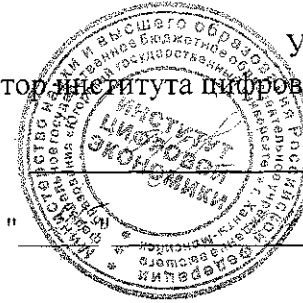


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Нестерова Людмила Викторовна
 Должность: Директор филиала ИнДИ (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"
 Дата подписания: 31.10.2023 12:34:04
 Уникальный программный ключ:
 381fbe5f0c4ccc6e500e8bc981c25bb218288e83

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Института цифровой экономики



Ю.С. Родь

2019 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы проектной деятельности
 21.03.01 Нефтегазовое дело

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения
 (очная/очно-заочная)

Год набора 2019

Виды занятий	Объём занятий, час/з.е., очная форма обучения				Объём занятий, час/з.е., очно-заочная форма обучения (1,2 семестр)
	всего	семестр 1	семестр 2	семестр	
Лекции	16	16			10
Практические занятия в т.ч. интерактивные формы обучения	38	16	22		20
Лабораторные работы в т.ч. интерактивные формы обучения					
Самостоятельная работа	90	40	50		114
Контрольные работы					
Курсовой (ая) проект/работа					
Итоговый контроль:		зачет	зачет с оценкой		зачет (4 ч.), зачет с оценкой (4 ч.)
Итого:	144/4	72/2	72/2		144/4

Дата разработки
 «23» апреля 2019 г.

Дата актуализации
 «__» _____ 20__ г.
 «__» _____ 20__ г.
 «__» _____ 20__ г.
 «__» _____ 20__ г.

Номер и дата регистрации в АКО:

№ 21.03.01.15 от 10.06.2019
 № _____ от _____

Ханты-Мансийск,
 2019 год

Рабочая программа дисциплины

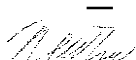
Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело, утвержденного 09.02.2018 г. № 96.

2. Одобрена на заседании УМС института цифровой экономики протокол №4 от 25.04.2019 г.

3. Разработчик

Ведущий научный сотрудник, к.э.н.

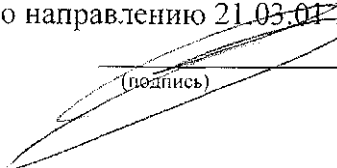


И.В. Такмашева

4. СОГЛАСОВАНО:

4.1 Руководитель ОПОП по направлению 21.03.01 Нефтегазовое дело

К.Э.Н. Соцкий
(должность)




(подпись)

И.В. Такмашева
(Ф.И.О.)

4.2 Курс - лидер

Ведущий научный сотрудник,
к.э.н.



И.В. Такмашева

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы проектной деятельности» является формирование у обучающихся компетенций в области разработки и социально-экономического обоснования организационно-управленческих проектных решений, навыков выбора технологий, методов, инструментов анализа и прогнозирования, а также оптимизации проектов, в том числе, на основе использования игровых моделей.

Задачи дисциплины:

изучение основных понятий проектной деятельности и требований к качеству выбранных проектных решений;
анализ методов, моделей, технологий и инструментов реализации проектных решений;
формирование навыков по управлению проектной деятельностью, прогнозированию результатов проектной деятельности, мониторинга и аудита;
исследование научно-обоснованных подходов к повышению качества проектной деятельности и их применение на практике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к обязательной части блока Б1 учебного плана.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Основы проектной деятельности»

Таблица 1

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Коды компетенции	Содержание компетенций	
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - оптимальные способы определения круга задач в рамках поставленной цели, действующие правовые нормы; Уметь: - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения; Владеть: - методами и инструментами выбора оптимальных способов решения задач и достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы 144 часа.

4.1. Содержание теоретического раздела дисциплины

Таблица 2

Лекции

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость, часов (очная форма)	Трудоемкость, часов (заочная форма)
1.	Понятие проектной культуры. Ассоциативное мышление и творческий подход к проектированию. Генерирование идей, организация и управление проектной деятельностью и процессом проектирования проектов. Проектный подход как внутренняя потребность организации.	2	1
2	Виды проектов: проекты технические, организационные, исследовательские, предпринимательские, социальные, экономические, смешанные.	2	1
3	Начало проекта и основные понятия проектной деятельности: что такое «проект» и «управление проектом», объекты управления проектами, субъекты управления проектами, стартап проекта. Типовые стадии работы над проектом. Предмет проектирования.	2	1
4	Схема проектной деятельности (описание проблемы - цель и задачи проекта - целевая группа - этапы реализации проекта - описание мероприятий - ожидаемые результаты проекта - механизм оценки результатов). Интересы и цели проекта. Целеполагание и планирование времени и ресурсов.	2	1
5	Организация проектной деятельности. Функциональные роли в проекте. Заинтересованные лица (участники и стейкхолдеры) и успешность проекта. Состав брифа простого проекта.	2	1
6	Планирование этапов проекта: планирование рисков, требования к продукту, календарный план-график проекта. Технологии «мозгового штурма». SMART- анализ, SWOT-анализ, PEST-анализ. Методы финансовой оценки проектов, экономическая оценка затрат и бюджет проекта. Поиск и выбор источников финансирования. Фандрайзинг.	2	1
7	Структура команды и обязанности ключевых фигур. Оценка трудоемкости и сроков выполнения отдельных задач. Механизмы и каналы коммуникаций в проекте. Механизмы принятия решений. Карты распределения полномочий для пилотных проектов. Построение диаграммы Ганта для проекта.	2	2
8	Мониторинг и контроль за исполнением проекта: действия по корректировке проекта, управление изменениями, аудит. Фаза завершения проекта.	2	2
	ИТОГО	16	10

