тема: Правовые отношения</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Защита докладов <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
5.	<p>Тема: Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника:</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Защита докладов <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет

6.	<p style="text-align: center;">Тема: Конституционное право</p>	<p>УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p> <p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений Конституции РФ и международных документов ➤ Решение кейс-задач <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
7.	<p style="text-align: center;">Тема: Гражданское право</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений ГК РФ ➤ Решение кейс-задач <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
8.	<p style="text-align: center;">Тема: Семейное право</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений СК РФ ➤ Решение кейс-задач <p><i>Промежуточный контроль в</i></p>

		<p>6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
9.	<p>Тема: Трудовое право</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений ТК РФ ➤ Решение кейс-задач <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
10.	<p>Тема: Административное право</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3, ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений КоАП РФ ➤ Решение кейс-задач <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Зачет
11.	<p>Тема: Уголовное право</p>	<p>04.03.01-Химия: УК-5 42.03.02-Журналистика: УК-5 09.03.01-Информатика и вычислительная техника: УК-5 45.03.02-Лингвистика: ОК-9, ПК-24 21.03.01-Нефтегазовое дело: УК-5 21.05.02-Прикладная геология: ОК-8 44.03.02-Психолого-педагогическое образование: УК-5 08.03.01- Строительство: ОК-8 39.03.02-Социальная работа: УК-5 20.03.01- Техносферная безопасность: ОК-3,</p>	<p><i>Текущий контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Устный опрос ➤ Анализ положений УК

	<p>ОПК-4 43.03.02-Туризм: УК-5 49.03.01-Физическая культура: УК-5 45.03.01-Филология: ОК-2, ОК-4 05.03.06-Экология и природопользование: ОК-6, ПК-12 38.05.01-Экономическая безопасность: ПСК-3 23.03.03-Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов: ОК-1, ОК-2, ОК-6, ПК-37 13.03.02-Электроэнергетика и электротехника: УК-5 40.03.01-Юриспруденция: ОК-1, ПК-2</p>	<p>РФ</p> <p>➤ Решение кейс-задач</p> <p><i>Промежуточный контроль в соответствии с технологической картой дисциплины:</i></p> <p>➤ Зачет</p>
--	---	---

Вопросы к зачету по дисциплине (модулю)

«Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

1. Понятие и общая характеристика правовой культуры
2. Правовая культура как разновидность общественной культуры
3. Структурные элементы правовой культуры
4. Уровни, содержание и функции правовой культуры
5. Предпосылки развития правовой культуры. Экологическая культура как разновидность правовой культуры
6. Проблема правового нигилизма
7. Правосознание как одна из форм общественного сознания
8. Понятие и структура правосознания. Виды правосознания
9. Элементы правосознания. Уровни и функции правосознания
10. Культурологический подход к пониманию правотворчества
11. Понятие и виды форм, средств и методов правового воспитания
12. Основные направления правового воспитания
13. Структура правового воспитания и его элементов
14. Методология правового воспитания правовой культуры человека
15. Понятие, признаки, функции права. Система российского права
16. Понятие и структура нормы права
17. Классификация правовых норм
18. Источники права. Нормативно-правовой акт как источник права. Виды нормативно-правовых актов
19. Понятие, признаки и структура правоотношений
20. Правомерное поведение, его виды
21. Правовое сознание и правовая культура
22. Законность и правопорядок в обществе
23. Понятие, основные признаки и состав правонарушения
24. Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды
25. Понятие, предмет, метод и источники конституционного права
26. Общая характеристика Конституции РФ 1993 года. Основы конституционного строя
27. Конституционно-правовой статус человека и гражданина
28. Федеративное устройство России
29. Система органов государственной власти в РФ
30. Судебная власть в России
31. Система и полномочия органов местного самоуправления
32. Предмет, метод и принципы гражданского права
33. Гражданские правоотношения: структура, виды, защита
34. Субъекты гражданских правоотношений. Граждане как субъекты гражданского права. Юридические лица
35. Понятие, содержание, возникновение и прекращение права собственности
36. Гражданско-правовые сделки. Формы, классификация. Гражданско-правовые договоры
37. Исковая давность: значение, виды, последствия истечения
38. Понятие семейного права как отрасли российского права. Предмет и метод семейного права
39. Условия действительности и порядок заключения брака. Расторжение и прекращение брака
40. Правовой режим имущества супругов: законный и договорный. Брачный договор: порядок заключения, форма, условия действительности
41. Личные неимущественные права ребенка. Имущественные права ребенка. Защита прав несовершеннолетних детей

