

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кожедеров Александр Игоревич
Должность: Директор филиала ИнДИ (филиал) ФГБОУ ВО "ЮГУ"
Дата подписания: 16.07.2026 23:56:47
Уникальный программный ключ: 7f4522f81a862743c2711b37d9dd0f6adf40c4c8

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Югорский государственный университет»

ПРОГРАММА **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ** ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки (специальности): 21.03.01 *Нефтегазовое дело*

Профиль: *Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти (ИнДИ)*

Форма обучения
Очно-заочная

Квалификация выпускника
Бакалавр

2026 год набора

Объем практики	Объём занятий по семестрам, час										Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Часов										324	324
з.е.										9	9

Ханты-Мансийск, 2026 год
(город)

Предисловие

1. Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 27.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 21.03.01 *Нефтегазовое дело* утвержденного приказом № 96 от 09.02.2018 года.
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Югорский государственный университет, утвержденного приказом ректора ЮГУ от 27.01.2022 №1-109 (СМК ЮГУ П-03-2022).

2. Разработчик(и):

ученая степень, ученое звание
(при наличии)

(подпись)

Е. П. Пинигина
(И. О. Фамилия)

3. Согласовано:

Руководитель
образовательной
программы по
направлению подготовки
21.03.01 Нефтегазовое
дело

(подпись)

Г. В. Газя
(И. О. Фамилия)

4. Утверждаю:

Руководитель
структурного
подразделения
Индустриальный институт
(г. Нефтеюганск)

(подпись)

А. П. Янукян
(И. О. Фамилия)

Документ подписан простой электронной подписью в
электронной информационно образовательной среде
ЕИос 2.0 ФГБОУ ВО «ЮГУ»

Идентификатор документа: 96665



Подписант
 Пинигина Евгения Павловна
 Газя Геннадий Владимирович
 Янукян Арам Погосович

Дата подписания
18.05.2026 14:42:03
18.05.2026 15:41:43
19.05.2026 13:18:25

1 Цель практики

Целью преддипломной практики является закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных студентом в процессе обучения, а также приобретение более глубоких практических навыков по специальности и адаптация к рынку труда. При этом практика направлена на подготовку к будущей профессиональной деятельности и выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР).

2 Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к обязательной части блока Б2 учебного плана.

3 Формируемые компетенции обучающегося

Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции), достижение которых обеспечивает дисциплина		Планируемые результаты (соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенции)
код компетенции	наименование компетенции	
ОПК-1	Способен решать задачи, относящиеся к профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания	ОПК-1.1 3-1: Физико-химические свойства углеводородного сырья, классификации нефти и газа, химических реагентов; понимать закономерности физико-химических процессов, происходящих при образовании нефти и газа. Методы исследования нефти, основные способы переработки нефти и газа. Базовые представления общей, динамической, структурной и региональной геологии, стратиграфии, геотектоники и литологии, геологии нефти и газа, промысловой геологии; Свойства горных пород. Законы гидравлики, гидромеханики, способы решения задач, относящихся к профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания, современные проблемы подземной флюидодинамики; параметры коллекторов, законы фильтрации флюидов в пористых и трещиноватых горных породах, методы решения задач подземной гидромеханики на основе математического, физического и аналогового моделирования. Основные физические явления и

	основные законы физики; границы их применимости, применение законов в важнейших практических приложениях; основные физические величины и физические константы, их определение, смысл, способы и единицы их измерения; основные теоремы равновесия для плоских и пространственных систем сил, основные теоремы кинематики точки и системы, плоскопараллельное движение твердого тела, основные теоремы динамики точки и системы, основные положения аналитической механики. ОПК-1.2 З-1: Принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных технологических процессов; принципы совершенствования производственных процессов с использованием экспериментальных данных и результатов моделирования ОПК-1.1 У-1: Определять комплекс аналитических методов для получения информации о составе нефти и газа при решении производственных задач добычи, транспортировки, хранения углеводородного сырья. Проводить сопоставление физических свойств нефти, нефтепродуктов и газа с их составом. Использовать основные законы термодинамики и теплопередачи при решении профессиональных задач. Выбирать методы измерений количества нефти, нефтепродуктов и газа, вычислять погрешности измерений. Объяснять, анализировать и характеризовать геологические процессы и явления. Выполнять гидродинамические расчеты, применяемые при проектировании и анализе разработки нефтяных и газовых месторождений; решать задачи, относящиеся к профессиональной деятельности,
--	---

	применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания; выбирать и применять соответствующие методы моделирования физических, химических, и технологических процессов. Объяснить основные наблюдаемые природные и технологические явления и эффекты с позиций фундаментальных физических взаимодействий и механических процессов; истолковывать смысл физических величин и понятий; составлять расчетные схемы для элементов конструкций; использовать различные методики физических измерений и обработки экспериментальных данных; использовать методы физического и математического моделирования и анализа к решению конкретных естественнонаучных и технических проблем ОПК-1.2 У-1: Систематизировать, анализировать и отбирать необходимую информацию для математического анализа; выбирать и применять соответствующие математические методы моделирования физических, химических и технологических процессов в нефтегазовой отрасли ОПК-1.1 В-1: Навыками разработки схемы лабораторных исследований; практическими приемами отбора образцов для лабораторного исследования; правильной эксплуатации основных приборов и оборудования современной лаборатории; обработки и интерпретирования результатов эксперимента. Навыками чтения и построения геологической графики, определения основных горных пород, интерпретации геолого-промысловой информации. Навыками решения прикладных задач гидравлики и гидромеханики,
--	--

		встречающихся в нефтегазовом деле; методами подземной гидромеханики для обеспечения рационального использования эксплуатируемых месторождений нефти и газа. Навыками использования основных общезначимых законов и принципов в важнейших практических приложениях; применения основных методов физико-математического анализа для решения естественнонаучных задач; навыками применения классических методов механики к анализу математических моделей формализованных материальных объектов. ОПК-1.2 В-1: Опыт анализа геолого-промысловой информации на непротиворечивость и достоверность; математического описания и анализа геологических процессов и явлений; навыками моделирования нефтегазовых залежей по геолого-геофизическим материалам
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента	ОПК-3.1 З-1: Матрицу критериев принятия решений при анализе технологических процессов добычи нефти ОПК-3.2 З-1: Основы теории организации предприятий; методы управления проектами ОПК-3.1 У-1: Разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ ОПК-3.2 У-1: Применять на практике знания в области проектного менеджмента, используемые на предприятиях нефтегазового сектора ОПК-3.1 В-1: Навыками управления процессами в