4.2 Содержание практического раздела дисциплины

Таблица 3

Практические занятия

№ зан	№ раздела	Наименование и краткое содержание	Трудоемкость, часов (очная форма)	Трудоемкость, часов (заочная форма)	Формы отчетности
1	Практическое занятие № 1	Ассоциативное мышление и творческий подход к проектированию. Генерирование идей, организация и управление проектной деятельностью и процессом проектирования проектов. Проектный подход как внутренняя потребность организации.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
2	Практическое занятие № 2	Виды проектов: проекты технические, организационные, исследовательские, предпринимательские, социальные, экономические, смешанные.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
3	Практическое занятие № 3	Начало проекта и основные понятия проектной деятельности: что такое «проект» и «управление проектом», объекты управления проектами, субъекты управления проектами, стартап проекта. Типовые стадии работы над проектом. Предмет проектирования.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
4	Практическое занятие № 4	Схема проектной деятельности (описание проблемы - цель и задачи проекта - целевая группа - этапы реализации)	2	1	Коллоквиум, кейс-задания

		проекта - описание мероприятий - ожидаемые результаты проекта - механизм оценки результатов). Интересы и цели проекта. Заинтересованные лица и успешность проекта.			
5	Практическое занятие № 5	Организация проектной деятельности. Функциональные роли в проекте. Состав брифа простого проекта.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
6	Практическое занятие № 6	Планирование этапов проекта: планирование рисков, требования к продукту, календарный план- график проекта. Методы финансовой оценки проектов, экономическая оценка затрат и бюджет проекта.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
7	Практическое занятие № 7	Структура команды и обязанности ключевых фигур. Оценка трудоемкости и сроков выполнения отдельных задач. Механизмы и каналы коммуникаций в проекте. Механизмы принятия решений. Карты распределения полномочий для пилотных проектов. Построение диаграммы Ганта для проекта.	2	1	Коллоквиум, кейс-задания
8	Практическое занятие № 8	Мониторинг и контроль за исполнением проекта: действия по корректировке проекта, управление	2	1	Кейс-задания, тесты в Moodle

		изменениями, аудит. Фаза завершения проекта.			
9	Практическое занятие № 9	Построение проекта в формате SMART.	2	1	Кейс-задание
10	Практическое занятие № 10	SWOT-анализ, PEST-анализ.	2	1	Кейс-задание
11	Практическое занятие № 11	Программное обеспечение для управления проектами.	2	1	Кейс-задание
12	Практическое занятие № 12	Распределение командных ролей.	2	1	Кейс-задание
13	Практическое занятие № 13	Эффективные совещания и типы совещаний (информационные, проблемные, стратегические, финальные). Деловая игра «Совещание»	2	1	Деловая игра
14	Практическое занятие № 14	Управление взаимоотношениями в команде и стратегии разрешения конфликтов.	2	1	Кейс-задание
15	Практическое занятие № 15	Технологии личной эффективности руководителя проекта.	2	1	Кейс-задание
16	Практическое занятие № 16	Эффективное управление рисками и изменениями.	2	1	Кейс-задание
17	Практическое занятие № 17	Особенности управления инновационными проектами. Развитие ключевых навыков управления сложными высокотехнологичными проектами.	2	1	Кейс-задание
18	Практическое занятие № 18	Отработка навыков проектного менеджмента. Деловая игра «Проектный менеджер»	2	1	Деловая игра
19	Практическое занятие № 19	Использование «бережливых технологий» при организации проектной	2	2	Кейс-задания, тесты в Moodle

		деятельности			
	ИТОГО		38	20	

Организованная самостоятельная работа

Таблица

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Трудоемкость, часов (очная форма)	Трудоемкость, часов (заочная форма)	Формы отчетности
Самостоятельная работа в команде над конкретным проектом по выбору: техническим, организационным, исследовательским, предпринимательским, социальным, экономическим, смешанным				
I	Описание проблемы, на решение которой направлен конкретный проект. Разработка цели и задачи проекта	18	25	Устный доклад и презентация
II	Исследование и описание целевой группы, на которую направлен проект	18	25	Устный доклад и презентация
III	Организационный план проекта. Расчет бюджета проекта. Описание отдельных мероприятий с указанием сроков и разбивкой по основным исполнителям.	18	25	Устный доклад и презентация
IV	Ожидаемые результаты проекта. Механизм оценки результатов. Риски проекта и способы их преодоления.	18	25	Устный доклад и презентация
V	Оформление результатов командной работы над проектом в формате презентации и защита проекта	18	14	Устный доклад и презентация
	ИТОГО	90	114	

5. Образовательные технологии, используемые при различных видах организации образовательного процесса.