42. Содержание, осуществление и защита родительских прав и обязанностей. Основания, порядок и последствия лишения родительских прав
43. Понятие, основания возникновения алиментных обязательств. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Порядок уплаты и взыскания алиментов
44. Правовое регулирование трудовых правоотношений
45. Трудовой договор (контракт): понятие и содержание. Заключение, изменение, прекращение трудового договора
46. Рабочее время и время отдыха
47. Дисциплина труда и трудовой распорядок
48. Материальная ответственность сторон трудового договора
49. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры. Порядок урегулирования трудовых споров
50. Понятие, признаки. Особенности и субъекты административных правоотношений
51. Административное правонарушение: понятие и признаки
52. Административная ответственность: понятие и признаки. Административная ответственность юридических лиц
53. Административное наказание: понятие, виды, цели, назначение
54. Действие уголовного закона в пространстве и во времени. Обратная сила закона
55. Основания для привлечения лица к уголовной ответственности
56. Признаки и категории преступлений, их значение
57. Понятие, цели и виды уголовных наказаний
58. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Темы докладов по дисциплине (модулю)
«Основы правового статуса личности в конституционно-правовом,
административно-правовом и трудовом аспектах»**

1. Развитие культуры прав человека как гарантия реализации гражданских прав и свобод.
2. Право человека на юридическую защиту и правозащитные отношения.
5. Свобода совести в Российской Федерации.
6. Гражданские права человека в современной России.
7. Право человека на жизнь.
8. Свобода передвижения и выбора места жительства.
9. Право на неприкосновенность частной жизни.
10. Конституционное право личности на судебную защиту.
11. Права и свободы личности как объект охраны Конституции Российской Федерации.
12. Развитие концепции прав человека в России.
13. Россия и Совет Европы: опыт взаимодействия в сфере правозащитной деятельности.
14. Современные проблемы глобализации прав человека.
15. Институт омбудсмана в современном мире.
16. Конституция РФ 1993 г. о человеке, его правах и свободах как высшей ценности общественного развития.
17. Права человека как общесоциальная идея: происхождение и развитие идеи прав человека.
18. Обеспечение прав человека - основа взаимоотношений гражданина и правового государства.
19. Механизмы международного сотрудничества в сфере прав и свобод человека.
20. Формирование гражданского общества и правового государства - решающая предпосылка достижения свободы личности и обеспечения прав человека.

Студент может предложить иную тему, не указанную в списке, исходя из своих интересов, предварительно, согласовав ее с преподавателем.

Критерии оценочных средств доклада:

- Актуальность и правильная формулировка темы
- Соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала
- Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления доклада стандартом.

Критерии оценочных средств

Предлагаемое количество тем	20
Предел длительности контроля	Общее время 15-20 мин.
Критерии оценки: -Актуальность и правильная формулировка темы - Соответствие содержания теме - Глубина проработки материала - Правильность и полнота использования источников -Соответствие оформления доклада стандартом.	Максимальное количество баллов - 10

-Показал понимание темы, умение критического анализа информации; -Сформулировал аргументированные выводы; -Оригинальность и креативность при подготовке презентации;	
«Отлично», если	10 – 8 баллов
«Хорошо», если	7 – 5 баллов
«Удовлетворительно», если	4 – 3 баллов
«Неудовлетворительно», если	< 2 баллов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Темы для дискуссии (эссе) по дисциплине (модулю)
«Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

1. Право на жизнь - точка отсчета.
2. Религия и право.
3. Что такое религиозная свобода?
4. Гражданин против государства?
5. Личность, свобода, право.
6. «Сущность права состоит в равновесии двух нравственных интересов: личной свободы и общего блага» (В. Соловьев).
7. Правовая культура человека.
8. Существует ли право быть "врагом свободы" в том ее понимании, которое гарантирует Конституция?
9. Могут ли права человека быть основанием для ограничения научных исследований и права на их осуществление? для ограничения опубликования их результатов?
10. Свобода слова в современной России
11. Основная цель ограничения прав – обеспечение безопасности (Т.Гоббс)
12. Голосование - право или обязанность граждан?
13. Защищая окружающую среду, человек защищает себя?
14. Социальная ценность права.
15. Проблемы защиты конфиденциальной информации.

Студент может предложить иную тему, не указанную в списке, исходя из своих интересов, предварительно, согласовав ее с преподавателем.