		нефтегазовом производстве ОПК-3.2 В-1: Навыками управления персоналом в небольших производственных подразделениях
ОПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1 З-1: Основные процессы и методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов ОПК-5.2 З-1: Знает современные информационно-коммуникационные технологии, в т.ч. отечественного производства, используемые для решения профессиональных задач, принципы их работы ОПК-5.3 З-1: Специализированное программное обеспечение ОПК-5.1 У-1: Осуществлять выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-5.2 У-1: Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК-5.3 У-1: Пользоваться специализированными программными продуктами ОПК-5.1 В-1: Современными методами обработки информации с целью постановки профессиональных задач ОПК-5.2 В-1: Владеет навыками работы с данными и навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности ОПК-5.3 В-1: Опыт интерпретации геологопромысловой информации по

		<i>работе добывающих и нагнетательных скважин</i>
<i>ОПК-7</i>	<i>Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</i>	<i>ОПК-7.1 3-1:</i> Требования нормативно правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов, распорядительных документов и технической документации в области добычи углеводородного сырья <i>ОПК-7.2 3-1:</i> Основные технологические производственные процессы по добыче углеводородного сырья <i>ОПК-7.1 У-1:</i> Читать технологических схемы, чертежи и техническую документацию общего и специального назначения <i>ОПК-7.2 У-1:</i> Анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью; разрабатывать мероприятия по оптимизации добычи углеводородного сырья <i>ОПК-7.1 В-1:</i> Навыками профессиональной деятельности, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами <i>ОПК-7.2 В-1:</i> Навыками составления отчетов, образцов, справок, заявок и др., опираясь на производственную ситуацию
<i>УК-1</i>	<i>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1 3-1:</i> Знает основные математические методы решения задач, принципы математических рассуждений, математических доказательств и системного подхода <i>УК-1.2 3-1:</i> Знает возможности и принципы функционирования цифровых сервисов и технологий, используемых для работы с информацией <i>УК-1.3 3-1:</i> Знает основные различия между фактами, мнениями,

	интерпретациями и оценкам УК-1.4 З-1: Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации УК-1.1 У-1: Умеет обосновывать выбор варианта решения и практически применять стандартные математические методы и системный подход в решении поставленных задач УК-1.2 У-1: Умеет обосновывать выбор и использовать цифровые сервисы и технологии для безопасной и эффективной работы с информацией УК-1.3 У-1: Умеет формировать собственную позицию о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации УК-1.4 У-1: Умеет критически оценивать полноту, адекватность и достоверность информации, необходимой для решения поставленных задач УК-1.5 У-1: Умеет производить постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, а также осуществлять анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной, в т.ч. социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.1 В-1: Владеет навыком решения различных прикладных задач с использованием математических методов и системного подхода УК-1.2 В-1: Имеет практический опыт решения задач обработки информации с использованием различных цифровых сервисов и технологий, в т.ч. во взаимодействии с другими людьми в цифровой среде
--	--

		<i>УК-1.3 В-1:</i> Владеет навыками рассуждения и аргументации <i>УК-1.4 В-1:</i> Владеет навыками систематизации и синтеза информации, полученной из различных источников <i>УК-1.5 В-1:</i> Имеет опыт определения требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>УК-6.1 З-1:</i> Знает основные приемы целеполагания, планирования и целереализации, методики самоконтроля и саморазвития <i>УК-6.2 З-1:</i> Имеет базовые знания в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития <i>УК-6.1 У-1:</i> Умеет управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков <i>УК-6.2 У-1:</i> Умеет применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования <i>УК-6.1 В-1:</i> Владеет отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития, в т.ч. числе навыками самоменеджмента <i>УК-6.2 В-1:</i> Имеет практический опыт получения дополнительного образования для целей саморазвития

4 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Способы проведения практики: выездной, стационарный.

Места проведения практики: 1. ООО "РН-Юганскнефтегаз"; 2. ВШНГТиЭ, Базовая кафедра инженерных технологий в нефтегазовом комплексе (при ООО «РН-Юганскнефтегаз»).

Содержание разделов программы практики, распределение фонда времени по этапам практики, представлено в таблице:

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
10 семестр			
1.	Подготовительный этап	12	
1.1	1.1 Ознакомление с методическими указаниями по организации и проведению преддипломной практики. Выдача индивидуального задания на практику.	4	Индивидуальное задание.
1.1	1.2 Ознакомление с видами производственных инструктажей по месту прохождения студентом преддипломной практики	8	
2.	Основной этап	256	
2.2	2.1 Ознакомление с общими сведениям : административное положение предприятия, организационная структура предприятия, цеха, краткая геолого-промышленная характеристика месторождения.	24	Индивидуальное задание.
2.2	2.2 Анализ разработки месторождения : действующий проектный документ по разработке месторождения; стадии разработки; выполнение проектных показателей.	54	
2.2	2.3 Сбор и подготовка скважинной продукции на промысле : сбор продукции скважин на промысле. Системы сбора применяемые на промысле, подготовка нефти для транспортировки ее в магистральный трубопровод.	54	
2.2	2.4 Техника и технология добычи нефти на месторождении. Способы и методы освоения скважин, способы эксплуатации скважин, методы интенсификации добычи нефти, виды отчетности при эксплуатации скважин.	54	
2.2	2.5 Сбор материала для выполнения индивидуального задания по теме ВКР	70	
3.	Заключительный этап	56	

3.3	3.1 Оформление отчета по практике	24	
3.3	3.2 Защита отчета по преддипломной практике	32	
Итого 10 семестр.		324	—

5 Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающиеся предоставляют руководителю практики комплект отчетной документации, включающий:

- Дневник по практике;
- Отчет о прохождении практики;

6 Методические материалы по практике

- Требования к структуре и содержанию отчета

Министерство науки и высшего образования российской федерации

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Югорский государственный университет»

Индустриальный институт

Высшая школа нефтегазовых технологий и электроэнергетики (ВШНГТиЭ)

Направление «Нефтегазовое дело»

Методические указания

о прохождении «преддипломной практики»

для студентов очно - заочной формы обучения

по направлению 21.03.01 "Нефтегазовое дело"

Профиль: Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти

Нефтеюганск, 2026

Преддипломная практика: метод. указ о прохождении преддипломной практики для студентов очной - заочной формы обучения по направлению 21.03.01 "Нефтегазовое дело". / сост. Пинигина Е.П.

Югорский государственный университет. – Ханты-Мансийск: ООО «Югорский формат» 2026. – 17 с.

Аннотация

Методические указания и индивидуальные задания по: «Преддипломной практике» предназначены для студентов 5 курса, очно-заочной формы обучения, обучающихся по направлению 21.03.01 "Нефтегазовое дело".