Таблица 5

Образовательные технологии

Вид занятия	Тема	Формы обучения
Практическое занятие № 13	Эффективные совещания и типы совещаний (информационные, проблемные, стратегические, финальные).	Деловая игра
Практическое занятие № 18	Отработка навыков проектного менеджмента.	Деловая игра

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

- электронный учебно-методический комплект документов по дисциплине *Основы проектной деятельности* размещен в системе «Моосйе» на сайте Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru/>

6.2 Перечень оценочных средств для текущего контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем в следующих формах:

- Собеседование (реализация компетенций по уровню знаний);
- Тестирование;
- Реферат;
- Устные опросы, защита проекта (реализация компетенций по уровню умений);

Контрольно-измерительные материалы текущего контроля представлены в Фонде оценочных средств (Приложение 2).

6.3 Состав фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по результатам обучения по дисциплине проходит в форме зачета и зачета с оценкой (1 и 2 семестр). Фонд оценочных средств, перечень заданий для проведения промежуточной аттестации, а также методические указания для проведения промежуточной аттестации приводятся в Приложении 2.

Форма ответа для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, обучающимся инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляется право выбора формы ответа с учетом текущего состояния здоровья и индивидуальных возможностей и т.п.). Обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту, разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для проведения промежуточной аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются виды (тест, контрольные вопросы, контрольные задания и т.п.) и формы (письменная или устная проверка результатов обучения, использование электронных систем, оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья).

6.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по проведению практических занятий и самостоятельной работы, методические указания по выполнению проектов и иных видов письменных работ, предусмотренных учебными планами по направлениям подготовки, приводятся в Приложении 1.

Методические указания для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме представлены в электронном виде в системе «Moodle» на сайте Университета по ссылке <http://eluniver.ugrasu.ru/>

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 7.1.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6

Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Ссылка на электронный ресурс (в случае если книга из ЭБС)
Основная литература						
1.	Поташева, Галина Анатольевна.	Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2016	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=552846
2.	Тихомирова, Ольга Геннадьевна.	Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2017	ЭБС «Znanium.com» http://znaniurn.com/go.php7icK771070
Дополнительная литература						
1.	Лещева, И. А.	Основы управления проектами [Электронный ресурс]	Санкт- Петербург	Издательство "Высшая школа менеджмента"	2011	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=493092
2.	Тихомирова, Ольга Геннадьевна.	Управление проектом: комплексный подход и системный анализ [Электронный ресурс] : Монография	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2017	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=566590

Для освоения дисциплины (модуля) обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде научной библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

**7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет»**

Таблица 7

№ п/п	ссылка на информационный ресурс	наименование информационного ресурса	доступность
1	http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций РГБ	авторизированный доступ
2	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека elibrary.ru	авторизированный доступ
3	http://erebermicon.ru	Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»	авторизированный доступ
4	http://nglib.ru	Электронная библиотека «Нефть и газ»	авторизированный доступ
5	-	Гарант	Локальная сеть
6	-	Консультант +	Локальная сеть

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 8

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень основного оборудования		№ кабинета	Вид работ (лекции, практики, лабораторные)
		ТСОи компьютерной техники(их количество)	Наименование оборудования, приборов и т.п. (их количество)		
1	Кабинет для проведения практических занятий	1	Компьютер, проектор, калькулятор	407	практика

9. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

1. Дополнения изменения в рабочей программе

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) _____ ; -
- 2) _____ ;
- 3) _____

2. Разработчик (и)

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3. СОГЛАСОВАНО:

3.1 Руководитель ОПОП по направлению подготовки/специальности

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

3.2 Курс лидер

(ученое звание, ученая степень)

(подпись)

(И. О. Фамилия)

4. Изменения, внесенные в рабочую программу, одобрены на заседании учебно-методического совета _____ протокол № _____ от _____.
(институт) (дата)

**МИНИСТЕРСТВО ИЛ УКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**Методические указания для студентов по проведению аудиторной и
самостоятельной работы**

Основы проектной деятельности

21.03.01 Нефтегазовое дело

Форма обучения
(очная/очно-заочная)

Ханты-Мансийск
2019 год

Содержание

ВВЕДЕНИЕ

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ

4 ГЛОССАРИЙ

5 ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Основы проектной деятельности» является базовой учебной дисциплиной. Ее преподавание имеет целью формирование у обучающихся компетенций в области разработки и социально-экономического обоснования организационно- управленческих проектных решений, навыков выбора технологий, методов, инструментов анализа и прогнозирования, а также оптимизации проектов, в том числе, на основе использования игровых моделей. Вместе с тем, освоение дисциплины «Основы проектной деятельности» способствует изучению профилирующих учебных дисциплин и тем самым оказывает содействие профессиональному становлению будущего специалиста.

Основные задачи изучения дисциплины следующие:

- изучение основных понятий проектной деятельности и требований к качеству выбранных проектных решений;
изучение методов, моделей, технологий и инструментов реализации проектных решений;
формирование навыков по управлению проектной деятельностью, прогнозированию результатов проектной деятельности, мониторинга и аудита;
- исследование научно-обоснованных подходов к повышению качества проектной деятельности и их применение на практике.

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АУДИТОРНОЙ РАБОТЫ

Для изучения дисциплины «Основы проектной деятельности» учебными планами Института цифровой экономики предусмотрено чтение лекционных курсов, проведение практических занятий, выполнение СРС. Качество приобретенных знаний и глубина освоения дисциплины устанавливаются в ходе промежуточной аттестации - зачета, зачета с оценкой.