Критерии оценочных средств

Предлагаемое количество тем	15
Предел длительности контроля	Общее время 15-20 мин.
Критерии оценки: - Работа должна быть авторской, то есть не должна частично или полностью использовать работы других авторов; - Понимание обучающимся проблемы, содержащейся в выбранном им теме; - Соответствие эссе выбранной теме; - Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысление (эссе должно содержать личное мнение автора по проблеме); - Аргументация своей точки зрения с	Максимальное количество баллов - 10

опорой на факты общественной жизни и личный социальный опыт; - Внутреннее смысловое единство, согласованность ключевых тезисов и утверждений, непротиворечивость личностных суждений.	
«Отлично», если	10 – 8 баллов
«Хорошо», если	7 – 5 баллов
«Удовлетворительно», если	4 – 3 баллов
«Неудовлетворительно», если	< 2 баллов

**Темы докладов по дисциплине (модулю)
«Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и
философском контекстах»**

1. Универсальность культуры и её конкретные проявления.
2. Особенности современной культуры.
3. Школа как феномен культуры.
4. Ценности, традиции и новации в культуре.
5. Мораль, её место и роль в культуре.
6. Культурологический метопринцип в педагогике.
7. Понятие правовой культуры субъектов права.
8. Правовая культура как фактор правотворчества и реализации норм права.
9. Формирование правовой культуры старшеклассников.
10. Правовая культура и предметы правовой культуры в их соотношении.
11. Культурологический подход в воспитании.
12. Понятие и виды форм, средств и методов правового воспитания.
13. Методология правового воспитания правовой культуры обучающихся.
14. Современные тенденции и проблемы правового воспитания.
15. Правовое воспитание как фактор социализации личности.
16. Правовое воспитание обучающихся - форма развития их правовой культуры.
17. Правовая пропаганда как форма правового воспитания: понятие, значение и её средства воздействия на правовую культуру обучающихся.
18. Основы культуры речи.
19. Культура парламентской речи.
20. Культура речи и эффективность общения.
21. Языковая норма. Признаки языковой нормы
22. Проблемы правовой этики в современном обществе

Студент может предложить иную тему, не указанную в списке, исходя из своих интересов, предварительно, согласовав ее с преподавателем.

Критерии оценочных средств доклада:

- Актуальность и правильная формулировка темы
- Соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала
- Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления доклада стандартом.

Критерии оценочных средств

Предлагаемое количество тем	22
Предел длительности контроля	Общее время 15-20 мин.
Критерии оценки: -Актуальность и правильная формулировка темы - Соответствие содержания теме - Глубина проработки материала - Правильность и полнота использования источников	<i>Максимальное количество баллов - 10</i>

<ul style="list-style-type: none">-Соответствие оформления доклада стандартом.-Показал понимание темы, умение критического анализа информации;-Сформулировал аргументированные выводы;-Оригинальность и креативность при подготовке презентации;	
---	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Примерный перечень кейс-задач по дисциплине (модулю)
«Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и
философском контекстах»**

Задача 1. *Найдите гипотезу, диспозицию, санкцию в ст.9.8 КоАП РФ.* Нарушение правил охраны электрических сетей напряжением свыше 1 000 вольт, могущее вызвать или вызвавшее перерыв в обеспечении потребителей электрической энергией, влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Задача 2. *Найдите гипотезу, диспозицию, санкцию в ст.17 Основ законодательства РФ о нотариате.* Нотариус, занимающийся частной практикой, умышленно разгласивший сведения о совершенном нотариальном действии или совершивший нотариальное действие, противоречащее законодательству РФ, обязан по решению суда возместить причиненный вследствие этого ущерб.

Задача 3. *Найдите гипотезу, диспозицию, санкцию в ст. 266 Таможенного кодекса РФ.* Непринятие мер по обеспечению выпуска или получения в распоряжение в соответствии с таможенным режимом товаров и транспортных средств, срок нахождения которых на складе временного хранения превысил установленные предельные сроки, влечет конфискацию товаров и транспортных средств...

Задача 4. Федорова вступила в брак, в 16 лет, в результате снижения ей брачного возраста. Через год она расторгла брак. После расторжения брака она продала автомобиль, подаренный отцом. Ее отец подал в суд иск о признании акта купли-продажи недействительным, обосновав иск тем, что несовершеннолетняя дочь не вправе совершать подобные сделки. *Имеет ли упомянутый договор купли-продажи юридическую силу? Ответ обоснуйте.*

Задача 5. *Укажите, к каким видам правоотношений относятся перечисленные ниже ситуации:*

- Юра Синицын подал заявление о приеме на работу;
- Андрей Васильев купил билет на автобус;
- Таня Кулакова перешла улицу в неположенном месте;
- Антон Максимов совершил кражу сигарет из ларька;
- родители подарили сыну велосипед;
- Никита подал заявление в милицию об утере паспорта;
- преподаватель Викторова подала заявление о предоставлении ей очередного отпуска.