Приведены основные требования к организации, подготовке, порядку прохождения практики, составлению отчетности, содержанию разделов.

Составитель: старший преподаватель Пинигина Е.П.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цели и задачи практики	4
2. Организация практики	4
2.1 Подготовка к преддипломной практике	4
2.2 Порядок прохождения практики	5
3. Контроль и отчетность по практике	5
4. Требования к структурным частям отчета	6
5. Общие правила оформления отчета	10
5.1 Текстовая часть	10
5.2 Формулы	11
5.3 Оформление иллюстраций (рисунков)	12
5.4 Построение таблиц	13
5.5 Составление библиографического списка	14
6 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	16
Приложение 1 Титульный лист отчета	18
Приложение 2 Задание на преддипломную практику	19
Приложение 3 Образец дневника практики	20

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Учебным планом подготовки бакалавров по направлению «Нефтегазовое дело» преддипломная практика предусматривается для очно-заочной формы – после окончания изучения теоретического курса.

Преддипломная практика является важнейшей частью профессиональной подготовки студента и предназначена для выявления и оценки уровня сформированности основных профессионально важных качеств выпускника.

Цель преддипломной практики – собрать, обобщить материал для выпускной квалификационной работы (ВКР), подготовить студента к защите выпускной квалификационной работы.

Студенты закрепляют теоретические знания, приобретенные в результате изучения дисциплин, умения, полученные при выполнении практических заданий предыдущих лет обучения. В процессе практики студентом выполняется самостоятельное научное исследование, целью которого является сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, принятие участия в решении задач в рамках выбранной темы в соответствии с профилем обучения.

Задачи преддипломной практики:

- приобрести навыки анализа, систематизации и обработки полученных результатов для дальнейшего их использования, а также оценки их достоверности.
- овладеть навыками составления и оформления отчетной документации производственных и научно-исследовательских материалов в рамках порученной темы выпускной квалификационной работы;
- применять полученные в ходе обучения теоретические и практические знания для решения производственных задач;

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Продолжительность преддипломной практики для очно-заочной формы обучения – четыре недели, согласно календарного графика учебного процесса.

Студенты, работающие по профилю выбранной специальности в ООО-РН-Юганскнефтегаз, самостоятельно организует прохождение практики на своем предприятии. Ведут дневник по прохождению преддипломной практики, по окончании практики подписывают его руководителем практики от предприятия и заверяют печатью цеха или отдела.

Печать и подпись руководителя практики от предприятия обязательна на титульном листе и в дневнике практики.

Студенты не работающие по специальности для прохождения преддипломной практики закрепляются за ВШНГТиЭ, (базовой кафедрой «Инженерных технологий в нефтегазовом комплексе при ООО РН-Юганскнефтегаз» в г.Нефтеюганске. Дневник по практике заполняют и подписывают у руководителя преддипломной практики от университета.

2.1 Подготовка к производственной практике

Для студентов очно-заочной формы обучения за две недели до начала преддипломной практики, руководитель практики готовит приказ о закреплении сроков и направлении обучающихся для прохождения практики в организации / структурные подразделения Университета/.

По окончании преддипломной практики, на кафедре, организуется защита отчетов, по итогам которой выставляются окончательные оценки.

2.2 Порядок прохождения практики

Студенты очно-заочной формы обучения самостоятельно находят руководителя преддипломной практики из ведущего звена (цеха, участка, отдела предприятия).

Руководитель практики от производства в соответствии с программой практики устанавливает порядок прохождения практики и посещения объектов нефтегазодобывающего предприятия.

Для усвоения геологического, технологического и технического материалов студент должен вести «Дневник» (Приложение 3). Дневник заполняется ежедневно и отражает детальное изучение студентом устройства и принципов работы оборудования, схемы обвязки оборудования, параметров технологического режима его эксплуатации.

Дневник является основным документом, определяющим степень выполнения программы преддипломной практики. Дневник является вспомогательным документом для составления отчета по практике, который должен соответствовать программе практики.

3 КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРАКТИКЕ

Студенты очно-заочной формы обучения составляют письменный отчет по *преддипломной практике* оформляют его согласно ГОСТ. Отчет включает в себя разделы, указанные руководителем практики, а также разделы, согласованные с руководителями во время прохождения практики.

Титульный лист отчета должен быть заполнен, подписан руководителем практики от предприятия, заверен печатью предприятия (цеха, отдела, управления).

Отчет по практике просматривается руководителем, после чего студент допускается к защите отчета.

В оформлении отчетов должно быть единообразие, материал рекомендуется располагать в следующем порядке:

1. Титульный лист.
2. Задание на практику
3. Дневник практики.
4. Содержание.
5. Введение.
6. Основная часть, разделенная на главы и параграфы, с чертежами, рисунками и технологическими схемами.
7. Выводы, заключения, рекомендации.
8. Список использованных материалов.
9. Приложения.

В отчете по практике не должно быть материала, переписанного из книг и учебников. Допускаются лишь ссылки, необходимые для анализа и оценки фактических работ, процессов, оборудования.

4 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРНЫМ ЧАСТЯМ ОТЧЕТА

Отчет по преддипломной практике должен соответствовать выбранной теме выпускной квалификационной работы (ВКР).

Титульный лист является первой страницей отчета (см. Приложение 1) не нумеруется.

Задание на практику является второй страницей отчета (см. Приложение 2) не нумеруется.

Дневник практики является третьей страницей отчета (см. Приложение 3) не нумеруется.

Содержание отчета должно соответствовать содержанию структуры разделов программы. Некоторые части могут быть раскрыты частично.

Введение должно содержать **цели и задачи** преддипломной практики.

Введение должно отражать актуальность выбранной темы ВКР, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, методы исследования, методологические основы исследования.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, обоснование и формулировку практической значимости исследования для профессиональной сферы выпускника.

Актуальность исследования определяется его теоретической и практической значимостью, а также и недостаточной разработанностью проблемы, изучаемой аттестуемым в рамках предстоящей работой над ВКР.

Содержание частей отчета преддипломной практики:

1 ХАРАКТЕРИСТИКА МЕСТОРОЖДЕНИЯ

1.1 Географическое расположение. В данном подразделе дается физико-географический очерк района работ, экономико-географическая характеристика месторождения. Должна быть представлена обзорная карта района с указанием соседних месторождений

1.2 История освоения месторождения. В данном подразделе описывается история с момента открытия месторождения до настоящего времени, с указанием проектных документов на разработку месторождения и организаций - недропользователей.

1.3 Геолого-физическая характеристика продуктивных пластов

В данном подразделе дается литолого-стратиграфическая характеристика разреза продуктивной части месторождения и тектоническая характеристика.