В лекционном курсе рассматриваются ключевые темы, предусмотренные учебной программой дисциплины. При изложении материала преподавателями института применяется, как правило, активный метод, позволяющий:

1. развивать мышление обучаемых;
2. способствовать их вовлечению в решение проблем, максимально приближенных к профессиональным;
3. не только расширяют и углубляют профессиональные знания, но одновременно развивают практические навыки и умения.

В ходе лекций выделяются вопросы, требующие от студентов самостоятельной подготовки и выносимые на обсуждение во время практических занятий.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие - лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда материал лекции проанализирован и обучающимся на основе рефлексии записано самое существенное.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, студенту необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом. 50% лекционного материала предполагает самостоятельное изучение в электронной информационно-образовательной среде Университета на основе среды Moodle (см. табл. 1).

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизводим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, изучить материал в ЭИОС Университета на основе среды Moodle. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Преподаватель дисциплины

напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Практические занятия проводятся в форме практик, где студентам предлагаются конкретные ситуации, помогающие закрепить теоретические и практические знания по данной дисциплине. Использование активных методов дает необходимые учащимся практические навыки анализа ситуаций и оперативного нахождения решений, развивает способности аргументировать и четко излагать свои мысли.

Методические указания для проведения занятий по дисциплине «Основы проектной деятельности»:

В начале практического занятия студенты получают от преподавателя четко сформулированную проблему, которая может быть выражена в форме задачи, кейса и т.д.

В ходе обсуждения участие преподавателя сведено к минимуму. Он направляет дискуссию в нужное русло, задавая правильные вопросы, побуждая к участию в дискуссии каждого обучающегося.

В конце занятия преподаватель подводит итоги выступлений, определив прозвучавшие во время презентаций общие для группы решения.

При использовании активных методов происходит взаимодействие преподавателя со студентом, направленное на воспитание и самовоспитание компетентного специалиста, профессионала.

Задания и учебный материал для лекционных и практических занятий для студентов, обучающихся по дисциплине «Основы проектной деятельности» представлен в электронной информационно-образовательной среде Университета на основе среды Moodle (<http://eluniver.ugrasu.ru/>).

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Цель проведения СРС - формирование творческих умений, систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся, углубление и расширение теоретических знаний, самостоятельное овладение новым учебным материалом.

Решаемые задачи в ходе СРС:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных студентами во время аудиторных и внеаудиторных занятий, превращение их в стереотипы умственной и физической деятельности;
- приобретение дополнительных знаний и навыков по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие знаний и навыков, связанных с научно-исследовательской деятельностью;
- развитие ориентации и установки на качественное освоение образовательной программы;
- развитие навыков самоорганизации;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной теоретической, практической и учебно-исследовательской деятельности.

Задания для самостоятельной работы студента размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета на основе среды Moodle. Самостоятельная работа студентов в ЭИОС предусматривает разнообразные виды деятельности и степень активности преподавателей и студентов: материалы для проектной работы студентов, наличие методических материалов для обучающихся, представляющих особенности освоения курса, наличие возможностей для консультирования с помощью форумов и вебинаров и пр.

Самостоятельная работа студента, осваивающего курс под руководством преподавателя, включает в себя изучение литературы, работу над конкретным проектом по выбору команды: техническим, организационным, исследовательским, предпринимательским, социальным, экономическим, смешанным. Результаты командной работы должны быть представлены в форме устного доклада и презентации по выбранному для разработки проекту.

Таблица 1 Организованная самостоятельная работа

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Трудоемкость, часов (очная форма)	Трудоемкость, часов (заочная форма)	Формы отчетности
Самостоятельная работа в команде над конкретным проектом по выбору: техническим, организационным, исследовательским, предпринимательским, социальным, экономическим, смешанным				
I	Описание проблемы, на решение которой направлен конкретный проект. Разработка цели и задачи проекта	18	25	Устный доклад и презентация
II	Исследование и описание целевой группы, на которую направлен проект	18	25	Устный доклад и презентация
III	Организационный план	18	25	Устный доклад

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ.

Преподаватель контролирует работу студента по освоению курса и оценивает в баллах его текущую успеваемость. Такой контроль осуществляется путем комбинации следующих способов

- учет посещаемости практических и лекционных занятий;
- учет активного участия студентов в дискуссии, обсуждении изученной темы;
- письменные контрольные работы по изученным темам, проводимые на практических занятиях;
- контроль за самостоятельной работой студента: работа над рефератом или докладом, выполнение кейсов, написание эссе, решение задач, изучение технологий построения веб-сайтов, написание сайта по свободной тематике;
- проведение теоретических коллоквиумов.