Задача 6. Школьники 10 класса Андрей и Петя решили покататься на лодке. Заехав в глубокое место, Андрей предложил Пете искупаться. Тот отказался, так как не умел плавать. Однако Андрей в шутку толкнул Петю в воду, пообещав научить плавать. Петя захлебнувшись, пошел ко дну. *Найти и вытащить его Андрею не удалось. Было ли совершено преступление? Охарактеризуйте его состав.*

Задача 7. Краснова из окна своей квартиры, находящейся на 5 этаже одного из домов на людной улице города, выбросила из окна пустую консервную банку. Банка попала в лицо Тимофеевой, проходившей по улице. *В результате пострадавшая лишилась левого глаза. Виновна ли Краснова в наступивших последствиях? Какова форма ее вины? Охарактеризуйте элементы состава преступления*

Тема: «Административное право»

Задача 8. *Укажите, за какие поступки может наступить административная ответственность:*

1. неисполнение обязательств по договору заводом «Памир», нанесшее имущественный ущерб АО «Ромб»;
2. нарушение правил санитарной гигиены на частном предприятии «Ель»;
3. безбилетный проезд Дятлова в общественном транспорте;
4. торговля Воробьевой цветами в неположенном месте;
5. отказ от дачи свидетельских показаний свидетеля преступления Калинина.

Задача 9. *Что относится к административным правонарушениям:*

1. опоздание на работу инженера Дмитриева на 27 минут;
2. неоказание необходимой помощи врачом Ильиным гражданину Тарасову, находящемуся в опасном для жизни состоянии;
3. управление Зиминым автомобилем в состоянии опьянения;
4. появление Иванова на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения;
5. засорение Тарабриным части территории парка «Сокольники» бытовыми отходами и отбросами.

Задача 10. 15-летний Васильев, не дозвонившись до своего друга из телефона-автомата, стал резко и сильно ударять телефонной трубкой о корпус телефона, в результате чего повредил ее.

Какой вид правонарушения имел место в данном случае? Можно ли Васильева привлечь к ответственности?

Задача 11. 7 марта студент 2 курса МГУ Щедрин пришел на занятие в нетрезвом виде. На замечание старосты группы по поводу его состояния Щедрин ответил нецензурной бранью. Во время лекции Щедрин перочинным ножом вырезал на крышке стола свою фамилию.

Подлежит ли Щедрин административной ответственности?

Задача 12. *Какие из указанных мер являются административными взысканиями?*

1. предупреждение;
2. дисквалификация;
3. замечание;
4. выговор;
5. арест до 15 суток;
6. увольнение;
7. возмездное изъятие;
8. лишение специальных прав;
9. исправительные работы.

Задача 13. 14-летний подросток Сергей Селиверстов, торопясь на занятия в лицей, перебежал улицу перед близко идущим транспортом в неположенном месте.

В чем выразилось правонарушение подростка? Можно ли привлечь его к ответственности?

Тема: «Трудовое право»

Задача 14. 18-летняя секретарь суда Иванова Катя учится на первом курсе заочного отделения юридического вуза, имеющего государственную аккредитацию, который расположен в другом городе. Высшее образование Таня получает впервые.

На какие льготы со стороны работодателя она может рассчитывать?

Задача 15. В связи со сменой собственника организации главный бухгалтер ОАО «Глобус» Окунев и кассир Борисов были уволены. Не согласившись с увольнением, они обратились в суд с иском о восстановлении на работе. *Правомерно ли увольнение этих работников? Является ли смена собственника основанием для увольнения работников организации?*

Задача 16. Буфетчица школы Лапина по дороге на работу стала свидетельницей дорожно-транспортного происшествия, в результате которого серьезно пострадал пешеход. Работники милиции привлекли ее в качестве свидетеля. Директор школы уволила Лапину, объяснив, что прежде чем соглашаться давать показания, она должна была тщательно взвесить все «за» (помощь милиции) и «против» (голодными на весь день остались несколько учеников школы).

Законно ли поступил директор школы?

Тема: «Гражданское право»

Задача 17. Полина купила весенние полусапожки. Срок гарантии на обувь был установлен в один месяц. На следующий день после покупки она уехала в командировку и вернулась только через 29 дней. Поэтому первый раз Полина надела обувь только в последний день гарантийного срока. Оказалось, что во время ходьбы на одном сапоге расстегивается молния. На следующий день Полина принесла сапожки в магазин. Товаровед признала, что дефект есть, но принять сапоги отказалась по причине истечения срока гарантии. Полина решила проконсультироваться с юристом.