2 АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ РАЗРАБОТКИ МЕСТОРОЖДЕНИЯ

2.1 Анализ показателей разработки месторождения.

В данном разделе должны быть приведена динамика основных технологических показателей разработки месторождения с момента ввода его в промышленную эксплуатацию, в виде графиков с пояснениями по каждому периоду.

2.3 Анализ показателей работы фонда скважин.

В данном подразделе необходимо привести динамику фонда скважин и их основные показатели работы в виде графиков и таблиц, к которым должно быть представлено описание. По скважинам отражается следующая информация: количество действующих и бездействующих скважин, их средние дебиты и т.п. Способы эксплуатации добывающих скважин.

2.3 Конструкция и оборудование скважин.

Данный подраздел должен включать в себя схемы основных элементов конструкции скважин, внутрискважинного оборудования.

3 СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ.

Тематика специальной части отчета должна отвечать профилю направления «Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти» и соответствовать тематике рассматриваемой студентом в рамках предстоящей работы над ВКР.

Структура и содержание этой части отчета согласуется с руководителем практики от университета, согласно выбранной темы ВКР.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам преддипломной практики, достигнутые цели и некоторые рекомендации.

Библиографический список включает все источники, (книги, статьи, ГОСТы, методики, инструкции, отчеты и т. д.), использованные при прохождении практики.

В приложения помещаются материалы, которые по каким-либо причинам не были включены в содержательную часть, например, иллюстрации, таблицы, графики, распечатки ЭВМ и т.д.

5 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА

5.1 Текстовая часть

Рекомендуемый объем ОТЧЕТА 30-40 страниц.

- Текст печатается на листах формата А4
- **поля** слева 3см, остальные – 1,5
- **основной шрифт** - 14 кегль, Times New Roman, интервал – одинарный (допускается 12 кегль, Times New Roman, интервал – полуторный);
- выравнивание текста по ширине;
- абзацы в тексте - 1,25 см;
- расстояние от заголовка до текста – двойной интервал;
- **нумерация** страниц, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака №. В работе должна соблюдаться сквозная нумерация по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без слова страница (стр., с.) и знаков препинания;
- счет страниц начинается с титульного листа, но номера (внизу по центру) ставят только с листа «**ВВЕДЕНИЕ**»;
- **перечисления** при необходимости могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или строчную букву (арабскую цифру), после которой

ставится скобка;

Например:

I. Заключение содержит:

- краткие выводы;
- оценку решений.

- **заголовки** печатаются 14 кеглем «Times New Roman», полужирным, по центру. Точки в заголовках не ставятся. Перенос слов в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

- каждая часть ОТЧЕТА (кроме подразделов основной части) начинается с нового листа;

Основной текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. Наименования, приводимые в тексте ОТЧЕТА и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми. Необходимо применять научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

При использовании сокращений и условных обозначений в тексте приводится их расшифровка (при первом упоминании).

Если в работе принята специфическая терминология, множественные разовые сокращения, то после страницы «содержание» должен быть список сокращений (необязательный структурный элемент).

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

5.2 Формулы

Согласно ГОСТ 2.105-95 в формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Формулы печатаются в «Редакторе формул».

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой. Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «х».

Нумерация формул производится в пределах части. В этом случае номер формулы состоит из номера части и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (5.1). Где 5 – номер части ОТЧЕТА, а 1 –

порядковый номер формулы.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например: в формуле (5.1).

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле.

Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример формулы с расшифровкой

$$P = K \cdot P_0 \cdot \gamma \cdot (1 - n) \cdot \frac{Q_{ж} \cdot \tau \cdot V_z}{10^6}, \text{ кг} \quad (5.1)$$

где $K = 1.5 - 2.0$ – коэффициент увеличения расхода ингибитора, учитывающий неравномерность выноса его с забоя скважины;

P_0 – дозировка ингибитора, г/т;

γ – плотность газонасыщенной жидкости, кг/м³;

n – массовая доля воды в добываемой скважинной продукции;

$Q_{ж}$ – производительность скважины по жидкости, м³/сут;

τ – периодичность обработок, сут;

V_z – объем жидкости на забое и в затрубном пространстве скважины, м³.

5.3 Оформление иллюстраций (рисунков)

Количество иллюстраций (рисунков) должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту работы (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его. В качестве рисунка могут быть представлены эскизы, изображения механизмов, деталей, узлов оборудования, схемы и карты, диаграммы и графики.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах части. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера части и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Например: Рисунок 2.4 - Динамика добычи жидкости, нефти и обводненность на ... месторождении

При ссылках на иллюстрации (рисунки) следует писать «... в соответствии с рисунком 2.4».

Все иллюстрации должны иметь порядковый номер и название (12 кегль, выравнивание по центру) и при необходимости пояснительные надписи (подрисуночный текст).

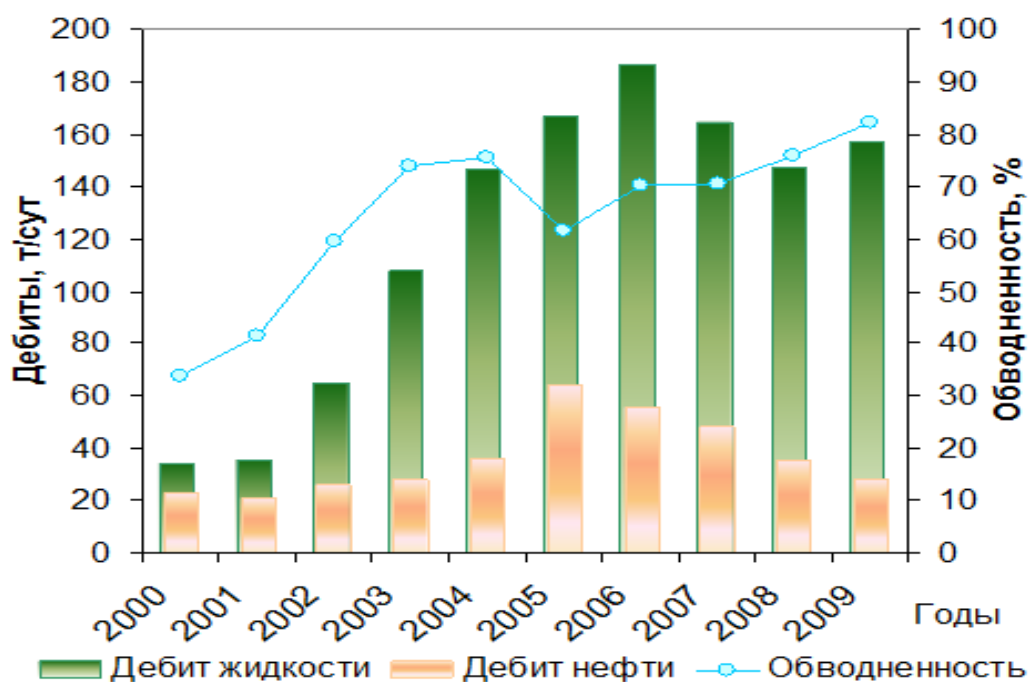


Рисунок 2.4 – Динамика добычи жидкости, нефти и обводненность на ... месторождении

5.4 Построение таблиц

Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах части. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Наименование таблицы следует печатать в виде заголовка, симметричного тексту. При этом заголовок должен быть отделен от текста интервалом в одну строку. Содержание таблиц оформляется шрифтом 11-12 кегля, название шрифтом 12 кегля.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу, размещают ниже по тексту после первой ссылки на нее. Больше таблицы (более 2-х листов) выносят в приложения.