По результатам промежуточной аттестации заполняются ведомости и передаются в учебную часть Института цифровой экономики.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета и зачета с оценкой. Зачет проводится в форме тестирования в системе дистанционного образования Moodle (<http://eluniver.ugrasu.ru/>). Студент допускается к зачету при наличии минимума в 60 баллов по текущей успеваемости. При этом, студентам, имеющим все аттестационные оценки «отлично», зачет выставляется с оценкой «отлично» без проведения итогового контроля. Студентам, имеющим оценки «хорошо» и «отлично», с их согласия, выставляется зачет с оценкой «хорошо» (несогласные с этой оценкой сдают зачет в форме тестирования). Студенты, имеющие хотя бы одну оценку «удовлетворительно», сдают зачет в форме тестирования. Зачет с оценкой выставляется на основании технологической карты. Окончательная оценка выставляется по совокупности баллов, полученных за текущую успеваемость и на зачете. При ускоренной форме обучения успеваемость в баллах не оценивается, применяется лишь традиционная система оценок.

4 ГЛОССАРИЙ¹

Бизнес-анализ

Структурированное изучение проблемы, имеющей отношение к бизнесу.

Бизнес-анализ проводится, чтобы лучше понять проблему, а затем оценить, что требуется для ее устранения.

Бизнес-кейс/коммерческое предложение

Коммерческая цель или *выгода* является причиной выполнения проекта и может официально фиксироваться в документе, называемом *бизнес-кейсом*, или *коммерческим предложением*. Этот документ обычно включает финансовые показатели (например, прирост выручки, снижение издержек и т. п.) или другие параметры (например, повышение уровня обслуживания потребителей, повышение мотивированности персонала и т. д.).

Бюджет проекта

Необходимые средства, выделенные на выполнение проекта.

Влияние

Последствия принятого решения, проблем, риска или изменения для проекта. *Влияние* обычно измеряется по отношению к объему работ, стоимости, качеству, срокам или рискам проекта. Например, *влияние* проблемы может проявиться в увеличении сроков или стоимости проекта; принятое решение может *повлиять* на рост рисков проекта; *влиянием* изменения может стать уменьшение объема работ.

Внедрение

Использование и эксплуатация в реальных условиях продукта, полученного в результате выполнения проекта. *Внедрение* охватывает широкий круг задач, в том числе ознакомление и обучение пользователей.

Внешняя зависимость

Связь одной или нескольких задач проекта с задачами, в него не входящими (иными словами, внешними по отношению к нему).

Выполнение

Завершение проекта или задачи с соблюдением определенных условий (обычно получение ожидаемых результатов в срок и с соблюдением бюджета).

Декомпозиция

¹ Использованы материалы, размещенные на электронном ресурсе (Ньютон Ричард). Режим доступа: <https://econ.wikireading.ru/64206>

Процесс деления (сложной) задачи на более мелкие, чтобы лучше ее понять и выполнить. *Дерево*

решений (Work Breakdown Structure - WBS)

Формальное описание всех задач, необходимых для выполнения проекта, представленное в определенной последовательности. WBS является результатом декомпозиции проекта на составляющие его задачи.

Жизненный цикл

Обобщенное, высокоуровневое описание тех этапов, через которые проходит проект.

Зависимость

Логическая связь между двумя или более задачами в проекте, которая определяет последовательность их выполнения.

Задача - «черный ящик»

Задача проекта, которой не нужна подробная декомпозиция, так как она передана на аутсорсинг. В плане она определяется как один пункт. Менеджеру проекта нет необходимости управлять действиями, относящимися к этой задаче.

Заказчик проекта

Лицо (или группа лиц), в интересах которого выполняется проект. Обычно заказчик определяет требования проекта, оплачивает работы и получает готовый продукт, за что надеется получить определенную (экономическую) выгоду.

Изменение

Изменение - это трансформация одного из пяти параметров проекта {см. Параметры проекта). Изменение проекта всегда должно быть следствием осознанного выбора, а не случайным результатом каких-то действий.

Каталог требований/спецификация

Документ, содержащий набор требований, которым должен удовлетворять проект.

Контрольная точка

Показатель того, что вы завершили важный этап проекта. Контрольные точки используются с той целью, чтобы было легче отслеживать ход выполнения проекта.

Команда проекта

Группа лиц, работающих над проектом под управлением менеджера проекта.

Критический путь

Последовательность задач, определяющая продолжительность выполнения проекта. Изменение времени решения любой из задач, входящих в критический путь, приводит к изменению сроков проекта. Поэтому, чтобы сократить сроки проекта, стараются уменьшить критический путь.

Менеджер проекта

Лицо, несущее общую ответственность за выполнение проекта.

Стартовая встреча

Заседание или встреча, проводимая перед запуском проекта, чтобы удостовериться, что команда проекта готова приступить к нему.

Объем работ

Формальное описание и определение работ, которые входят в проект - в этой книге также обозначается как «что».

Описание проекта

Документированное описание цели(-ей) и объема работ по проекту.

Ответственный за проблему

Член команды проекта, ответственный за разрешение проблемы.

Параметры проекта

У проекта есть пять параметров: объем работ; качество полученных результатов и выполненных работ; сроки, в которые проект будет завершен; его стоимость и уровень риска. Эти пять параметров представляют собой взаимосвязанные переменные, которые можно осознанно и явно менять относительно друг друга, чтобы приспособить проект под нужды заказчика.

План проекта

Подробное описание шагов, необходимых для выполнения проекта. *План проекта* включает задачи, необходимые для завершения проекта, при этом определяются очередность их решения, ресурсы, требующиеся для этого, и сроки, в которые выполняется проект. *План проекта* нужен для того, чтобы понять, сколько времени уйдет на выполнение проекта; определить ресурсы, необходимые для его завершения; объяснить проект команде и заказчику; распределить работу между членами команды; управлять работой.

