

РАССМОТРЕНО:
Предметной цикловой
комиссией ОГиСЭД

Протокол № 7 от 05.03.2024г.

Председатель ПЦК
 Н.С. Фёдорова

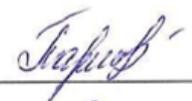
СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Методического совета

 Г.Р. Давлетбаева
Протокол № 5 от 21.03.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
учебно-производственного комплекса

Зав.библиотекой

 / Н.С. Бильтяева
 / С.А. Панчева

Рабочая программа разработана на основе:

- Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);
- Приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.09.2022 № 70034);
- Распоряжения Минпросвещения России «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования» №Р-98 от 30 апреля 2021 года.
- Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»; утверждено на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022г.).

Разработчики:

(подпись)

Н.С. Фёдорова

(инициалы, фамилия)

Преподаватель

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ООД.01 Русский язык»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ООД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4, ОК 5, ОК 9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
			Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.04	особенности произношения
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности

1.3. Реализация рабочей программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

Рабочая программа учитывает возможности реализации учебного материала и создания специальных условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В филиале создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (Часть 10 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Образовательный процесс для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в едином потоке со сверстниками, не имеющими таких ограничений.

1.4. Реализация учебной дисциплины в форме практической подготовки и с применением электронного обучения.

Рабочая программа может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Реализация учебной дисциплины предусматривает проведение практических работ в форме практической подготовке обучающихся.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
лабораторные работы	
практические занятия	30
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	36
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад.ч, СРС / в том числе в форме практической подготовки, акад., СРС	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/6/4		
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание	4/2		
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	4/2/4		
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02

	слова			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 2. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 1. Подготовка проектов по теме «Лексика»	4	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	4/2		
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 3. Принципы русской орфографии	2	ОК 05	Уо 05.01 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		30/15/17		
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание	2/1/2		
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01

	звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы			Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		
	Практическая работа 4. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 2. Подготовка творческих проектов (составление тестов, кроссвордов и т.п.).	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание	2/1/3		
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		
	Практическая работа 5. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 3. Подготовка проектов по теме	3	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01

	«Словообразование».			Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	Содержание	2/1		
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		
	Практическое занятие 6. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных	1	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание	4/2/2		
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
Практическое занятие 7. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01	

				3o 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 4. Редактирование текстов с морфологическими ошибками.	2	OK 04, OK 05	Уо 04.01 Уо 05.01 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание	4/2/2		
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных	2	OK 04, OK 05	Уо 04.01 Уо 05.01 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 8. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности	2	OK 04, OK 05	Уо 04.01 Уо 05.01 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 5. Редактирование текстов с морфологическими ошибками.	2	OK 04, OK 05	Уо 04.01 Уо 05.01 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	Содержание	4/2		
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	OK 04, OK 05	Уо 04.01 Уо 05.01 3o 04.01 3o 04.02

				Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 9. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание	4/2		
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 10. Правописание окончаний и суффиксов глаголов	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	4/2/4		
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 11. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 6. Работа с текстом (осложненное списывание)	4	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	4/2/4		
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 12. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 05.02
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 7. Выполнение проектов по теме «Морфология».	4	ОК 04, ОК 05	Уо 04.01 Уо 05.01 Зо 04.01

				3o 04.02 3o 05.01 3o 05.02
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		16/6/12		
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание	4/2/6		
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	OK 04, OK 05	Уо 04.02 Уо 05.01 3o 04.02 3o 05.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 13. Знаки препинания в простом предложении	2	OK 04, OK 05	Уо 04.02 Уо 05.01 3o 04.02 3o 05.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 8. Подготовка проектов по теме «Выразительные средства синтаксиса», «Роль односоставных и неполных предложений в структуре и смысловом наполнении текста».	6	OK 04, OK 05	Уо 04.02 Уо 05.01 3o 04.02 3o 05.01
Тема 3.2. Второстепенные члены предложения	Содержание	4/2/2		
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и	2	OK 04, OK 05	Уо 04.02 Уо 05.01 3o 04.02 3o 05.01

	уточняющие члены как особый вид обособленных членов.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 14. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 04.02 Зо 05.01
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 9. Редактирование текстов с синтаксическими ошибками.	2	ОК 04, ОК 05	Уо 04.02 Уо 05.01 Зо 04.02 Зо 05.01
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание	8/2/4		
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	6	ОК 05, ОК 09	Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.05 Зо 05.01 Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 15. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	ОК 05, ОК 09	Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.05 Зо 05.01 Зо 09.01

	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 10. Аналитическая обработка текста (редактирование, корректирование и др.)	4	ОК 05, ОК 09	Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.05 Зо 05.01 Зо 09.01
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		14/3/3		
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	4/2		
	Профессионально-ориентированное содержание. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 04.01 Зо 04.02 Зо 05.01 Зо 09.01 Зо 09.02 Зо 09.03 Зо 09.04 Зо 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическая работа 16. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 04.01 Зо 04.02

				3o 05.01 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание	2/1		
	Профессионально-ориентированное содержание. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.01 Уo 09.02 Уo 09.03 Уo 09.04 Уo 09.05 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		
	Практическая работа 17. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.01 Уo 09.02 Уo 09.03 Уo 09.04 Уo 09.05 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01

				Зo 09.01 Зo 09.02 Зo 09.03 Зo 09.04 Зo 09.05
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание	2		
	Профессионально-ориентированное содержание. Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.01 Уo 09.02 Уo 09.03 Уo 09.04 Уo 09.05 Зo 04.01 Зo 04.02 Зo 05.01 Зo 09.01 Зo 09.02 Зo 09.03 Зo 09.04 Зo 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание	6/0/3		
	Профессионально-ориентированное содержание. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	6	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Уo 04.01 Уo 04.02 Уo 05.01 Уo 09.01 Уo 09.02 Уo 09.03 Уo 09.04 Уo 09.05 Зo 04.01

				3o 04.02 3o 05.01 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Самостоятельная работа 11. Подготовка тестов разных функциональных стилей речи.	3	ОК 04, ОК 05, ОК 09	Yo 04.01 Yo 04.02 Yo 05.01 Yo 09.01 Yo 09.02 Yo 09.03 Yo 09.04 Yo 09.05 3o 04.01 3o 04.02 3o 05.01 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
Промежуточная аттестация				
Всего:		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русского языка и литературы», оснащенный в соответствии с образовательной программой по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения рабочей программы учебной дисциплины входят:

Оборудование учебного кабинета:

- учебная доска 3-х элементная;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- тумба под аудиторную доску.

Техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран с электроприводом;
- экранно-звуковые средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. - 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 230 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12294-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/471668>

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 206 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472063>

3. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472064>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Русский язык и литература. Часть 1: Русский язык: учебник / под ред. канд. филол. наук А.В. Алексеева. -Москва: ИНФРА-М, 2019. - 363 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014499-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987835>

2. Лекант, П. А. Русский язык: справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов; под редакцией П. А. Леканта. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 246 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06698-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471239>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
знать психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста, правила оформления документов, и построения устных сообщений, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), правила чтения текстов профессиональной направленности	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
уметь организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, понимать общий смысл четко	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,	

<p>произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
---	---	--