Если строки или графы таблицы выходят за формат одной страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы.

Таблица 3.1 - Технические и энергетические показатели УЭЦН

Обозначение насоса	Номинальные		Рабочая область		КПД, %	Число ступеней	Мощность, кВт
	подача, м ³ /сут	напор, м	подача, м ³ /сут	напор, м			

ЭЦНМ5 - 50 - 1300	50	1325	25 - 70	1380 - 1235	43	264	23
ЭЦНМ5 - 50 - 1700	50	1725	25 - 70	1780 - 1275	43	336	28,8
ЭЦНМ5 - 80 - 1200	80	1235	70 - 115	1290 - 075	51,5	269	26,7
ЭЦНМ5 - 80 - 1400	80	1425	70 - 115	1490 - 1155	51,5	310	30,4
ЭЦНМ5 - 80 - 1550	80	1575	70 - 115	1640 - 855	51,5	342	33,1
ЭЦНМ5 - 80 - 1800	80	1800	70 - 115	1880 - 980	51,5	392	38,4
ЭЦНМ5 - 125 - 1000	125	1025	105 - 165	1135 - 455	58,5	227	29,1
ЭЦНМ5 - 125 - 1200	125	1175	105 - 165	1305 - 525	58,5	261	34,7
ЭЦНМ5 - 125 - 1300	125	1290	105 - 165	1440 - 575	58,5	288	38,1
ЭЦНМ5 - 200 - 800	200	810	150 - 265	970 - 455	50	228	46
ЭЦНМ5 - 200 - 1000	200	1010	150 - 265	1205 - 565	50	283	54,5

5.5 Составление библиографического списка

При выполнении ОТЧЕТА все использованные литературные и фондовые источники сводятся в общий список, который приводится в конце текста, перед приложением. В перечень включают все монографии, справочники, каталоги, прейскуранты, ОСТы, ГОСТы, технические и технологические документы, инструкции и т.д. Выполнение списка с ссылки на него в тексте производится согласно ГОСТ 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Общие правила оформления списка.

1. Автор книги. Если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется. Например: Ривкин, П.Р. Техника и технология добычи и подготовки нефти на промыслах [Текст] / П.Р. Ривкин. – Уфа : Дизайн Полиграф Сервис, 2008. Если у издания два или три автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и (или) второй и третий авторы. Например: Андреев, А.Е. Справочник инженера по добыче нефти [Текст] / А.Е. Андреев, В.В. Кожевников, Л.В. Лушникова. – Нефтеюганск: ОАО «Нефтеюганская типография», 2007.

2. Заглавие (наименование произведения) - без сокращений и без кавычек, точка, тире.

3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания).

3.1. Место издания - с прописной буквы, полностью: Волгоград, Саратов. Москва сокращается до «М.», Санкт-Петербург – СПб. После города, двоеточие «:».

3.2. Наименование издательства без кавычек с прописной буквы, запятая.

3.3. Год издания. Слово «год» не ставят, точка, тире (если есть указание страниц).

4. Статья из сборника. Автор статьи. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы). Например: Думова, И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2011. – С. 47-49.

5. Зарубежные источники, интернет-источники (аннотированные ссылки) записываются после отечественной литературы с присвоением последующего номера обязательной нумерации каждого литературного источника.

6. При ссылке на литературный источник в тексте КП студенту не обязательно указывать полное его данное, а достаточно указать его номер в списке, страницу источника или номер таблицы, откуда берется или заимствуется информация.

7. Порядок размещения названия книг и других документов должен быть алфавитным.

Например:

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Андреев, А.Е. Справочник инженера по добыче нефти [Текст] / А.Е. Андреев, В.В. Кожевников, Л.В. Лушникова. – Нефтеюганск: ОАО «Нефтеюганская типография», 2007.

2. Акульшин, А.И. Эксплуатация нефтяных и газовых скважин [Текст] / А.И. Акульшин, В.С. Бойко, А.Ю. Зарубин. – М.: Недра, 1989.

3. Бухаленко, Е.И. Справочник по нефтепромысловому оборудованию [Текст] / Е.И. Бухаленко. – М.: Недра, 1990.

4. Кабиров, М.М. Скважинная добыча нефти [Текст] / М.М. Кабиров, Ш.А. Гафаров Ш.А. - СПб: Недра, 2010.

5. Мищенко, И.Т. Скважинная добыча нефти [Текст] / И.Т. Мищенко. – М.: Нефть и газ, 2003.

6. Мищенко, И.Т. Расчеты в добыче нефти [Текст] / И.Т. Мищенко. – М.: Недра, 1989.

7. Молчанов, А.Г. Подземный ремонт скважин [Текст] / А.Г. Молчанов. – М.: Недра, 1986.

8. [Покрепин](#), Б.В. Способы эксплуатации нефтяных и газовых скважин [Текст] / Б.В. Покрепин. - Волгоград: [Ин-фолио](#), 2008.

9. Тагиров, К.М. Эксплуатация нефтяных и газовых скважин [Текст] / К.М. Тагиров. – М.: Академия, 2012.

10. Уметбаев, В.Г. Геолого-технические мероприятия при эксплуатации скважин [Текст] / В.Г. Уметбаев. – Москва : Недра, 1989.

11. ugradrill.ru – статья «Перспективы эксплуатационного бурения»

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Учебник: Коршак А.А., Шаммазов А.М. Основы нефтегазового дела. Учебник для вузов. – Уфа: ООО «ДизайнПолиграф-Сервис», издание-3-е испр. и доп., 2005 г. - 528с.:ил.

2. Коршак А.А., Шаммазов А.М. Основы нефтегазового дела. Учебник для вузов. УФА: ООО «ДизайнПолиграф-Сервис», 2002.-544 с.: ил.