Какую консультацию должен дать юрист? Обоснуйте свой ответ.

Задача 18. В практике защиты прав потребителей описан случай, когда пожилая женщина подала судебный иск против компании-производителя микроволновых печей. Она решила высушить там свою болонку, а та не перенесла воздействия новой техники. В инструкции по применению не было сказано, что в микроволновой печи нельзя сушить болонки.

Какое решение, по вашему мнению, вынес суд? Объясните свой ответ.

Задача 19. В каких случаях для определения достаточно иметь гражданскую правоспособность (отметьте цифрой 1)? Когда нужно иметь гражданскую дееспособность (отметьте цифрой 2)?

- 1) стать наследником дома;
- 2) покупать автомобиль;
- 3) быть автором литературного произведения;
- 4) брать на хранение ценные вещи;
- 5) принимать в подарок ценную вещь.

Тема: «Семейное право»

Задача 21. После 10 лет совместной жизни, супруги Денисовы расторгли брак. В суде, при разделе совместно нажитого имущества Денисова просила признать за ней право на половину гонорара, полученного ее мужем за

издание книги, написанной в период совместной жизни. Денисов требовал раздела библиотеки, полученной женой в наследство, так как она не представляла интереса для нее, а ему была необходима для научной работы.

Обоснованы ли их претензии друг к другу?

Задача 22. 20-летний Павлов и 17-летняя Анохина решили зарегистрировать брак в органах ЗАГС.

Какие действия им необходимо совершить?

Задача 23. Молодые супруги Алена и Сергей, вступая в брак, поклялись друг другу в верности на всю жизнь. Свое обязательство не расторгать брак они зафиксировали письменно и, скрепив подписями, положили в шкатулку с фамильными ценностями. Через год Сергей приехав из отпуска, признался, что полюбил другую женщину. Алена сказала, что согласилась бы на развод, если бы не было заключенного соглашения.

Разрешите данную ситуацию.

Критерии оценочных средств

Источник (...)	Полное библиографическое описание
Предел длительности контроля	20 мин
Критерии оценки: – Было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе; – Были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – Были использованы дополнительные источники информации для решения кейса; – Были выполнены все необходимые расчеты, – Подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – Выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений.	Максимальное количество – 10 баллов
«Отлично», если	10 – 8 баллов
«Хорошо», если	7 – 5 баллов
«Удовлетворительно», если	4 – 3 баллов
«Неудовлетворительно», если	< 2 баллов

Образовательные технологии, используемые при различных видах учебной работы

Результаты освоения дисциплины «Основы правовой культуры в социально-историческом, этическом и философском контекстах» достигаются за счет комплексного использования в процессе обучения традиционных и инновационных методов и технологий формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студентов. Лекционные занятия наряду с сообщением учебной информации предполагают и решение следующих дидактических задач: заинтересовать студентов изучаемой темой, убедить в необходимости глубокого освоения материала, побудить к самостоятельному поиску и активной мыслительной деятельности, помочь совершить переход от теоретического уровня к прикладным знаниям в рамках освоения образовательной программы. С этой целью используются такие методы активного обучения, как лекция-диалог с аудиторией; лекция-дискуссия; проблемная лекция. Проведение групповых (семинарских и практических) занятий предполагает решение многих дидактических задач: закрепление полученных знаний, формирование умения применять их на практике; совершенствование умения работать с информацией, анализировать, обобщать, принимать и обосновывать решения; аргументированно защищать собственные взгляды в дискуссии, взаимодействовать с другими членами группы в процессе освоения дисциплины. Для решения этих задач применяются: анализ и обсуждение конкретных ситуаций; тематические дискуссии; выполнение специальных заданий аналитического характера. Традиционные методы

контроля знаний в форме контрольных работ, экзамена дополняются такими методами контроля, как тестирование, разработка докладов, презентаций, что позволяет проверить умение оперировать полученными знаниями, умение самостоятельно анализировать, обобщать и делать практически значимые выводы, побудить к развитию собственных знаний, реализовать непосредственный переход от получения знаний к их применению в профессиональной деятельности. Самостоятельная работа студентов при изучении материалов по рекомендованным темам дополняется индивидуальными творческими заданиями, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства изучаемого материала, а творческого поиска информации и выбора варианта решения задачи, содержащей элементы неопределенности и неизвестности.