Получение выгод

Достижение цели проекта (его «зачем»).

Проблема/управление проблемами

Проблема, возникающая в рамках проекта, которая неблагоприятно влияет на его выполнения. Управление проблемами - один из процессов управления проектами, призванный выявлять и разрешать проблемы.

Программа/менеджер программы/управление программой

Программа - крупный или сложный проект, обычно состоящий из ряда взаимозависимых проектов, которые в совокупности направлены на достижение общей цели. Управление программой - «продвинутая» форма управления проектами, осуществляемая менеджерами программ.

Продолжительность

Время от начала до завершения работы над задачей. Сюда входят как время активной работы над задачей (см. Трудоемкость), так и любые задержки или ожидание между началом и завершением работы.

Проект

Задача, имеющая заранее известную и точно определенную цель, которую можно и необходимо достичь. По достижении этой цели проект считается завершенным. Обычно проект должен быть завершен в установленные сроки и с соблюдением определенного бюджета.

Резерв

Запас времени и средств, которым располагает менеджер проектов дополнительно к времени и средствам, необходимым для завершения проекта, указанным в плане проекта. Он используется для управления рисками, связанными с непредвиденными обстоятельствами, возникающими в рамках проекта, а величина резерва зависит от объема связанных с проектом рисков.

Результат

Продукт, получаемый по завершении проекта.

Риск/управление риском

Риск - это возможность появления определенной проблемы. Риски измеряются по вероятности наступления нежелательного события и серьезности последствий этого события. Управление рисками - процесс, используемый в управлении проектами для предсказания и предупреждения нежелательных событий.

Системная интеграция

Инженерная дисциплина, позволяющая сочетать два или более технических результата проекта (например, ИТ-приложения, технологические компоненты) в одной рабочей системе. Нередко системы строят из отдельных компонентов, проектировавшихся и разрабатывавшихся отдельно. *Системная интеграция* обеспечивает беспрепятственное взаимодействие этих компонентов с другими в рамках единой системы.

Тестирование

Структурированный и контролируемый процесс оценки соответствия результатов проекта требованиям, перечисленным в спецификации.

Техническое задание на тестирование

Документированное описание тестов, необходимых для испытания готового продукта, которое проверяет, насколько полученные результаты соответствуют требованиям, перечисленным в спецификации.

Трудоемкость

Количество времени, которое один исполнитель должен потратить на выполнение задачи.

Управление изменениями

Набор процессов, инструментов и методов, обеспечивающих успешность изменений, вызываемых проектом. *Изменение* в данном контексте означает любую перемену, влияющую на сотрудников организации. Оно, например, может включать в себя реструктуризацию или разработку новых методов работы. *Управление изменениями* учитывает многие социальные аспекты, чтобы обеспечить принятие изменений со стороны тех, кого они затрагивают.

Управление проектом

Набор правил, процессов, приемов и методов, используемых менеджером проекта для его выполнения.

Человеко-час/человеко-день/человеко-неделя/человеко-месяц/человеко-год

Стандартные единицы трудоемкости, необходимые для завершения задачи в проекте. *Человеко-час* — это объем работ, который обычно может быть выполнен одним человеком за час, *человеко-день*, *человеко-неделя*, *человеко-месяц* или *человеко-год* — объем работ, который обычно выполняется за день, неделю, месяц или год соответственно. Например, трудоемкость задачи, над которой два человека должны работать в течение месяца, оценивается как два человеко-месяца.

Экономическая выгода/коммерческая цель

Цель коммерческого проекта («зачем») - обычно используется для обоснования расходов или выделения ресурсов под проект. Определяется как финансовая выгода, которую получит заказчик от инвестиций в проект.

5 ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Ссылка на электронный ресурс (в случае если книга из ЭБС)
Основная литература						
1.	Поташева, Галина Анатольевна.	Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс]: Учебное пособие	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2016	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=552846
2.	Тихомирова, Ольга Геннадьевна.	Управление проектами: практикум [Электронный ресурс] : Учебное пособие	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2017	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=771070
Дополнительная литература						
1.	Лещева, И. А.	Основы управления проектами [Электронный ресурс]	Санкт- Петербург	Издательство "Высшая школа менеджмента"	2011	ЭБС «Znanium.com» http://znaniu.ru.com/go.php?id=493092
2.	Тихомирова, Ольга Геннадьевна.	Управление проектом: комплексный подход и системный анализ [Электронный ресурс] : Монография	Москва	НИЦ ИНФРА-М	2017	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/go.php?id=566590

Для освоения дисциплины (модуля) обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде научной библиотеки и / или в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Приложение 2 к рабочей программе

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине(модулю)

Основы проектной деятельности
21.03.01 Нефтегазовое дело

Форма обучения
(очная/заочная)

Ханты-Мансийск
2019 г.

Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине Основы проектной деятельности

п/п	Контролируемые разделы (темы), модули дисциплины*	Контролируе мые компетенции (или и	Наименование оценочного средства Вид	Кол-во
	Понятие проектной культуры. Ассоциативное мышление и творческий подход к проектированию. Генерирование идей, организация и управление проектной деятельностью и процессом проектирования проектов. Проектный подход как внутренняя <u>потребность организации.</u>	УК-2	Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания Промежуточный контроль: Тесты	5 вопросов к коллоквиуму 3 кейс- задания 5 тестовых заданий
	Виды проектов: проекты технические, организационные, исследовательские, предпринимательские, социальные, экономические, смешанные.	УК-2	Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания Промежуточный контроль: Тесты	5 вопросов к коллоквиуму 2 кейс- задания 5 тестовых заданий
	Начало проекта и основные понятия проектной деятельности: что такое «проект» и «управление проектом», объекты управления проектами, субъекты управления проектами, стартап проекта. Типовые стадии работы над проектом. <u>Предмет проектирования.</u>	УК-2	Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания Промежуточный контроль: Тесты	5 вопросов к коллоквиуму 2 кейс- задания 5 тестовых заданий
	Схема проектной деятельности (описание проблемы - цель и задачи проекта - целевая группа - этапы реализации проекта - описание мероприятий - ожидаемые результаты проекта - механизм оценки результатов). Интересы и цели проекта. Целеполагание и планирование времени и <u>ресурсов.</u>	УК-2	Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания Промежуточный контроль: Тесты	5 вопросов к коллоквиуму 1 кейс- задание 5 тестовых заданий
	Организация проектной деятельности. Функциональные роли в проекте. Заинтересованные лица (участники и <u>стейкхолдеры</u>)	УК-2	Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания Промежуточный контроль: Тесты	5 вопросов к коллоквиуму 2 кейс- задания 5 тестовых заданий

	успешность проекта. Состав брифа простого проекта.			заданий
6.	Планирование этапов проекта: планирование рисков, требования к продукту, календарный план-график проекта. Технологии «мозгового штурма». SMART-анализ, SWOT-анализ, PEST-анализ. Методы финансовой оценки проектов, экономическая оценка затрат и бюджет проекта. Поиск и выбор источников финансирования. Фандрайзинг.	УК-2	<p>Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания</p> <p>Промежуточный контроль: Тесты</p>	5 вопросов к коллоквиуму 3 кейс- задания 5 тестовых заданий
7.	Структура команды и обязанности ключевых фигур. Оценка трудоемкости и сроков выполнения отдельных задач. Механизмы и каналы коммуникаций в проекте. Механизмы принятия решений. Карты распределения полномочий для пилотных проектов. Построение диаграммы Ганта для проекта.	УК-2	<p>Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания</p> <p>Промежуточный контроль: Тесты</p>	5 вопросов к коллоквиуму 3 кейс- задания 5 тестовых заданий
8.	Мониторинг и контроль за исполнением проекта: действия по корректировке проекта, управление изменениями, аудит. Фаза завершения проекта.	УК-2	<p>Текущий контроль: Знать и уметь: коллоквиум Владеть: кейс-задания</p> <p>Промежуточный контроль: Тесты</p>	5 вопросов к коллоквиуму 2 кейс- задания 5 тестовых заданий

Примерные темы для написания рефератов

1. Социокультурная среда как область проектной деятельности.
2. Бюджетирование проекта.
3. Описание возможных неблагоприятных сценариев и действий при реализации проектов.
4. Итерационный характер планирования.
5. Системы управления качеством ISO/BS.
6. Тотальное управление качеством (TQM).
7. Контроль над реализацией проекта.
8. Управление взаимоотношениями в проектной команде.
9. Эффективные совещания. Причины неэффективности совещаний при реализации проекта.
10. Этапы формирования команд.
11. Командные роли (по Белбину).
12. Команда проекта и создание команды.
13. Построение графиков и диаграмм при реализации проекта.
14. Подготовка руководящих кадров.
15. Перемещение сотрудников в организации.
16. Профессиональная ориентация и адаптация.
17. Основные этапы управления проектом.
18. Организация управления проектом.
19. Жизненный цикл проекта.
20. Классификация проектов по структуре и сфере деятельности.
21. Структуризация проекта.
22. Виртуальные команды.
23. Планирование предметной области проекта. Декомпозиция.
24. Управление проектами в различных организационных структурах.
25. Внешняя и внутренняя среда проекта.
26. История развития концепции управления проектами.
27. Функциональные области управления проектом.
28. Календарное планирование и ресурсы проекта.
29. Инструменты проектного управления.
30. Методы оценки эффективности проекта.

Критерии оценки реферата

«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Используется основная литература по проблеме. 2. Дано теоретическое обоснование актуальной темы и анализ передового опыта работы. 3. Показано применение научных методик и передового опыта в своей работе с испытуемыми, обобщен собственный опыт, иллюстрируемый различными наглядными материалами, сделаны выводы и даны практические рекомендации. 4. Работа безукоризненна в отношении оформления (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). 5. Все этапы выполнены в срок.
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использована основная литература по теме (методическая и научная). 2. Дано теоретическое обоснование и анализ передового опыта работы. 3. Все этапы выполнены в срок. 4. Работа в целом правильно оформлена. 5. Недостаточно описан личный опыт работы, применение научных исследований и передового опыта работы.
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Библиография ограничена. 2. Нет должного анализа литературы по проблеме. 3. Хорошо обобщен, собственный опыт работы. 4. В оформление работы имеются недочеты. 5. Большая часть выполнена в срок.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (для очной формы обучения)

Курс 1 группа 1, 2 семестр

Преподаватель - лектор Такмашева Ирина Вениаминовна, к.э.н., ВНС

Преподаватели, ведущие практические занятия Такмашева Ирина

Вениаминовна, к.э.н., ВНС

Наименование модуля	Уровень/ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (базовая, вариативная, выборная)	Количество зачетных единиц / кредитов
Основы проектной деятельности	Бакалавриат	Базовая	4

Смежные дисциплины по учебному плану:

Проектная деятельность

ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

(входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам при необходимости)

Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого: НЕ ПРОВОДИЛСЯ				

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ - 60 баллов

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Лекция № 1</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 2</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 3</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 4</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 5</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 6</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 7</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 8</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
Итого по лекциям:				8
Практическое занятие № 1	<i>коллоквиум, кейс- задания</i>	<i>практика</i>	0,5	2
Практическое занятие № 2	<i>коллоквиум, кейс- задания</i>	<i>практика</i>	0,5	2

Практическое занятие № 3	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	2
Практическое занятие № 4	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	2
Практическое занятие № 5	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	2
Практическое занятие № 6	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 7	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 8	кейс-задания, тесты в Moodle	практика	0,5	3
Практическое занятие № 9	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 10	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 11	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 12	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 13	деловая игра	практика	0,5	о J>
Практическое занятие № 14	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 15	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 16	кейс-задания	практика	0,5	3
Практическое занятие № 17	кейс-задания	практика	0,5	J
Практическое занятие № 18	деловая игра	практика	0,5	■->J
Практическое занятие № 19	кейс-задания, тесты в Moodle	практика	0,5	3
Итого по практическим:			9,5	52
Всего (часы по лекция и практическим занятиям)				60
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ УРОВЕНЬ (30 баллов) (проверка знаний, умений, владений)				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Самостоятельная работа в команде над проектом и защита проекта с докладом и презентацией, написание реферата	промежуточная	внеаудиторная	0	20
Тестирование в среде Moodle	промежуточная	аудиторная	0	20
Итого по дополнительному уровню:				40
Всего за весь курс:				100

Необходимый минимум для допуска к промежуточной аттестации 60 баллов.

Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: защита задач, кейсов, докладов по пропущенному практическому занятию.

Преподаватели: _____ Такмашева И.В. / _____)!

_____ / ^ /

_____ / _____ /

_____ //

Утверждено УМС институтом « 25 » 04 2019 г. Протокол №4

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (для заочной формы обучения)

Курс I группа 1, 2 семестр

Преподаватель - лектор Такмашева Ирина Вениаминовна, к.э.н., ВНС

Преподаватели, ведущие практические занятия Такмашева Ирина Вениаминовна, к.э.н., ВНС

Наименование модуля	Уровень/ступень образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)	Статус дисциплины в рабочем учебном плане (базовая, вариативная, вв1борная)	Количество зачетных единиц / кредитов
Основы проектной деятельности	Бакалавриат	Базовая	4

Смежные дисциплины по учебному плану:

Проектная деятельность

ВВОДНЫЙ МОДУЛЬ

(входной рейтинг-контроль, проверка «остаточных» знаний по смежным дисциплинам при необходимости)

Тема, задание или мероприятие входного контроля	Виды аттестации текущей	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Итого: НЕ ПРОВОДИЛСЯ				

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ - 60 баллов

(проверка знаний и умений по дисциплине)

Тема, задание или мероприятие текущего контроля	Виды аттестации текущей	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Лекция № 1</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 2</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 3</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 4</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 5</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 6</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 7</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
<i>Лекция № 8</i>	<i>посещение</i>	<i>лекция</i>		1
Итого по лекциям:				8
Практическое занятие № 1	<i>коллоквиум, кейс- задания</i>	<i>практика</i>	0,5	5
Практическое занятие № 2	<i>коллоквиум, кейс- задания</i>	<i>практика</i>	0,5	5

Практическое занятие № 3	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 4	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 5	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 6	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 7	коллоквиум, кейс- задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 8	кейс-задания, тесты в Moodle	практика	0,5	7
Практическое занятие № 9	кейс-задания	практика	0,5	5
Практическое занятие № 10	кейс-задания	практика	0,5	5
Итого по практическим:			5	52
Всего (часы по лекция и практическим занятиям)				60
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ (30 баллов) (проверка знаний, умений, владений)				
Тема, задание или мероприятие дополнительного контроля	Виды текущей аттестации	Аудиторная или внеаудиторная	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Самостоятельная работа в команде над проектом и защита проекта с докладом и презентацией, написание реферата	промежуточная	внеаудиторная	0	20
Тестирование в среде Moodle	промежуточная	аудиторная	0	20
Итого по дополнительному уровню:				40
Всего за весь курс:				100

Необходимый минимум для допуска к промежуточной аттестации 60 баллов. Дополнительные требования для студентов, отсутствующих на занятиях по уважительной причине: защита задач, кейсов, докладов по пропущенному практическому занятию. ----^

Преподаватели: _____ Такмашева И.В. I(27&I/
 / V уг- /
 _____ / /
 _____ / /
 _____ / /

Утверждено УМС институтом « 25 » 042019 г. Протокол N&4