3. Основы нефтегазового дела [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 650700 - нефтегазовое дело / Е. О. Антонова [и др.]. - М. : Недра, 2003. - 308 с.

4. Основы нефтегазового дела [Текст]: учебное пособие для студентов специальности 230105 "Сервис и техническая эксплуатация транспорта и технологических машин (специальная автотракторная техника и оборудование в нефтегазодобыче)" / В. Г. Зубарев ; ТюмГНГУ. - Тюмень : ТюмГНГУ, 1999. - 99 с.

б) дополнительная литература:

1. Телков А.П., Грачев С.И., Дубков И.Б., Краснова Т.Л., Сохошко С.К. Особенности разработки нефтегазовых месторождений. Часть I,II. Тюмень. ООО НИПИКБС –Т, 2001 г.

2. Андреев В.В., Уразаков К.Р., Далимов В.У. и др. Справочник по добыче нефти. Уфа, 2000 г.

3. Ибрагимов Л.Х., Мищенко И.Т., Челоянц Д.К., Интенсификация добычи нефти.- М.: Химия и бизнес, 2000. –414 с.

4. Басарыгин Ю.М., Булатов А.И., Проселков Ю.М. Технология капитального и подземного ремонта нефтяных и газовых скважин. Краснодар: «Сов. Кубань», 2002 г.

5. Булатов А.И., Макаренко П.П., Шеметов В.Ю. Справочник инженера-эколога нефтегазодобывающей промышленности по методам анализа загрязнителей окружающей среды. Часть I,II. Москва, Недра, 1999 г.

6. Васильев Г.Г., Коробков Г.Е., Коршак А.А. и др. Трубопроводный транспорт нефти. Учебник для вузов. В 2-х т. – М: ООО «Недра-Бизнесцентр», 2002.

7. Алиев Р.А. Сооружение и ремонт газопроводов, газохранилищ и нефтебаз. Учебное пособие. – М: Недра, 1987.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Югорский государственный университет»
Индустриальный институт
Высшая школа нефтегазовых технологий и электротехники
(ВШНГТиЭ)
Направление 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

ОТЧЕТ

о прохождении «преддипломной практики»
с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

на предприятии “
—

Выполнил:

Студент _____ группы _____ гр. _____

/подпись/

Ф.И.О.

Руководитель практики
от производства

(подпись, дата)

/подпись/

Ф.И.О.

М.П.

Принял:

Руководитель практики
от университета

/подпись/

Ф.И.О.

/оценка/

/дата/

Нефтеюганск, 2026

Приложение 2

Задание на производственную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Югорский государственный университет»

Индустриальный институт

Высшая школа нефтегазовых технологий и электроэнергетики (ВШНГТиЭ)

Направление 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

студенту группы озбу _____:

Ф.И.О.

Изучить производственную, техническую деятельность нефтедобывающего предприятия.

Собрать материал и данные, для выполнения выпускной квалификационной работы(ВКР).

Подготовить отчет по преддипломной практике со следующим содержанием:

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;
- ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ;
- ДНЕВНИК ПРАКТИКИ.
- СОДЕРЖАНИЕ;
- ВВЕДЕНИЕ;
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, разделенная на главы и параграфы, с чертежами, рисунками и технологическими схемами.
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;
- БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК;

Срок сдачи студентом отчета « » _____ 20__ г

Дата выдачи задания « » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____ / _____ / Задание принял к исполнению _____ / _____ / (подпись студента)

Приложение 3

Образец дневника практики

Дневник практики
 студента группы _____ : _____

Ф.И.О.

о прохождении преддипломной практики с _____ .по _____
 на предприятии : _____

№ п/п	Дата	Виды выполняемых работ	Час ы	Подпись руководителя
1		Ознакомление с методическими указаниями по прохождению преддипломной практики.	8	
2		Ознакомления с целями и задачами преддипломной практики.	8	
3			8	
4			8	
5			8	
6			8	
7			8	
8			8	
9		.	8	
10			8	
11			8	
12			8	
13			8	
14			8	
15		Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы	8	
16		Сбор материала для написания выпускной квалификационной работы	8	
17		Сбор и оформление материалов по практике	8	
18		Оформление и подписание отчета по преддипломной практике	8	

Подпись руководителя практики

МП

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О. _____

- Требование к оформлению отчета

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1.1 Текстовая часть

Рекомендуемый объем ОТЧЕТА 25 - 35 страниц.

- Текст печатается на листах формата А4
- **поля** слева 3см, остальные – 1,5
- **основной шрифт** - 14 кегль, Times New Roman, интервал – одинарный (допускается 12 кегль, Times New Roman, интервал – полуторный);
- выравнивание текста по ширине;
- абзацы в тексте - 1,25 см;
- расстояние от заголовка до текста – двойной интервал;
- **нумерация** страниц, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул, приложений осуществляется арабскими цифрами без знака №. В работе должна соблюдаться сквозная нумерация по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без слова страница (стр., с.) и знаков препинания;
- счет страниц начинается с титульного листа, но номера (внизу по центру) ставят только с листа **«ВВЕДЕНИЕ»**;
- **перечисления** при необходимости могут быть приведены внутри пунктов или подпунктов. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или строчную букву (арабскую цифру), после которой ставится скобка;

Например:

I. Заключение содержит:

- краткие выводы;
- оценку решений.

- **заголовки** печатаются 14 кеглем «Times New Roman», полужирным, по центру. Точки в заголовках не ставятся. Перенос слов в заголовках не допускается. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

- каждая часть ОТЧЕТА (кроме подразделов основной части) начинается с нового листа;

Основной текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. Наименования, приводимые в тексте ОТЧЕТА и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми. Необходимо применять научно-технические термины, обозначения и определения, установленные

соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научно-технической литературе.

При использовании сокращений и условных обозначений в тексте приводится их расшифровка (при первом упоминании).

Если в работе принята специфическая терминология, множественные разовые сокращения, то после страницы «содержание» должен быть список сокращений (необязательный структурный элемент).

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

1.2 Формулы

Согласно ГОСТ 2.105-95 в формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Формулы печатаются в «Редакторе формул».

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой. Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «х».

Нумерация формул производится в пределах части. В этом случае номер формулы состоит из номера части и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (1.1). Где 1 – номер части ОТЧЕТА, а 1 – порядковый номер формулы.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например: в формуле (5.1).

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле.

Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример формулы с расшифровкой

$$P = K \cdot P_0 \cdot \gamma \cdot (1 - n) \cdot \frac{Q \cdot \tau \cdot V}{10^6}, \text{ кг} \quad (1.1)$$

где $K = 1.5 - 2.0$ – коэффициент увеличения расхода ингибитора, учитывающий неравномерность выноса его с забоя скважины;

P_0 – дозировка ингибитора, г/т;

γ – плотность газонасыщенной жидкости, кг/м³;

n – массовая доля воды в добываемой скважинной продукции;

$Q_{жс}$ – производительность скважины по жидкости, м³/сут;

τ – периодичность обработок, сут;

V_3 – объем жидкости на забое и в затрубном пространстве скважины, м³.

1.3 Оформление иллюстраций (рисунков)

Количество иллюстраций (рисунков) должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту работы (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его. В качестве рисунка могут быть представлены эскизы, изображения механизмов, деталей, узлов оборудования, схемы и карты, диаграммы и графики.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах части. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера части и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Например: Рисунок 1.1 - Динамика добычи жидкости, нефти и обводненность на ... месторождении

При ссылке на иллюстрации (рисунки) следует писать «... в соответствии с рисунком 1.1».

Все иллюстрации должны иметь порядковый номер и название (12 кегль, выравнивание по центру) и при необходимости пояснительные надписи (подрисуночный текст).

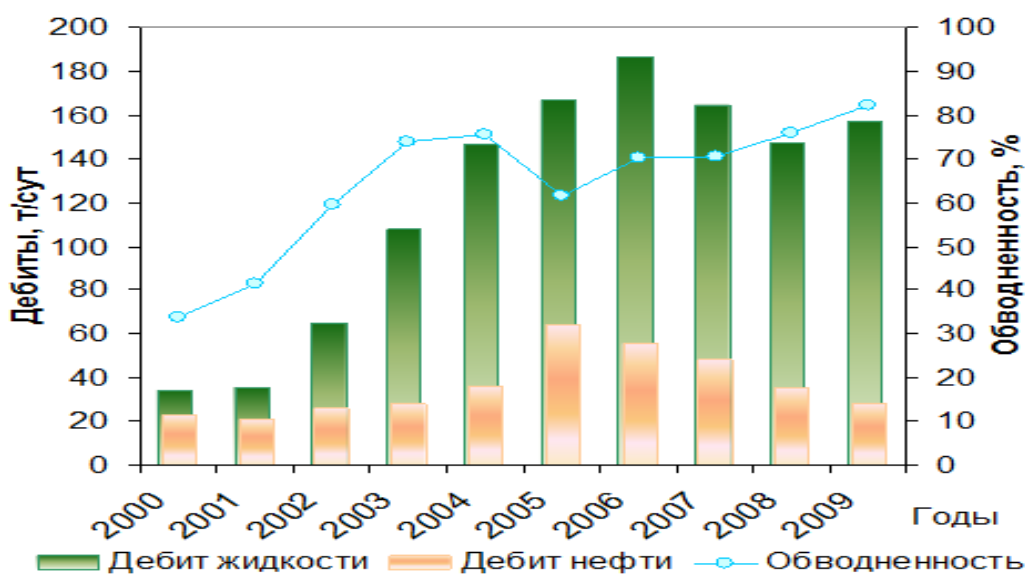


Рисунок 1.1– Динамика добычи жидкости, нефти и обводненность на ... месторождении

1.4 Построение таблиц

Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах части. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей. При переносе части таблицы на ту же или другие страницы название помещают только над первой частью таблицы.

Наименование таблицы следует печатать в виде заголовка, симметричного тексту. При этом заголовок должен быть отделен от текста интервалом в одну строку. Содержание таблиц оформляется шрифтом 11-12 кегля, название шрифтом 12 кегля.

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу, размещают ниже по тексту после первой ссылки на нее. Больше таблицы (более 2-х листов) выносят в приложения.

Если строки или графы таблицы выходят за формат одной страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием номера (обозначения) таблицы.

Таблица 1.1 - Технические и энергетические показатели УЭЦН

Обозначение насоса	Номинальные		Рабочая область		КПД, %	Число ступеней	Мощность, кВт
	подача, м ³ /сут	напор, м	подача, м ³ /сут	напор, м			
ЭЦНМ5 - 50 - 1300	50	1325	25 - 70	1380 - 1235	43	264	23
ЭЦНМ5 - 50 - 1700	50	1725	25 - 70	1780 - 1275	43	336	28,8
ЭЦНМ5 - 80 - 1200	80	1235	70 - 115	1290 - 075	51,5	269	26,7
ЭЦНМ5 - 80 - 1400	80	1425	70 - 115	1490 - 1155	51,5	310	30,4
ЭЦНМ5 - 80 - 1550	80	1575	70 - 115	1640 - 855	51,5	342	33,1
ЭЦНМ5 - 80 - 1800	80	1800	70 - 115	1880 - 980	51,5	392	38,4
ЭЦНМ5 - 125 - 1000	125	1025	105 - 165	1135 - 455	58,5	227	29,1
ЭЦНМ5 - 125 - 1200	125	1175	105 - 165	1305 - 525	58,5	261	34,7
ЭЦНМ5 - 125 - 1300	125	1290	105 - 165	1440 - 575	58,5	288	38,1
ЭЦНМ5 - 200 - 800	200	810	150 - 265	970 - 455	50	228	46
ЭЦНМ5 - 200 -	200	1010	150 - 265	1205 - 565	50	283	54,5

1000							
------	--	--	--	--	--	--	--

1.5 Составление библиографического списка

При выполнении ОТЧЕТА все использованные литературные и фондовые источники сводятся в общий список, который приводится в конце текста, перед приложением. В перечень включают все монографии, справочники, каталоги, прейскуранты, ОСТы, ГОСТы, технические и технологические документы, инструкции и т.д. Выполнение списка с ссылки на него в тексте производится согласно ГОСТ 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Общие правила оформления списка.

1. Автор книги. Если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется. Например: Ривкин, П.Р. Техника и технология добычи и подготовки нефти на промыслах [Текст] / П.Р. Ривкин. – Уфа : Дизайн Полиграф Сервис, 2008. Если у издания два или три автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и (или) второй и третий авторы. Например: Андреев, А.Е. Справочник инженера по добыче нефти [Текст] / А.Е. Андреев, В.В. Кожевников, Л.В. Лушникова. – Нефтеюганск: ОАО «Нефтеюганская типография», 2007.

2. Заглавие (наименование произведения) - без сокращений и без кавычек, точка, тире.

3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания).

3.1. Место издания - с прописной буквы, полностью: Волгоград, Саратов. Москва сокращается до «М.», Санкт-Петербург – СПб. После города, двоеточие «:».

3.2. Наименование издательства без кавычек с прописной буквы, запятая.

3.3. Год издания. Слово «год» не ставят, точка, тире (если есть указание страниц).

4. Статья из сборника. Автор статьи. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы). Например: Думова, И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2011. – С. 47-49.

5. Зарубежные источники, интернет-источники (аннотированные ссылки) записываются после отечественной литературы с присвоением последующего номера обязательной нумерации каждого литературного источника.

6. При ссылке на литературный источник в тексте КП студенту не обязательно указывать полное его данное, а достаточно указать его номер в списке, страницу источника или номер таблицы, откуда берется или заимствуется информация.

7. Порядок размещения названия книг и других документов должен быть алфавитным.

Например:

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

12. Андреев, А.Е. Справочник инженера по добыче нефти [Текст] / А.Е. Андреев, В.В. Кожевников, Л.В. Лушникова. – Нефтеюганск: ОАО «Нефтеюганская типография», 2007.

13. Акульшин, А.И. Эксплуатация нефтяных и газовых скважин [Текст] / А.И. Акульшин, В.С. Бойко, А.Ю. Зарубин. – М.: Недра, 1989.

14. Бухаленко, Е.И. Справочник по нефтепромысловому оборудованию [Текст] / Е.И. Бухаленко. – М.: Недра, 1990.

15. Кабиров, М.М. Скважинная добыча нефти [Текст] / М.М. Кабиров, Ш.А. Гафаров Ш.А. - СПб: Недра, 2010.

16. Мищенко, И.Т. Скважинная добыча нефти [Текст] / И.Т. Мищенко. – М.: Нефть и газ, 2003.

17. Мищенко, И.Т. Расчеты в добыче нефти [Текст] / И.Т. Мищенко. – М.: Недра, 1989.

18. Молчанов, А.Г. Подземный ремонт скважин [Текст] / А.Г. Молчанов. – М.: Недра, 1986.

19. [Покрепин](#), Б.В. Способы эксплуатации нефтяных и газовых скважин [Текст] / Б.В. Покрепин. - Волгоград: [Ин-фолио](#), 2008.

20. Тагиров, К.М. Эксплуатация нефтяных и газовых скважин [Текст] / К.М. Тагиров. – М.: Академия, 2012.

21. Уметбаев, В.Г. Геолого-технические мероприятия при эксплуатации скважин [Текст] / В.Г. Уметбаев. – Москва : Недра, 1989.

22. ugradrill.ru – статья «Перспективы эксплуатационного бурения»

7 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

7.1 Промежуточная аттестация 10-й семестр

Промежуточная аттестация проводится по итогам практики.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачеты в 10 семестре.

Оценочные средства промежуточной аттестации:

- защита отчета по практике, которая включает в себя предоставление комплекта отчетной документации по практике, доклад по итогам прохождения практики, презентацию, ответы на вопросы присутствующих на защите.

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие показатели оценивания компетенций:

Показатели оценивания	Шкала (уровень) оценивания			
	Неудовлетворительно (не зачтено)	Удовлетворительно (зачтено)	Хорошо (зачтено)	Отлично (зачтено)
1. Отзыв руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит неудовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики от предприятия	Отзыв содержит отличную оценку руководителя практики от предприятия
2. Качество подготовки отчета	Отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению	Отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных
3. Качество выполнения индивидуального задания на практику	Постановка задачи отсутствует, поиск известных решений проблемы не выполнен, собственные варианты решений не предложены	Постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы	Постановка задачи сформулирована четко и грамотно, поиск известных решений проблемы

		варианты решений не предложены	выполнен, собственные варианты решений предложены, но не достаточно обоснованы	выполнен, собственные варианты решений предложены, обоснованы, обладают новизной и могут быть внедрены в условиях базового предприятия
4. Ответы на вопросы	Отсутствие правильных ответов	Значительные затруднения при ответах	Ответы правильные, но не достаточно обоснованные	Ответы правильные, полные, обоснованные В ходе ответов студент проявил способность глубоко анализировать информацию

7.2 Примерный комплект индивидуальных заданий

Задание на производственную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Югорский государственный университет»

Индустриальный институт
Высшая школа нефтегазовых технологий и электроэнергетики (ВШНГТиЭ)
Направление 21.03.01 «Нефтегазовое дело»

ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.
студенту группы озбу _____:

Ф.И.О.

Изучить производственную, техническую деятельность
нефтедобывающего предприятия.

Собрать материал и данные, для выполнения выпускной

квалификационной работы(ВКР).

Подготовить отчет по преддипломной практике со следующим содержанием:

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;
- ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ;
- ДНЕВНИК ПРАКТИКИ.
- СОДЕРЖАНИЕ;
- ВВЕДЕНИЕ;
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, разделенная на главы и параграфы, с чертежами, рисунками и технологическими схемами.
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;
- БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК;

Срок сдачи студентом отчета « » _____ 20__ г

Дата выдачи задания « » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета _____ / _____ /

Задание принял к исполнению _____ / _____ /
(подпись студента)

8 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Перечень учебной литературы

Наименование печатных и (или) электронных учебных изданий, методические издания, периодические издания по всем входящим в реализуемую образовательную программу учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) <i>в соответствии с рабочими программами дисциплин, модулей, практик</i>		Количество экземпляров	Обеспеченность студентов учебной литературой (экземпляров на одного студента)
Электронные учебные издания, имеющиеся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	Башкирцева, Н. Ю. Учебная практика (бакалавры) : учебное пособие / Н. Ю. Башкирцева, А. В. Шарифуллин, О. Ю. Сладовская, Л. Р. Байбекова. - Казань : КНИТУ, 2017. - 84 с.	1	1
	Гудымович, Сергей Сергеевич. Учебные геологические практики : учебник для вузов / С. С. Гудымович, А. К. Полиенко. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 153 с.	1	1
	Попов, И. П. Новые технологии в нефтегазовой геологии и разработке месторождений : учебное пособие для вузов / И. П. Попов. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 312 с.	1	1

8.2 Современные профессиональные базы данных, информационные справочные и электронно-библиотечные системы

№	Ссылка на информационный ресурс	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность
Электронно-библиотечные системы			
1	https://urait.ru	Образовательная платформа Юрайт	Авторизованный доступ
Информационные справочные системы			
2	http://garant.ugrasu.ru/	СПС Гарант	Авторизованный доступ
3	http://www.consultant.ru/	СПС КонсультантПлюс	Авторизованный доступ
Профессиональные базы данных			
4	https://ugrasu.dc-ipk.ru/docs/	Информационно-справочная система Техэксперт	Авторизованный

8.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе отечественного производства

КОМПАС-3D V18-19;

8.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.4.1 Учебная аудитория лекционного типа

компьютер/ноутбук, проектор, экран, учебная мебель, учебная доска

8.4.2 Учебная аудитория для самостоятельной работы

учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде

